

RELATÓRIO DE ADMINISTRAÇÃO 2019

*Centro de Informática e Automação do Estado de Santa
Catarina S.A. - CIASC*



GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA

CIASC

Conselho Fiscal

Conselheiros

Amandio João da Silva Junior, Edemir Alexandre Camargo Neto e Matheus Hoffmann Machado

Conselho de Administração

Presidente

Sérgio Luiz Gargioni

Vice-Presidente

Jorge Henrique Carneiro Frydberg

Conselheiros

Felix Fernando da Silva, Igor Jacob Daniel, Diego Silva de Oliveira, Gilberto Amaro Comazetto e Bruno Leonardo Martins de Melo (representante dos empregados)

Diretoria Executiva¹

Presidente

Sérgio André Maliceski

Vice-Presidente de Tecnologia

Luis Haroldo de Mattos

Vice-Presidente Administrativo e Financeiro

João Mário Martins

Vice-Presidente Institucional

Nilson da Rosa

Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S.A.

Rua Murilo Andriani, 327 - Bairro Itacorubi - Florianópolis - SC - CEP 88034-902

Telefone (48) 3664-1000 - www.ciasc.sc.gov.br

¹ Jean Carlo Vogel Vice-Presidente de Tecnologia até 08/01/2019.
Ademir de Brida Júnior Vice-Presidente Administrativo e Financeiro até 21/10/2019.
Lindolfo Pyskiewitz Vice-Presidente Comercial até 31/07/2019.

MENSAGEM DA DIRETORIA EXECUTIVA

No ano de 2019 o Governo Estadual enfrentou um severo ajuste fiscal e a consequente adoção de medidas restritivas para equilíbrio de suas contas, porém, conseguiu alcançar resultados positivos para a sociedade catarinense já nesse primeiro ano de governo.

Nesse contexto, o CIASC, com a missão de prover soluções tecnológicas para a melhoria da administração pública e dos serviços prestados ao cidadão, contribuiu fortemente com o Governo do Estado, superando desafios e, ainda assim, encerrando 2019 com muitas conquistas.

Entre as várias iniciativas desenvolvidas durante o ano, incluem-se a construção de uma nova subestação de energia elétrica, a replicação parcial da infraestrutura do *Data Center*, o novo sistema de climatização e a redundância da rede junto à Defesa Civil. As ações possibilitaram mais estabilidade e segurança para as bases de dados do Governo.

Consolidamos a plataforma BoaVista como *Data lake* oficial das informações de governo, apoiando a tomada de decisão nos âmbitos operacional e estratégico dos órgãos, a exemplo do que já vem ocorrendo nas áreas da Agricultura, Fazenda, Educação e Segurança Pública, impactando diretamente nos serviços aos cidadãos.

Colaborando com o programa “Governo Digital”, o CIASC se tornou uma Autoridade de Registro da ICP-Brasil, simplificando o processo de entrega de certificados digitais aos gestores públicos, bem como disponibilizou serviços que facilitam a vida do cidadão, tais como CNH Digital, Matrícula On-line, Delegacia Virtual, entre outros, que antes eram realizados de forma presencial.

Também avançamos na área de Governança Corporativa, com o fortalecimento de ações relacionadas à Gestão de Riscos, e no campo da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD, cujo tema será um dos principais desafios nos próximos anos.

Entre as conquistas de 2019, destacamos a autorização do governo para aumento da força de trabalho, concretizado por meio do chamamento de aprovados em concurso e por meio de licitação de mão de obra via fábrica de *softwares*, que darão vazão às demandas represadas na área de desenvolvimento de sistemas.

Iniciamos, também, processos de parcerias estratégicas que viabilizarão, de forma tempestiva, soluções inovadoras em grande escala, para amenizar problemas enfrentados pela administração pública.

Imprescindível reconhecer que os resultados apresentados neste relatório só foram possíveis devido à participação e ao engajamento de todos os nossos empregados dedicados e comprometidos com nossa missão e nossos valores.

Para o próximo ano, daremos continuidade às ações iniciadas em 2019 e estamos empenhados em ampliar a atuação do CIASC, com parcerias estratégicas e com a execução de serviços via fábrica de *softwares*. Dessa forma, vemos um CIASC mais ágil e inovador no cumprimento de sua missão em favor do Estado de Santa Catarina.

A Diretoria Executiva.

ÍNDICE

1	Sobre o CIASC	6
2	Planejamento Estratégico	8
2.1	Identidade Organizacional	8
2.1.1	Missão	8
2.1.2	Visão	8
2.1.3	Valores	8
2.1.4	Slogan	8
2.2	Mapa Estratégico	9
3	Governança Corporativa	10
3.1	Estrutura de Governança	11
3.2	Gestão de Riscos	11
3.3	Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD	12
4	Negócio	13
4.1	Clientes	13
4.2	Contratos	14
4.3	Diversificação de Receita	14
4.4	Verticais de Atuação	15
5	Infovias	16
5.1	Expansão da Infovia	16
5.2	Segurança de Rede	16
6	Data Center	17
7	Software	18
7.1	Produtos e Serviços do Contexto da Fazenda	18
7.2	Produtos e Serviços do Contexto da Segurança	18
7.3	Produtos e Serviços do Contexto do Trânsito	19
7.4	Produtos e Serviços do Contexto da Educação	20

7.5	Outros Produtos e Serviços em Destaque	20
8	Inteligência	22
8.1	Plataforma BoaVista – Apoio na Gestão Governamental	22
9	Gestão de Pessoas	24
9.1	Composição do Quadro de Empregados	24
9.2	Capacitação	25
9.3	Programa de Estágio	25
10	Gestão Administrativa	26
11	Desempenho Econômico e Financeiro	27
12	Demonstrações Financeiras	29
12.1	Balanço Patrimonial	29
12.2	Demonstração de Resultados do Exercício	30
12.3	Demonstração do Fluxo de Caixa	31
12.4	Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido	32
12.5	Demonstração de Valor Adicionado	33
13	Notas Explicativas às Demonstrações Financeiras	34

1 SOBRE O CIASC

O Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S.A. – CIASC, é uma empresa pública, de capital fechado, que tem como acionista majoritário o Estado de Santa Catarina, com 44 anos de experiência.

É a entidade pública responsável pela execução das políticas, gestão e serviços de tecnologia da informação e governança eletrônica dos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, direta e indireta.

1975

A história do CIASC se inicia em 13 de agosto de 1975 com a criação da **Companhia de Processamento de Dados do Estado de Santa Catarina – PRODASC**, prevista na Lei Ordinária nº 5.089, de 30 de abril de 1975.

As principais atribuições da PRODASC eram relacionadas a processamento de dados, tratamento de informações e assessoramento técnico para os órgãos da Administração Pública e entidades privadas.

Na década de 1980, a PRODASC ampliou suas atividades e passou a desenvolver sistemas de informações integrados do Governo do Estado.

1987

Em 13 de julho de 1987 houve uma profunda reforma estatutária e a Empresa assumiu um novo papel na Administração Estadual, passando então a se chamar **Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S.A. – CIASC**.

1991

Em abril de 1991 foi conferida ao CIASC a responsabilidade de atuar como **Órgão Central do Sistema Estadual de Informática**.

2007

As atribuições institucionais do CIASC como **órgão executor da política de tecnologia da informação e comunicação, tratamento de dados e informações, e prestação de assessoramento técnico** aos órgãos e entidades da Administração Pública foram regulamentadas pela Lei Complementar nº 381, de maio de 2007.

2011

No ano de 2011, a Lei Complementar nº 534, de abril de 2011, ampliou o escopo de atribuições do CIASC, instituindo-o como **entidade executora da política de tecnologia da informação e governança eletrônica do Estado de Santa Catarina.**

2015

Por meio do Decreto nº 220, de junho de 2015, foram ratificadas as atribuições do CIASC como órgão executor das políticas, da gestão e dos serviços, agregando à sua competência funcional a **atribuição de padrões de tecnologia da informação e governança eletrônica aos órgãos e às entidades da Administração Pública Estadual.**

2017

Por fim, em julho de 2017, a Lei Complementar nº 700 inclui nas atribuições do CIASC o papel de **assessorar tecnicamente o órgão central do Sistema Administrativo de Gestão de Tecnologia da Informação e Governança Eletrônica** na gestão de suas políticas e ações.

2019

Por último, a Lei Complementar nº 741, de 12 de junho de 2019, mantém a atuação e mesmas atribuições da empresa e o CIASC passa a ser **membro efetivo do Comitê de Governança Eletrônica.**

2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Com o objetivo de reavaliar seu posicionamento e modo de atuação, a Diretoria empreendeu projeto para a elaboração do Planejamento Estratégico para o horizonte 2020 – 2024, contando com a participação dos principais gestores.

Em 2019, o foco principal foi revisar a análise de ambiente, interno e externo, as estratégias e o desdobramento estratégico. A partir do levantamento, análise e validação das forças, fraquezas, oportunidades e ameaças foram revisadas as estratégias a serem contempladas no planejamento. A estratégia foi então desdobrada em objetivos e programas, medidos por indicadores e metas, e materializados por projetos e ações.

O resultado pode ser encontrado em detalhes nos documentos “Estratégia de Longo Prazo 2020-2024” e “Plano de Negócios Anual - 2020”, disponíveis no Portal da Transparência do CIASC.

2.1 Identidade Organizacional

2.1.1 Missão

Prover soluções inovadoras em tecnologia, visando a melhoria da administração pública em Santa Catarina e dos serviços prestados ao cidadão.

2.1.2 Visão

Ser reconhecido como a melhor opção em soluções de tecnologia para a administração pública em Santa Catarina.

2.1.3 Valores

Competência – com conhecimento, habilidade e atitude.

Compartilhamento do conhecimento - por meio da cooperação, comprometimento e espírito de equipe.

Evolução - Melhoria contínua com base na criatividade e inovação.

Responsabilidade - Respeito às pessoas e ao interesse público.

Confiabilidade - Efetividade nas soluções com credibilidade, segurança e sigilo.

2.1.4 Slogan

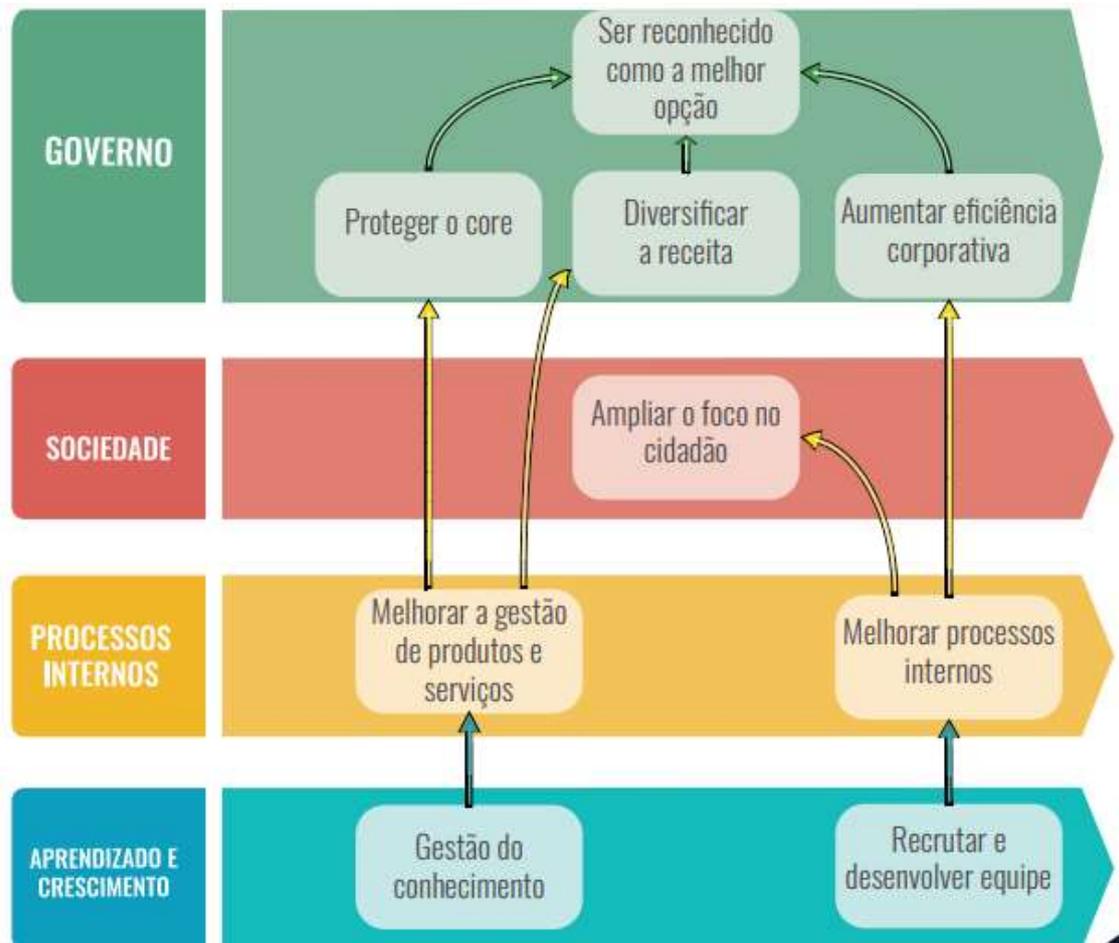
“Integrando o Governo, conectando as pessoas.”

2.2 Mapa Estratégico

O Mapa Estratégico é uma representação visual, dos objetivos estratégicos de uma instituição e de suas relações cruciais, com fundamento na direção estratégica.

No CIASC, o Mapa Estratégico foi construído pelo agrupamento dos objetivos estratégicos derivados das estratégias da empresa, distribuídos em quatro perspectivas estratégicas: Governo, Sociedade, Processos Internos, e Aprendizagem e Crescimento.

A seguir, é apresentada a representação gráfica do Mapa Estratégico, o qual permite visualizar as interações entre os objetivos estratégicos que levam até a visão do CIASC de “ser reconhecido como a melhor opção em soluções de tecnologia para a administração pública em Santa Catarina”.



3 GOVERNANÇA CORPORATIVA

Além de cumprir as regras regulatórias, adotamos mecanismos de Governança Corporativa alinhados às melhores práticas do mercado, com o objetivo de preservar e otimizar o valor econômico de longo prazo da organização, facilitando seu acesso a recursos e contribuindo para a qualidade da gestão da organização, sua longevidade e o bem comum.

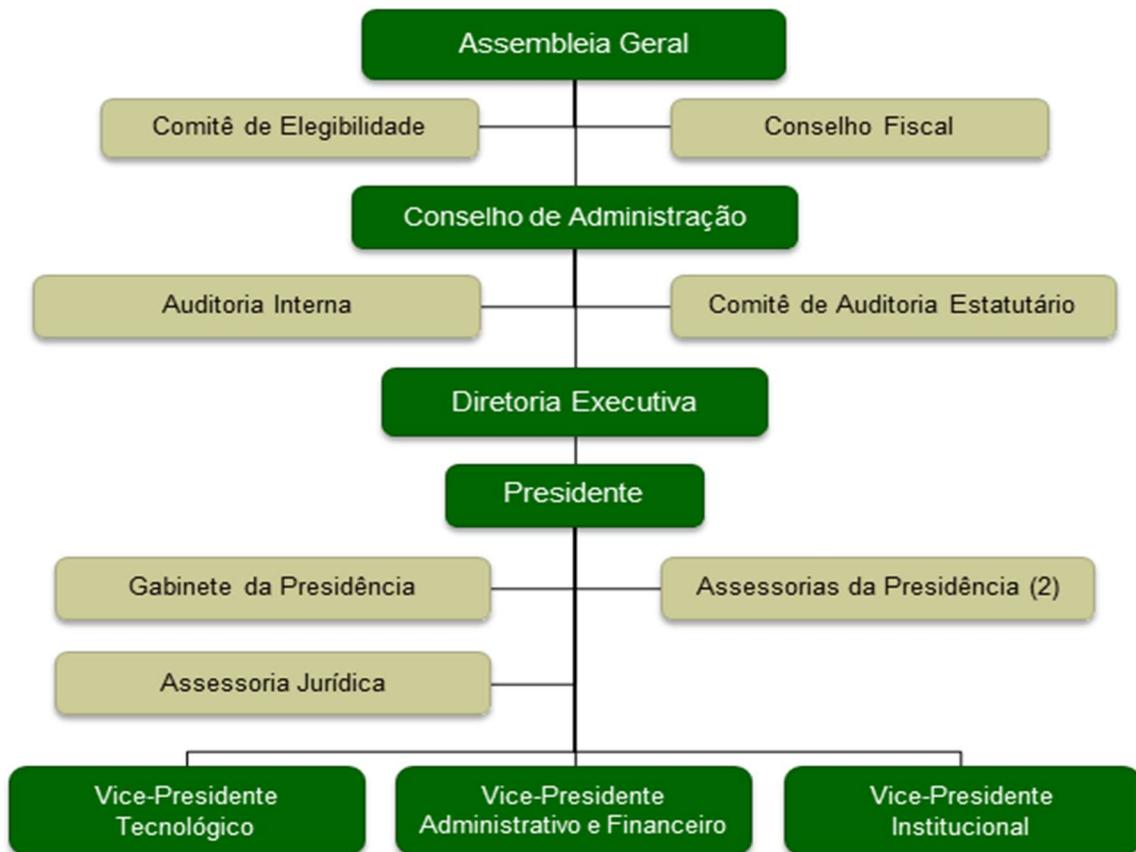
Dentre as ações implementadas em 2019 destacamos a realização de treinamentos aos empregados quanto ao cumprimento do Código de Conduta e Integridade, bem como reuniões de orientação e alinhamento quanto à responsabilidade e atuação dos Fiscais de Contrato, medida que também visa evitar incidentes de corrupção e improbidade.

Os documentos de Governança Corporativa, bem como as Políticas e Diretrizes listados abaixo estão disponíveis no Portal de Transparência do CIASC. Para consultá-los acesse o seguinte site: <http://www.transparencia.ciasc.sc.gov.br/>.

- Estatuto Social;
- Carta Anual de Políticas Públicas;
- Carta Anual de Governança Corporativa;
- Política de Divulgação de Informações;
- Política de Distribuição de Dividendos;
- Política de Transações com Partes Relacionadas;
- Relatório de Sustentabilidade;
- Política de Porta-Vozes;
- Estratégia de Longo Prazo;
- Plano Anual de Negócios;
- Código de Conduta e Integridade;
- Regulamento de Licitações e Contratos.

3.1 Estrutura de Governança

Os agentes de Governança são responsáveis pelo constante aprimoramento do sistema de Governança Corporativa da empresa. Abaixo segue ilustração dos órgãos que compõem a estrutura organizacional do CIASC até o nível de Diretoria.



3.2 Gestão de Riscos

É a parte fundamental da Governança Corporativa que permite a gestão de eventos futuros e incertos os quais caso ocorram podem impactar negativamente no alcance dos objetivos da empresa, e é executada em nível Institucional com desdobramento em todas as áreas.

Em 2019, o CIASC buscou estruturar e aprimorar o trabalho de levantamento de riscos, o qual foi iniciado no ano de 2018, classificando-os quanto às suas prioridades.

O Presidente delegou a coordenação dessa atividade ao Vice-Presidente de Tecnologia, o qual instituiu reunião pontual semanal, onde os integrantes da Gestão de Riscos compartilham as metas atingidas e os novos planos de ações a serem desenvolvidos com a finalidade de buscar soluções para mitigar os riscos mapeados pelo CIASC conforme classificação de criticidade para cada área.

Com isso foi criada a necessidade de toda semana sempre dar um passo a mais em direção a um CIASC mais resiliente, com o intuito de criar uma cultura cada vez mais sedimentada na Gestão de Riscos.

3.3 Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD

A Lei nº 13.709 de 14 de agosto de 2018 dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

Entre as medidas adotadas no contexto da LGPD destacamos a criação de Comitê de Segurança da Informação, composto por representantes de todas as gerências, e a definição da estrutura de Encarregado de Proteção de Dados, conhecido também pela sigla em inglês DPO (*Data Protection Officer*).

Com o intuito de estarmos em conformidade com a LGPD, em 2019 entregamos mudanças contratuais a serem implementadas com nossos fornecedores e clientes, bem como estamos adequando sistemas mais críticos para cumprir esta legislação, que tem sua previsão para entrada em vigor para agosto de 2020.

4 NEGÓCIO

Com vistas a fortalecer o posicionamento do CIASC perante o mercado de atuação, em 2019 a Diretoria Executiva buscou o aconselhamento externo especializado em negócios de TI, sendo iniciada uma reestruturação na área comercial, segregando as áreas de atendimento e prospecção de negócios.

Com isso, foram mantidas as atividades de atendimento, contrato e faturamento na área comercial, que ficou subordinada à Vice-Presidência de Tecnologia, e negociada junto ao acionista majoritário a alteração do Estatuto Social para a criação de uma nova Vice-Presidência voltada totalmente para o mercado.

Essa mudança tem por objetivo fortalecer e otimizar as relações de atendimento ao cliente com o ambiente técnico, dando agilidade às demandas contratadas. Do ponto de vista mercadológico, a área terá em sua composição profissionais com *know-how* em novas tecnologias e negócios emergentes de TI, possibilitando viabilizar aos clientes as melhores soluções para suas necessidades.

4.1 Clientes

Neste ano, uma das principais ações voltadas para satisfação dos Clientes foi a disponibilização dos dados de forma estruturada dos sistemas transacionais dentro da plataforma Boavista, o que propiciou a facilidade de extração de informações via ferramentas de *Business Intelligence* por parte dos usuários.

Tendo em vista que a coleta de informações e a análise de dados passaram a ser efetuadas nos próprios órgãos, o que até então era realizado por meio de soluções específicas demandadas de forma isolada, tal iniciativa proporcionou uma diminuição considerável da fila de trabalho, reduzindo os gargalos na área de desenvolvimento.

Os Clientes também passaram a ter disponível uma ferramenta para abertura de chamados diretamente com as áreas de Rede e *Data Center*, sem intervenção da área comercial, dando celeridade às suas necessidades mais críticas. Com isso, a equipe comercial passa a ter maior rastreabilidade e acompanhamento de todas as demandas.

4.2 Contratos

Destacamos que todos os contratos corporativos de governo foram renovados, novamente sem reajustes, de acordo com as orientações do Grupo Gestor de Governo. Mesmo com o represamento dos preços praticados para os Clientes, o CIASC manteve todos os padrões de qualidade na prestação dos serviços.

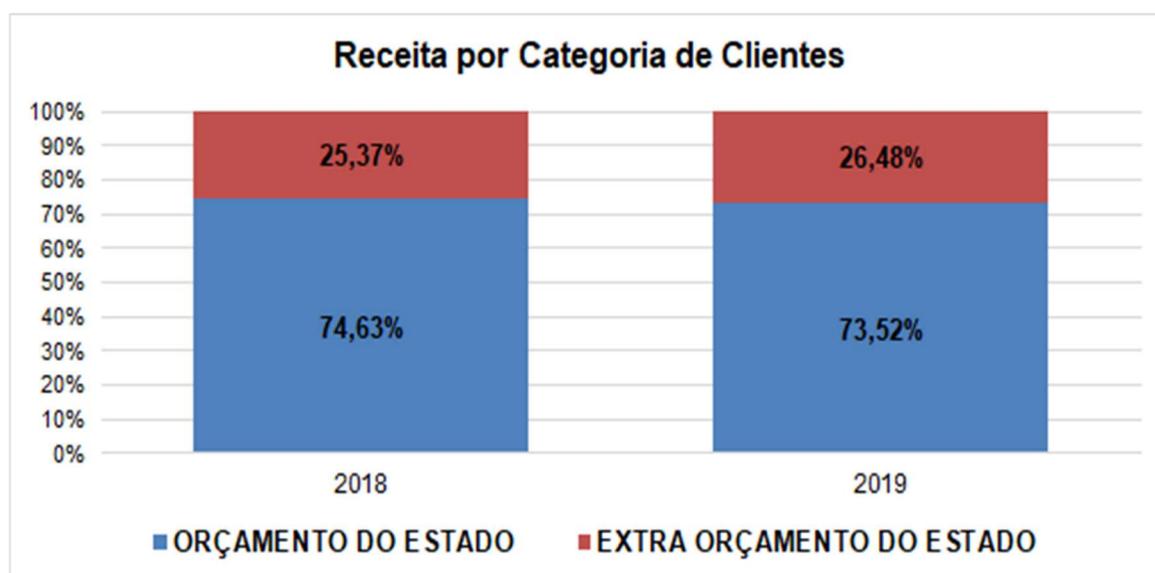
4.3 Diversificação de Receita

O CIASC, sendo uma empresa pública pertencente ao Governo do Estado de Santa Catarina, concentra a maioria dos seus Clientes nesta esfera do Governo.

Visando a sustentabilidade corporativa das operações, em 2019 o CIASC aumentou a participação de outras fontes em seu resultado, diversificação impulsionada principalmente pela expansão da rede de fibra óptica para as esferas municipal e federal.

Como resultado, as receitas oriundas de outras fontes passaram a representar 26,48% do faturamento, com crescimento da Receita Extra Orçamento do Estado em 0,53%.

O gráfico a seguir representa a participação percentual das fontes de receita no resultado operacional bruto da empresa.



4.4 Verticais de Atuação

A Empresa visa ao atendimento das necessidades do cidadão por parte do Governo do Estado, viabilizando o acesso a ferramentas que ampliam a cidadania e torna possível uma administração mais digital, o que se reverte em agilidade, economia e proximidade com a população. Tudo isso pressupõe o eficiente funcionamento de um conjunto de componentes que englobam Tecnologia da Informação e Comunicação, os quais o CIASC organiza na seguinte estrutura de verticais de atuação:



5 INFOVIAS

INFOVIA SC é uma infraestrutura de telecomunicações 100% em fibra óptica, composta por equipamentos de transmissão compatíveis com dados, voz e imagem de altíssima velocidade e segurança que conecta os mais diversos órgãos da Administração Pública Direta e Indireta, nas esferas Estadual, Federal e Municipal dentro de Santa Catarina.

O CIASC é responsável pela implantação, administração e manutenção dessa infraestrutura de rede, que oferece aos nossos clientes acesso a um vasto mundo de serviços através da conexão à rede mundial de computadores e Internet com a mais avançada tecnologia.

5.1 Expansão da Infovia

As ações realizadas no ano de 2019 para ampliação da INFOVIA SC resultaram no crescimento de 64 km de cabos, conectando 61 novas unidades, totalizando 1.675 km de cobertura de rede urbana, com a presença em 33 municípios do Estado de Santa Catarina. O total de pontos ativos em 31/12/2019 era de 1.527 unidades, atendendo principalmente escolas, postos de saúde, delegacias e outras unidades.

Vale ressaltar as tratativas iniciadas em parceria com a Secretaria de Educação para instalação de fibra óptica nas escolas de todo o estado, com previsão de início em 2020, permitindo a transformação e a inclusão digital nas unidades escolares por meio do acesso à *internet*.

5.2 Segurança de Rede

Neste campo podemos destacar a redundância da infraestrutura de rede junto com a Defesa Civil, onde hoje temos totalmente automáticas e redundantes duas saídas para a internet, interligando os dois *Data Centers* com rede robusta por caminhos diferentes. Dessa forma, em 2019, somos mais resilientes em termos de infraestrutura.

Além disto, vem sendo ampliado o uso da solução de antivírus corporativo do CIASC, sendo destacado pelo fato de não haver registros de incidentes de segurança graves envolvendo clientes que adotaram a solução.

6 DATA CENTER

O *Data Center* é o responsável pelo processamento e armazenamento de grande parte dos sistemas e dados do Governo.

Em 2019, o CIASC construiu a Nova Subestação de energia elétrica com redundância de 100% no fornecimento de energia, funcionamento durante 24 horas por dia e 7 dias por semana, em todos os dias do ano, com políticas bem definidas de segurança e geração própria de energia nos horários de ponta.

O CIASC também instalou um segundo sistema de refrigeração para o *Data Center*, igualmente 100% redundante, o que proporciona mais estabilidade e segurança para o Governo.

Quanto à capacidade de armazenamento, verificou-se um incremento de 20%, com um aumento no volume de processamento em torno de 17%.

Todas essas melhorias são de grande importância para a redução dos riscos atrelados ao funcionamento ininterrupto do *Data Center* da empresa, além de permitir o ágil atendimento às demandas dos órgãos estaduais, devido ao maior poder de processamento, maior espaço para armazenamento de informações e crescimento modular. O espaço físico é equipado com controle de temperatura, umidade e acesso para garantir a integridade dos equipamentos e informações neles contidas. Além disso, toda a infraestrutura é gerenciada por equipe técnica especializada, que adota ainda soluções avançadas de segurança da informação.

No ano de 2019 também foram realizadas atividades de melhoria nas soluções disponibilizadas aos clientes. Dentre elas, destaca-se a aquisição de Servidor RISC para disponibilizar alta capacidade de processamento e de memória à Secretaria de Estado de Administração – SEA, e para suporte de Banco de Dados.

7 SOFTWARE

Em 2019, o CIASC trabalhou junto a diferentes áreas do Governo, contribuindo para construir soluções que estão ajudando a formatar melhores serviços à população. Abaixo são listados os produtos e serviços desenvolvidos no exercício 2019, considerando também melhorias realizadas em *softwares* existentes.

7.1 Produtos e Serviços do Contexto da Fazenda

O Contexto da Fazenda envolve a criação, implantação, suporte e aperfeiçoamento de produtos e serviços relacionados à Administração Financeira e Contábil, Controle Interno, Planejamento Orçamentário, bem como Arrecadação e Fiscalização dos tributos estaduais.

Além da sustentação permanente nos sistemas SAT (Sistema de Administração Tributária) e SIGEF (Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal), entre outros, nesse ano, seguindo as diretrizes do Governo voltadas para a transparência e a automação dos processos, destacamos as seguintes:

Portal da Transparência do Poder Executivo

- Melhorias no processo de validação e carga de dados;
- Melhorias na consulta “Remuneração” e “Dados Funcionais”;
- Alteração na identidade visual do Portal.

Cartão de Pagamentos do Estado de Santa Catarina (CPESC)

- Automação do processo de Envio de Remessas;
- Melhorias no processo de solicitação dos cartões;
- Melhorias no processo de carga de créditos dos cartões.

7.2 Produtos e Serviços do Contexto da Segurança

Nesse Contexto são criados, implantados, suportados e aperfeiçoados os produtos e serviços do Sistema Integrado de Segurança Pública (SISP), que contempla as ações de investigação criminal, de identificação civil, de prevenção e combate à violência, de integração das operações e de planejamento e execução da atuação

de seus órgãos (Secretaria de Segurança Pública, Polícia Militar, Polícia Civil, Corpo de Bombeiros Militar, Instituto Geral de Perícia, Secretaria de Administração Prisional).

Dentre as ações, em 2019 destacamos:

Sistema Integrado de Segurança Pública

- Integração dos Boletins de ocorrência entre os Órgãos de Segurança Pública;
- Implantação, Alteração e Melhoria nos processos da Delegacia Físicas e Virtuais;
- Melhorias nas rotinas e processos dos Boletins Integrados;
- Implantação de novos módulos na Delegacia Virtual: “Maus tratos Contra os Animais”, “Discriminação de pessoas em Razão de sua Deficiência”;
- Integrações com outros Sistemas e Órgãos: Tribunal de Justiça de Santa Catarina; Sistema Nacional de Informações de Segurança Pública;
- Implantação da Nova Carteira de Identidade com novos campos: nome social, condições físicas, e QR Code.

Administração Prisional

- Controle da fila de adolescentes no sistema SISE (Sistema Socioeducativo);
- Disponibilização de Indicadores para Execução Penal;
- Disponibilização de dados na Plataforma BoaVista para os sistemas IPEN (Sistema de Identificação e Administração Penal) e SISE.

7.3 Produtos e Serviços do Contexto do Trânsito

Nesse Contexto o CIASC atua com a criação, implantação, suporte e aperfeiçoamento de produtos e serviços do Sistema DetranNet, que contempla as atividades de vistoria, registro, licenciamento e emplacamento de veículos, de fiscalização e aplicação de multas, da Carteira Nacional de Habilitação (CNH), e demais serviços do Detran, com destaque para as principais ações colocadas à disposição do cidadão via projeto de Transformação Digital:

- CNH Definitiva;
- 2ª via CNH;
- PID - Permissão Internacional de Dirigir;
- Renovação CNH;
- CNH Digital.

7.4 Produtos e Serviços do Contexto da Educação

No Contexto da Educação somos responsáveis por criar, implantar, suportar e aperfeiçoar produtos e serviços para o Sistema de Gestão Educacional de Santa Catarina (SIGGESC), que é voltado à gestão do ensino público no Estado, com vistas a amparar a formulação, controle e avaliação das políticas educacionais, e a coordenação das atividades, ações, programas e projetos da educação básica, profissional e superior em Santa Catarina.

Com orientação da nova gestão da Secretaria Estadual de Educação, destacamos as seguintes ações realizadas em 2019:

- Implantação do Sistema para Matrícula On-line para todo o Estado;
- Implantação do Sistema de Avaliação Institucional das Escolas;
- Indicadores de Desempenho da Educação;
- Matrizes curriculares do Novo Ensino Médio;
- Novas versões dos Apps EstudanteSC e ProfessorSC;
- Implantação da Carteira Estudantil via aplicativo;
- Validação do Atestado de Frequência para compra de passe escolar;
- Melhorias na implantação do Novo Ensino Médio.

7.5 Outros Produtos e Serviços em Destaque

Apresentamos aqui os produtos e serviços prestados aos órgãos de Governo que transcendem contextos específicos de atuação. Como destaque, evidenciamos a participação do CIASC com produtos e serviços destinados ao projeto de Transformação Digital, liderado pela Secretaria de Estado da Administração (SEA), que visa eliminar o uso de documentos físicos e aumentar a eficiência do serviço

público, e ao agronegócio catarinense, onde hoje o Estado é referência internacional.

Ações voltadas ao projeto Governo Digital

- Ampliação nos serviços para sustentação de toda a estrutura do ambiente operacional, voltados para Transformação Digital, permitindo agilidade nos processos internos dos órgãos.
- CIASC como Autoridade de Registro da ICP-Brasil: A partir da autoridade de registros ao CIASC e suas integrações, a entrega de certificados digitais foi permitida por meio de um processo simplificado aos gestores públicos.
- A Plataforma SC Digital foi desenvolvida para facilitar o acesso da população catarinense aos serviços oferecidos pelo Estado. O principal objetivo do portal é disponibilizar aos cidadãos a relação dos serviços por Órgão Público, os locais onde são prestados e as informações importantes para obtê-los, com destaque para:
 - Reserva de Pauta de Teatro;
 - Solicitação de Certidão de Jurisdição Municipal;
 - Integração na Plataforma SC Digital para autenticação única com o projeto gov.br do Governo Federal.

Ações voltadas ao Agronegócio

- Desenvolvimento do InfoAgro - Sistema Integrado de Informações do Agronegócio Catarinense: trata-se de um ambiente tecnológico composto por soluções de *Big Data* e de sistemas transacionais, que contribui para maior eficácia e eficiência no planejamento e execução de políticas públicas, programas e ações para o setor rural;
- O InfoAgro concentra dados dos setores agrícola e pecuário catarinenses através da infraestrutura do BoaVista, oferecendo informações atualizadas que podem ser consultadas por computador, *tablet* ou aplicativo no celular. Além disso, compreende os seguintes sistemas transacionais: Acompanhamento de Safra, Levantamento de Preços de Produto e Terras, Cadastro de Controle para Gestão do Programa Fundo Estadual de Sanidade Animal – Fundesa, Cadastro de Controle de Cessão de Uso de Imobilizado e Cadastro de Registro de Ativos, Receitas e Despesas Agropecuárias.

8 INTELIGÊNCIA

Dando continuidade à ampliação de benefícios e ações para atender às necessidades de gestão e tomada de decisão no âmbito governamental, o CIASC investiu na vertical de Inteligência, com destaque para a expansão e solidificação do BoaVista.

8.1 Plataforma BoaVista – Apoio na Gestão Governamental

É uma plataforma de *Big Data* que unifica diversas origens de dados de Governo, permitindo a visualização e análise integrada, transformando dados em ativos estratégicos e provendo informações qualitativas essenciais em tempo real, para auxiliar os gestores na tomada de decisão.

Considerando que o BoaVista disponibiliza dados estruturados e serve como base para diversas aplicações, a plataforma vem auxiliando a disseminação de informações, colaborando para a transparência na gestão pública, e levando transformação digital para integrar o governo e conectar pessoas. Para viabilizar esses resultados, seus principais diferenciais (valores entregues) são:

		
<p>Alta Performance</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Redução do tempo de processamento de grandes volumes de dados; ▪ Garantia de autossuficiência, autonomia e independência do gestor público; 	<p>Compartilhamento de Dados</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ambiente consolidado de bases de dados; ▪ Política padrão estabelecida para acesso e armazenamento dos dados; ▪ Processo simplificado de controle de acesso aos dados de governo; ▪ Ambiente com maior segurança e rastreabilidade de acesso das informações do Estado; 	<p>Cruzamento de Dados</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ativo estratégico em benefício do serviço público; ▪ Liberdade para realizar experimentações e inovar em suas análises;

No ano de 2019 o uso desta plataforma foi consolidado com a edição do Decreto nº 282, de 27 de setembro de 2019, que trata da disponibilização e compartilhamento de bases de dados no âmbito da Administração Pública Estadual, estabelecendo que os órgãos e as entidades, detentores ou responsáveis pela gestão de bases de dados, disponibilizarão seus dados em plataforma governamental única.

9 GESTÃO DE PESSOAS

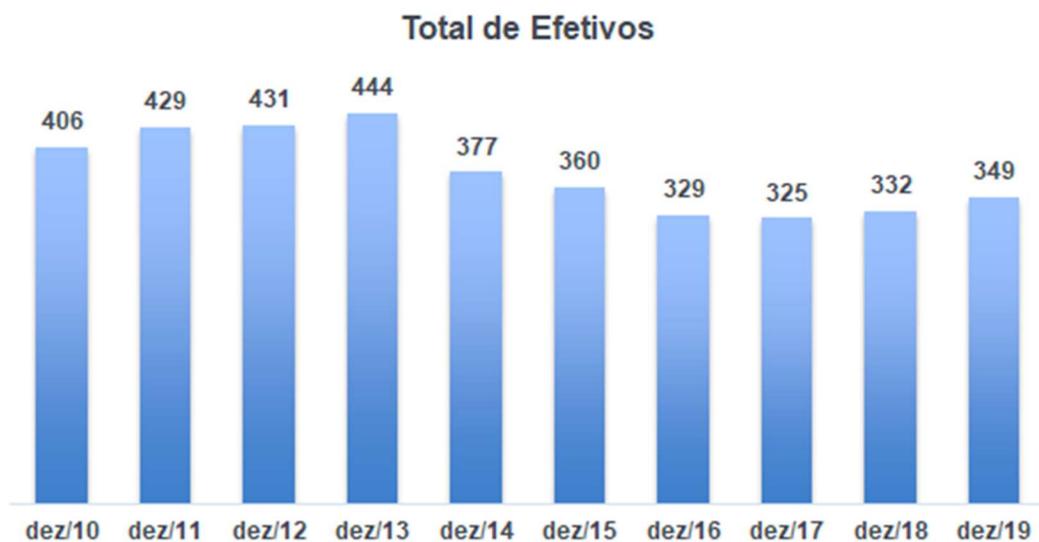
O quadro funcional do CIASC tem sua base de conhecimento concentrada em áreas da Ciência da Computação, Engenharia, Administração, Ciências Econômicas, Direito e Ciências Contábeis, desempenhando suas atividades nas áreas de projetos, gestão e desenvolvimento de sistemas, redes de informação e comunicação, infraestrutura tecnológica, administração financeira e gestão administrativa.

9.1 Composição do Quadro de Empregados

Em 31 de dezembro de 2019, o CIASC conta com 349 empregados efetivos ativos, cujas qualificações encontram-se apresentadas no quadro abaixo.

Quantificação do quadro de pessoal, segundo a escolaridade		
Escolaridade	Quantidade	%
Até o ensino médio	98	28,08%
Superior	149	42,69%
Especialização	86	24,64%
Mestrado	15	4,30%
Doutorado	1	0,29%

A eficiência dos profissionais do quadro de pessoal do CIASC pode ser visualizada no gráfico a seguir.



A média de efetivos dos últimos dez anos foi, aproximadamente, 378 empregados. No ano de 2019 a empresa contratou 6,63% de novos efetivos em relação ao total de 2018. Ainda assim, fechou o ano de 2019 com 7,72% abaixo da média histórica decenal.

9.2 Capacitação

Em 2019 o CIASC investiu 3.491 horas na capacitação de 209 empregados. Com isso, o total de capacitação por empregado foi de 16,70 horas.

Ainda, a Diretoria aprovou o Plano de Capacitação Funcional para todos os empregados das diversas áreas da empresa, para ser executado no transcorrer do ano de 2020.

9.3 Programa de Estágio

Em 2019, o número de vagas de estágio disponibilizadas variou entre 25 e 31 vagas, e a duração média dos estágios foi de 8 meses. Passaram pelo programa de estágio do CIASC em 2019 um total de 52 estagiários, contribuindo para o desenvolvimento profissional dos estudantes das Universidades da região da Grande Florianópolis.

10 GESTÃO ADMINISTRATIVA

No ano de 2019, efetuamos a publicação da Norma de Parcerias Estratégicas do CIASC e a assinatura do primeiro acordo de parceria, que se estabelece como uma nova solução de mercado para a empresa.

Iniciamos a implantação do sistema ERP (*Enterprise Resource Planning*, ou sistema de Planejamento de Recursos Empresariais) de compras, que deverá ser finalizada em 2020, e que traz nova forma de demanda e gestão de aquisições e contratações para o CIASC.

Em relação às compras, foram realizadas 743 aquisições diretas, e executados 24 processos de licitação, incluindo inexigibilidade e dispensas, totalizando R\$ 30.551.316,36. Foram elaborados ainda 34 novos contratos, 7 Atas de Registro de Preços e 74 aditivos.

Foram realizadas as reformas completas dos espaços do ambulatório, expedição, almoxarifado e protocolo, além de melhorias em outros ambientes.

Realizamos ainda o atendimento das demandas de acessibilidade, construindo novas rampas de acesso e passagem coberta para os empregados, e realizando melhorias em diversos espaços.

Também, foram contratados os projetos de Eficiência Energética, submetidos ao financiamento do Programa de Eficiência Energética (PEE) da CELESC, que busca melhoria no sistema de climatização e o início da implantação de fontes alternativas de energia, os projetos de Preventivo de Incêndio e Descargas Atmosféricas, visando à melhoria da segurança da empresa e de seus empregados, além do projeto para a Sala de Inovação e Estúdio.

11 DESEMPENHO ECONÔMICO E FINANCEIRO

O Estado de Santa Catarina apresentou em 2019 um desempenho econômico superior ao nacional, com um crescimento de 3,8%² no PIB catarinense, mantendo-se próximo dos 4% pelo terceiro ano consecutivo, que repercutiu diretamente no desempenho positivo da arrecadação tributária estadual, com um aumento em 13,3%.

Esse é o primeiro ano de um novo governo, que traz ajustes e novas diretrizes para máquina pública. Destacamos a determinação para que os órgãos e entidades da administração pública não apliquem qualquer forma de reajuste nos contratos atuais e, se possível, efetuem a revisão com redução dos valores contratados. Tal medida teve como reflexo o não reajuste de nossos preços.

Dentro desse contexto, o CIASC encerrou o ano de 2019 com o atendimento a 348 clientes, atuando em todas as cidades catarinenses. A receita operacional líquida em 2019 foi de R\$ 106,0 milhões, ficando dentro das expectativas da nova administração, considerando o cenário de enxugamento da máquina pública implementado pelo atual governo com reflexos no faturamento do CIASC.

Os custos operacionais dos serviços prestados em 2019 foram de R\$ 76,7 milhões, com aumento de 7,6% em relação ao ano de 2018 resultante da contratação de novos profissionais para a área técnica, de reajustes salariais em virtude do Acordo Coletivo de 2017/2018 fechado somente em 2019 e de outros reajustes de ordem legal.

Como reflexo do desempenho das receitas e dos custos operacionais relatados acima, o lucro bruto atingiu R\$ 29,4 milhões ao fim do ano de 2019, o que representa uma margem operacional bruta de 27,7%, considerado um bom resultado, pois não comprometeu o desempenho geral da empresa.

As despesas operacionais permaneceram no mesmo patamar de 2018, graças a um rígido controle de gastos e gestão de contratos, passando de 19,4 milhões em

² Dado divulgado pela SDE, consultado em 26/03/2020.

<http://www.sde.sc.gov.br/index.php/biblioteca/boletim/1232-sde-boletim-econo-mico-novembro-2019/file>

2018 para 19,8 milhões em 2019, o que representa um aumento de 2,0% em relação ao ano de 2018.

O EBITDA gerado pelo CIASC em 2019 somou R\$ 14.036 milhões, representando uma margem de 13,2%, demonstrando a capacidade de geração de caixa da empresa com recursos próprios, cujo cálculo demonstramos abaixo.

Discriminação do EBITDA	2019	2018	Var. %
Resultado do Exercício Antes do IR e da CSLL	10.398	21.804	(52,31)
(+) Depreciação e Amortização	4.454	4.626	(3,71)
(+) Resultado Financeiro	(816)	(504)	62,07
= EBITDA	14.036	25.926	(45,86)
Margem EBITDA (% da ROL)	13,23%	23,15%	(42,83)

Por fim, o resultado líquido do exercício de 2019 foi de R\$ 8,1 milhões, o que representa 7,7% da receita líquida de vendas e um lucro por ação de R\$ 0,13, proporcionando um aumento no Patrimônio Líquido de 45,3 milhões para R\$ 53,5 milhões. No ano anterior, o lucro líquido foi superior a 2019 devido aos impactos na adequação da receita, em consonância com as políticas da gestão Estadual, e ao aumento dos custos operacionais já comentado anteriormente.

Como consequência do bom desempenho econômico e financeiro em 2019, o CIASC realizou investimentos substanciais, na ordem de R\$ 9,3 milhões, em *software*, *hardware*, rede e, principalmente, em uma moderna subestação para atender ao *Data Center*.

12 DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

12.1 Balanço Patrimonial

BALANÇO PATRIMONIAL EM 31 DE DEZEMBRO							
Exercícios findos em 31 de dezembro							
(valores expressos em milhares de reais)							
ATIVO				PASSIVO			
	N.E.	2019	2018		N.E.	2019	2018
CIRCULANTE				CIRCULANTE			
Caixa e Equivalentes de Caixa	4	30.109	25.626	Fornecedores	11	1.917	3.265
Contas a Receber de Clientes	5	10.661	14.931	Fornecedores Parcelados	11	864	691
Estoques	3.4	90	60	Tributos a Recolher	12	2.364	2.464
Impostos a Recuperar	6	1.781	1.029	Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	13	17.329	16.545
Despesas Antecipadas	7	1.236	979	Plano de Demissão Voluntária Incentivada	14	710	1.945
Outros		146	143	Outros		288	244
TOTAL DO ATIVO CIRCULANTE		44.022	42.768	TOTAL DO PASSIVO CIRCULANTE		23.471	25.155
NÃO CIRCULANTE				NÃO CIRCULANTE			
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO				Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias (LP)	15	19.779	19.763
Depósitos Judiciais	8	3.543	4.299	Provisão para Contingências	16	7.140	7.940
Despesas Antecipadas	7	575	971	Imposto Diferido	3.8	3.417	3.480
Outros		78	78	Fornecedores Parcelados	11	2.159	2.822
INVESTIMENTOS	3.5	11.540	11.540	TOTAL DO PASSIVO NÃO CIRCULANTE		32.495	34.005
IMOBILIZADO	9	48.575	43.612	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		53.484	45.305
INTANGÍVEL	10	1.118	1.196	Capital Social	17	63.689	62.823
				Capital Social Autorizado		85.000	85.000
				Capital Social a Realizar		(21.311)	(22.177)
				Adiantamento para Futuro Aumento de Capital		0	866
				Reserva de Reavaliação	18	12.354	12.412
				Ajuste Avaliação Patrimonial	19	6.634	6.755
				Prejuízos Acumulados		(29.193)	(37.551)
TOTAL DO NÃO CIRCULANTE		65.429	61.697				
TOTAL DO ATIVO		109.450	104.465	TOTAL DO PASSIVO		109.450	104.465

(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

12.2 Demonstração de Resultados do Exercício

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO		
Exercícios findos em 31 de dezembro		
(valores expresso em milhares de reais)		
	2019	2018
RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA - ROL	106.052	112.001
Receita de Vendas e Serviços	106.052	112.001
CUSTO DE VENDA S/SERVIÇOS PRESTADOS	(76.677)	(71.289)
Custo de Serviços Prestados	(76.677)	(71.289)
LUCRO BRUTO	29.375	40.712
DESPESAS OPERACIONAIS	(19.793)	(19.411)
Com Vendas	(4.754)	(4.151)
Gerais e Administrativas	(15.057)	(15.425)
Outras Receitas (Despesas), Líquidas	18	164
RESULTADO OPERACIONAL ANTES DO RESULTADO FINANCEIRO	9.582	21.301
RESULTADO FINANCEIRO	816	504
Receita Financeira	1.067	605
Despesas Financeira	(251)	(102)
RESULTADO ANTES DO IMPOSTO DE RENDA E CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	10.398	21.804
IMPOSTO DE RENDA E CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	(2.281)	(4.109)
Corrente	(2.281)	(4.109)
RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO	8.117	17.695
LUCRO LÍQUIDO por Ação	0,13	0,28

(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

12.3 Demonstração do Fluxo de Caixa

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA - MÉTODO INDIRETO		
Exercícios findos em 31 de dezembro		
(valores expressos em milhares de reais)		
	2019	2018
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Resultado Líquido	8.117	17.695
Ajustes para conciliar o Resultado do Exercício com Recursos de Atividades Operacionais		
Amortização/Depreciação	4.454	4.626
Baixa do Ativo Imobilizado/Intangível	17	43
Geração Bruta de disponibilidades	12.588	22.364
Aumento (Redução) nos Ativos:		
Contas a receber de Clientes	4.270	4.210
Depósitos Judiciais	757	1.770
Estoques	(30)	9
Tributos a Recuperar	(752)	(527)
Outras Contas	136	(962)
Aumento (Redução) nos Passivos:		
Fornecedores	(1.839)	(1.205)
Tributos a Recolher	(100)	(356)
Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	799	247
Provisão pra Contingências	(800)	(3.857)
Plano de Demissão Voluntária Incentivada	(1.235)	(4.596)
Outras Contas	(19)	(252)
Caixa Líquido Provenientes das (Aplicado) nas Atividades Operacionais	13.775	16.846
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
Adições Ativo Imobilizado/Intangível	(9.355)	(5.100)
Ajuste Avaliação Patrimonial	62	62
Caixa Líquido Gerado (Aplicado) nas Atividades de Investimentos	(9.293)	(5.038)
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital	(866)	866
Aumento (Redução) de Capital	866	0
Caixa Líquido Consumido das (Aplicação) nas Atividades de Financiamento	(0)	866
Aumento (Redução) Líquido de Caixa e Equivalentes de Caixa	4.482	12.675
Aumento (Redução) das Disponibilidades	4.482	12.675
Caixa e Equivalentes de Caixa no Início do Exercício	25.626	12.951
Caixa e Equivalentes de Caixa no Final do Exercício	30.109	25.626

(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

12.4 Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO						
Exercícios findo em 31 de dezembro						
(valores expressos em milhares de reais)						
	Capital Social Integralizado	Reservas de Capital	Reservas de Reavaliação	Ajuste Avaliação Patrimonial	Lucros/Prejuízos Acumulados	Patrimônio Líquido
1 - SALDOS INICIAL 2017	62.823	0	12.470	6.875	(55.487)	26.681
2 - TRANSAÇÕES DE CAPITAL COM OS SÓCIOS	0	866	0	0	0	866
Aumento de Capital Social	0	0				
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital		866				866
3 - RESULTADO TOTAL				(121)	17.879	17.758
Lucro Líquido do Exercício					17.695	17.695
Ajuste de Avaliação Patrimonial				(121)	183	62
4 - MUTAÇÕES INTERNAS DO PATRIMONIO LÍQUIDO			(58)		58	
Absorção de Prejuízos						
Realização da Reserva de Reavaliação			(58)		58	
5 - SALDOS FINAIS EM 31/12/2018	62.823	866	12.412	6.754	(37.551)	45.305
MUTAÇÕES DO PERÍODO	866	866	(58)	(121)	17.936	18.624
6 - TRANSAÇÕES DE CAPITAL COM OS SÓCIOS		(866)				
Aumento de Capital Social	866	(866)				
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital		(866)				
7 - RESULTADO TOTAL						
Lucro Líquido do Exercício					8117	8117
Ajuste de Avaliação Patrimonial				(121)	183	62
8 - MUTAÇÕES INTERNAS DO PATRIMONIO LÍQUIDO	0	0	(58)	0	58	-
Absorção de Prejuízos						-
Realização da Reserva de Reavaliação			(58)		58	-
						-
9 - SALDOS FINAIS EM 31/12/2019	63.689	0	12.354	6.633	(29.193)	53.484
MUTAÇÕES DO PERÍODO	866	0	(58)	(121)	8.358	8.179

(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

12.5 Demonstração de Valor Adicionado

DEMONSTRAÇÃO DO VALOR ADICIONADO		
Exercícios findos em 31 de dezembro		
(valores expresso em milhares de reais)		
	2019	2018
RECEITAS	118.962	125.504
Prestação de Serviços	118.962	125.504
INSUMOS ADQUIRIDOS DE TERCEIROS	20.801	15.861
Custo de Serviços Prestados	20.801	15.861
VALOR ADICIONADO BRUTO	98.161	109.643
DEPRECIÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO	4.454	4.626
VALOR ADICIONADO LÍQUIDO PRODUZIDO PELA ENTIDADE	93.707	105.018
VALOR ADICIONADO EM TRANSFERÊNCIA	1.101	769
Receita Financeira	1.067	605
Outras Receitas	34	164
VALOR ADICIONADO TOTAL A DISTRIBUIR	94.809	105.787
DISTRIBUIÇÃO DO VALOR ADICIONADO	86.692	88.092
Pessoal	71.186	70.298
Remuneração	54.908	52.334
Benefícios	6.717	8.475
Encargos Sociais	9.560	9.489
Plano Demissão Voluntária incentivada - PDVI	-	76
Impostos, Taxas e Contribuições	15.255	17.616
Federais	12.239	14.589
Estaduais	65	4
Municipais	2.951	3.022
Juros / Variações Monetárias	251	102
LUCROS RETIDOS DO EXERCÍCIO	8.117	17.695
VALOR ADICIONADO DISTRIBUÍDO	94.809	105.787

(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

13 NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

NOTA 1 – CONTEXTO OPERACIONAL

O Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S/A – CIASC é uma Empresa Pública, situada a Rua Murilo Andriani, 327 Itacorubi – Florianópolis – SC, CNPJ n. 83.043.745/0001-65 e tem por objetivo executar Políticas de Tecnologia de Informação e Comunicação, tratamento de dados e informações, e a prestação de assessoramento técnico aos órgãos da Administração Direta e às entidades da Administração Indireta do Estado de Santa Catarina.

NOTA 2 – APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas e estão apresentadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil e em consonância à Lei das Sociedades por Ações (Lei Nº 6.404/76) e adequadas às exigências da Lei Nº11.638/07 e Lei Nº11.941/09. A moeda funcional utilizada pela Companhia é o Real, mesma moeda de preparação e apresentação das demonstrações contábeis onde os valores são expressos em milhares (R\$ 1000). A emissão das Demonstrações Contábeis foi autorizada pela Diretoria da Entidade em 10 de março de 2020.

NOTA 3 – PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

3.1 Apuração do Resultado, Ativos e Passivos Circulantes e Não Circulantes

As receitas e despesas foram apuradas pelo regime de competência de exercícios. Os ativos circulantes e não circulantes, quando aplicável, são reduzidos, mediante seus valores prováveis de realização. Os passivos circulantes e não circulantes, quando aplicável, incluem os encargos incorridos.

3.2 Caixa e Equivalentes de Caixa

São compostas pelo caixa, depósitos bancários e investimentos de curtíssimo prazo de alta liquidez, utilizados para cumprimento das obrigações de curto prazo da Companhia, e não para investimento ou outros fins. Em virtude de não julgar haver perda da recuperabilidade desses ativos, a Administração da Companhia não efetuou ajuste ao valor recuperável dos ativos.

3.3 Clientes

O Montante refere-se a valores a receber decorrente da prestação de serviços, mantidos no balanço patrimonial pelo valor nominal, de acordo com a administração da Companhia não há necessidade de constituição de perdas ao valor recuperável dos ativos.

3.4 Estoques (Almoxarifado)

São demonstrados ao custo médio de aquisição, o qual não excede ao valor de mercado. Os materiais em estoque destinam-se ao consumo e à manutenção dos

serviços prestados pela Companhia, não sendo necessária, de acordo com a Administração, constituição de perda ao valor recuperável dos ativos.

3.5 Investimentos

São demonstrados ao custo de aquisição, acrescidos de correção monetária calculada até 31/dez/95.

Em 2013 foi utilizado o valor justo para atualizar o valor do terreno situado no distrito de Canasvieiras, conforme previsto na NBC TG 28 (R3). Em virtude de não julgar haver perda da recuperabilidade desses ativos, a Administração da Companhia não efetuou ajuste ao valor recuperável dos ativos.

3.6 Imobilizado

Demonstrado ao custo de aquisição deduzida a depreciação acumulada, corrigido monetariamente até 31/dez/95. As depreciações são calculadas pelo método linear, de acordo com as taxas indicadas na nota 9.

Em 2013 foi utilizado o custo atribuído para atualizar o valor do terreno e do prédio da sede em Itacorubi, conforme previsto na NBC TG 27 (R3). Em virtude de não julgar haver perda da recuperabilidade desses ativos, a Administração da Companhia não efetuou ajuste ao valor recuperável dos ativos.

3.7 Intangível

Demonstrado a custo de aquisição deduzida a amortização acumulada. As amortizações são calculadas com base na vida útil do bem. Em virtude de não julgar haver perda da recuperabilidade desses ativos, a Administração da Companhia não efetuou ajuste ao valor recuperável dos ativos.

3.8 Imposto Diferido

O reconhecimento do imposto diferido, sobre o custo atribuído, foi baseado no lançamento da diferença entre o custo atribuído e o valor residual dos ativos atualizados (Investimentos e Imobilizado) a base de 34%, sendo 25% de imposto de renda e 9% de contribuição social sobre o lucro.

3.9 Fornecedores

O montante dessa conta está demonstrado pelo valor de contratação/aquisição.

3.10 Provisão para Contingências

O montante dessa conta está demonstrado pelo valor de provável saída de caixa, estimado pelo Jurídico da Companhia, baseado na experiência dos mesmos em litígios da mesma natureza.

NOTA 4 – CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

O saldo da conta de Caixa e Equivalentes de Caixa registrava no encerramento dos exercícios os seguintes valores:

CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	2019	2018
DISPONÍVEL		2
DEPÓSITOS BANCÁRIOS À VISTA	208	14
APLICAÇÃO FINANCEIRA	29.900	25.610
SALDO	30.108	25.626

NOTA 5 – CLIENTES

O Montante refere-se a valores a receber decorrente da prestação de serviços, mantidos no balanço patrimonial pelo valor nominal, de acordo com a administração da Companhia não há necessidade de constituição de perdas ao valor recuperável dos ativos.

A seguir demonstramos a composição dos saldos:

CLIENTES	2019	2018
ADMINISTRAÇÃO DIRETA/AUTARQUIAS	9.673	14.050
PREFEITURAS	613	749
CLIENTES DIVERSOS	335	132
SALDO	10.661	14.931

NOTA 6 – IMPOSTOS A RECUPERAR

O saldo da conta de impostos a recuperar registrava em 31/12/2019 R\$ 1.780 e em 31/12/2018 era de R\$ 1.029, referentes a valores a recuperar ou compensar de PASEP/COFINS e saldo negativo de IRPJ/CSLL e ISS.

NOTA 7 – DESPESAS ANTECIPADAS

Registra saldos de despesas com licenças softwares SQL, licenças de antivírus, seguros, anuidades e impostos pagos antecipadamente para o exercício. Em 31/12/2019 o saldo da conta era de R\$ 1.810 e em 2018 de R\$ 1.949.

NOTA 8 – DEPÓSITOS E BLOQUEIOS JUDICIAIS/CIVIL

O montante de R\$ 3.543 em 2019 (R\$ 4.299 em 2018) refere-se a depósitos e bloqueios judiciais/civil em decorrência de ações trabalhistas/civil que estão em curso.

NOTA 9 – IMOBILIZADO

A conta de imobilizado registra os bens de propriedade da empresa registrados no ativo da Companhia. As mutações, valor residual e depreciações com taxas do imobilizado encontram-se demonstradas a seguir:

DISCRIMINAÇÃO	DEPREC. ANUAL %	CUSTO CORRIGIDO 31.12.19	DEPRECIACÃO ACUMULADA 31.12.19	VALOR RESIDUAL 31.12.19	VALOR RESIDUAL 31.12.18
EM OPERAÇÃO		99.213	57.621	41.592	43.527
BENFEITORIA EM IMÓVEIS DE TERCEIROS	20	311	100	212	212
TERRENOS		7.505		7.505	7.505
TERRENOS CUSTO ATRIBUÍDO		2.533		2.533	2.533
PRÉDIOS	4	5.266	3.551	1.715	1.863
PRÉDIOS CUSTO ATRIBUÍDO	4	4.580	1.099	3.481	3.664
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	10	7.827	7.198	629	991
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	10	2.270	1.917	353	318
INSTALAÇÕES	10	2.063	1.859	204	131
SISTEMAS	20	7.210	7.210	0	4
REDE	4	26.577	7.098	19.479	20.453
SOFTWARES	20	3.746	3.254	492	296
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	20	28.629	23.754	4.876	5.415
OUTROS		695	581	114	140
EM ANDAMENTO		6.983		6.983	85
EXPANSÃO REDE DE FIBRAS		999		999	85
CLIMATIZAÇÃO DO DATA CENTER		984		984	
SUBESTAÇÃO		5.000		5.000	
TOTAL		106.196	57.621	48.575	43.612

BENS PENHORADOS

Estão penhorados pela justiça, bens dados em garantia no valor de R\$ 8.449 para fazer face a contingências trabalhistas, que consistem em ações ajuizadas por empregados, questionando parcelas decorrentes de verbas trabalhistas.

NOTA 10 – INTANGÍVEL

A conta de intangível registra os bens incorpóreos da empresa registrados no ativo da Companhia.

As mutações, valor residual e amortização com taxas do intangível encontram-se demonstradas a seguir:

DISCRIMINAÇÃO	AMORTIZAÇÃO ANUAL %	VALOR RESIDUAL 31.12.18	CUSTO ORIGINAL 31.12.18	AMORTIZAÇÃO ACUMULADA 31.12.19	VALOR RESIDUAL 31.12.19
SISTEMAS	4 e 20	1.196	1.926	1.071	1.118
TOTAL		1.196	1.926	1.071	1.118

NOTA 11 – FORNECEDORES

A conta de fornecedores registra os saldos de fornecedores de bens e serviços a vencer e vencidos, com saldos em Circulante (PC) e Não Circulante (PNC) e fornecedores que tiveram seus valores parcelados.

Em 31/12/2019 e 31/12/2018 os saldos dessas contas eram de:

FORNECEDORES	2019	2018
FORNECEDORES	1.917	3.265
FORNECEDORES PARCELADOS (PC)	864	691
FORNECEDORES PARCELADOS (PNC)	2.159	2.822
SALDOS	4.940	6.778

NOTA 12 – TRIBUTOS A RECOLHER

Refere-se a saldos de impostos e contribuições a recolher na data-base de 31/12/2019 e 31/12/2018.

Respectivamente:

TRIBUTOS A RECOLHER	2019	2018
CSLL POR ESTIMATIVA A RECOLHER	0	23
INSS FATURAMENTO	354	404
IRRF S/TRAB. ASSALARIADO	1.398	1.391
PASEP/COFINS	434	488
FIA	10	0
OUTROS	167	158
SALDOS	2.363	2.464

NOTA 13 – OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS (CIRCULANTE)

Obrigações trabalhistas e previdenciárias, relativas aos empregados da Companhia.

Salários, encargos e consignações referentes a folha de pagamento de dezembro que vencem em janeiro do ano seguinte.

O montante de Licença Prêmio e Encargos, refere-se às obrigações para com os empregados que já completaram o período estipulado no acordo coletivo de trabalho e regulamento de pessoal.

Os valores de Férias e Encargos referem-se aos períodos aquisitivo e proporcional dos empregados em 31/12/2019 e 31/12/2018.

OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS	2019	2018
SALÁRIOS	3.043	2.769
FGTS	550	517
CASACARESC – PLANO DE SAÚDE	817	705
DATUSPREV – PLANO DE PREVIDÊNCIA PRIVADO	1.121	1.047
INSS EMPRESA	686	654
FÉRIAS E ENCARGOS	7.014	6.804
LICENÇA E ENCARGOS	3.967	3.963
OUTROS	130	86
SALDO	17.329	16.545

NOTA 14 – PLANO DE DEMISSÃO VOLUNTÁRIA E INCENTIVADA - PDVI

O CIASC instituiu um Plano de Demissão Voluntária e Incentivada para empregados aposentados e não aposentados, aprovado pela Resolução do Conselho de Política Financeira e Salarial - CPF nº 18/2013, que permitiu o desligamento de empregados até o dia 31/01/2016, e o pagamento das verbas em até 36 meses. O desembolso previsto para o ano de 2020 é de R\$ 710 e em 2019 foi de R\$ 1.945.

NOTA 15 – OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS LONGO PRAZO

Licença Prêmio e Encargos, parcelas cuja previsão de desembolso irá ocorrer após o término do exercício seguinte.

DATUS – INSTITUTO ASSISTENCIAL

O montante contabilizado em valores históricos nesta conta, refere-se presumidamente a dívida do CIASC ao Instituto DATUS, por constarem em acordos coletivos de trabalho em cláusula expressa que diz que a empresa manterá o instituto assistencial e também reconhecidos pela diretoria do CIASC em 2007. A matéria é controversa em função de pareceres contrários ao pagamento, por parte

da Procuradoria Geral do Estado e do Conselho de Política Financeira, inclusive por existirem algumas ações individuais na Justiça do Trabalho, aguardando manifestação do TST, a diretoria decidiu manter registrado no balanço o valor de R\$ 3.908., tanto em 2019, quanto em 2018, classificando no passivo não circulante.

COMPOSIÇÃO LICENÇA PRÊMIO e DATUS	2019	2018
LICENÇA PRÊMIO	15.869	15.854
DATUS – INSTITUTO ASSISTENCIAL	3.909	3.909
TOTAL	19.779	19.763

NOTA 16 – PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIAS TRABALHISTAS

As provisões para contingências trabalhistas estão registradas com base na previsibilidade estabelecida pela Assessoria Jurídica da Empresa, baseado no histórico das ações trabalhistas da Empresa. A Companhia provisionou 100% das ações classificadas pelo jurídico como de risco provável e 50% das ações classificadas pelo jurídico como risco possível, superior ao mínimo exigido pelo NBC TG 25(R2).

AÇÕES	2019	2018
POSSÍVEIS	423	2.225
PROVÁVEIS	6.717	5.715
SALDO	7.140	7.940

NOTA 17 – CAPITAL SOCIAL

O Capital Social autorizado da sociedade em 31 de dezembro de 2019 é de R\$ 85.000, representado por 85.000.000 de ações, sendo que em 31/12/2019 está integralizado R\$ 63.689, representado por 63.688.995 ações ordinárias nominativas pertencentes ao acionista Estado de SANTA CATARINA.

COMPOSIÇÃO DO CAPITAL SOCIAL	2019	2018
CAPITAL AUTORIZADO	85.000	85.000
CAPITAL INTEGRALIZADO	63.689	62.823
CAPITAL A SUBSCREVER	(21.311)	(22.177)

NOTA 18 – REALIZAÇÃO DA RESERVA DE REAVALIAÇÃO

O saldo da Reserva de Reavaliação em 2019 é de R\$ 12.354 e em 2018 era de R\$ 12.412. A Reserva de Reavaliação é revertida para resultados acumulados na proporção da depreciação ou baixas dos bens que a geraram, em 2019 foi apropriado o valor de R\$ 58, e em 2018 R\$ 58.

NOTA 19 – AJUSTE DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL

O saldo da conta de ajuste de avaliação patrimonial em 31/12/2019 era de R\$ 6.634 e em 2018 era de R\$ 6.755. O reconhecimento da realização do valor atribuído deu-se pela depreciação do Prédio. O Imposto de Renda e a Contribuição Social sobre o Lucro diferido foram ajustados proporcionalmente ao valor residual do ativo. Foram reconhecidos no exercício a importância de R\$ 183 referente a depreciação e R\$ 62 relativo ao IR e CSLL diferidos.

NOTA 20 – LUCRO DO EXERCÍCIO

O resultado do exercício de 2019 totalizou um lucro líquido de R\$ 8.117, já em 2018 o lucro foi de R\$ 17.695 em decorrência da redução das receitas e o aumento dos custos operacionais.

NOTA 21 – SEGUROS

Em 31/12/2019 a Companhia contava com cobertura de seguros de seus bens no valor de R\$ 50.000. Os valores segurados são determinados e contratados com bases técnicas que se estimam suficientes para a cobertura de eventuais perdas decorrentes de sinistros com bens do ativo imobilizado e com o deslocamento de empregados a serviço da Empresa.

NOTA 22 – INSTRUMENTOS FINANCEIROS

Não existem operações com características de instrumentos financeiros que possuem valor de mercado distinto dos saldos contábeis.

Florianópolis, 31 de dezembro de 2019.

Sérgio André Maliceski
Presidente

João Mário Martins
Vice-Presidente Administrativo e
Financeiro

Luis Haroldo de Mattos
Vice-Presidente de Tecnologia

Nilson da Rosa
Vice-Presidente Institucional

Matheus Norberto Gomes
Gerente de Finanças

Ricardo Alexandre de Oliveira Nunes
Gerente de Contabilidade
Contador CRC/SC – 29.439



**CENTRO DE INFORMÁTICA
E AUTOMAÇÃO DO ESTADO DE SANTA CATARINA S.A.**