

# RELATÓRIO DE ADMINISTRAÇÃO 2025

Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S.A. - CIASC

GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA

Deliberação:

Reunião de Diretoria do dia 08/04/2026

Reunião do Conselho de Administração do dia 15/04/2026



## **GOVERNO DO ESTADO DE SANTA CATARINA**

**Jorginho dos Santos Mello**

Governador

**Edgard Usuy**

Secretário de Estado da Ciência, Tecnologia e Inovação

### **Conselho de Administração**

Maximo Porto Selem - Presidente  
Jorge Henrique Carneiro Frydberg  
Daniel da Costa Xavier  
Diego Silva de Oliveira  
William Filipini  
Samira Oenning Domingos  
Bruno Leonardo Martins de Melo

### **Conselho Fiscal**

Ariana Scarduelli Moreira - Presidente  
Ricardo Euclides Grandó  
Eduardo Antônio Sausen

### **Comitê de Auditoria Estatutária**

Elisa Locks - Coordenadora do Comitê  
Aldemar Ricardo Bampi  
Jair Natal Lanzarin

### **Diretoria Executiva**

Gustavo Madeira da Silveira - Diretor Presidente  
Diego Ricardo Holler - Diretor Administrativo e Financeiro  
Cristina Orthmann da Silva - Diretora de Tecnologia e Inovação  
Tiago Fagonde de Moraes - Diretor de Mercado  
Nilson da Rosa - Diretor Institucional

## Sumário

Mensagem da Diretoria Executiva.....	6
1. Gestão Empresarial.....	6
1.1 Diversificação de Receita.....	7
1.2 Verticais de Atuação.....	7
1.2.1 Rede de Governo.....	7
1.2.2 Nuvem e Data Center.....	9
1.2.3 Software e Plataformas.....	9
1.2.4 Inteligência de Dados.....	10
2. Soluções para o Governo Digital.....	10
2.1 Educação.....	11
2.2 Segurança Pública e Administração Prisional.....	12
2.2.1 Administração Prisional.....	13
2.3 Trânsito.....	15
2.4 Fazenda e Controladoria.....	17
2.5 Licitações e compras.....	19
2.6 SIGRH MPSC - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos.....	20
2.7 SGPe - Sistema de Gestão de Processos Eletrônicos.....	22
2.8 Serviços Digitais.....	22
2.9 WebSite.....	23
2.10 Inteligência de Dados.....	25
3. Gestão de Pessoas.....	28
3.1 Composição do Quadro de Empregados.....	28
3.2 Amparo Legal às Relações Trabalhistas.....	29
3.2.1 Plano de cargos, carreiras e salários - PCCS.....	29
3.2.2 Regulamento Pessoal.....	30
3.2.3 Norma de Trabalho Híbrido.....	30
3.2.4 Implantação do PDVI.....	30
3.3 Capacitação.....	30
3.3.1 Programa de Estágio.....	30
3.3.2 Inclusão Social.....	30
4. Marketing e Comunicação.....	31
5. Gestão Administrativa.....	33
5.1 Aquisições e Contratações.....	33
5.2 Infraestrutura e Serviços.....	34
6. Inovação.....	35
6.1 Instituição Científica, Tecnológica e de Inovação (ICT).....	35

6.2 Edital FAPESC.....	35
6.3 Governança da Propriedade Intelectual.....	36
7. Planejamento Estratégico.....	36
7.1 Identidade Organizacional.....	37
7.2 Objetivos Estratégicos.....	37
8. Governança Corporativa.....	38
8.1 Estrutura de Governança.....	38
8.2 Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD.....	39
8.3 Gestão de Riscos.....	40
8.4 Compliance.....	41
9. Desempenho Econômico e Financeiro.....	42
9.1 Demonstrações Financeiras.....	43
9.1.1 Balanço Patrimonial.....	43
9.1.2 Demonstração de Resultados do Exercício.....	44
9.1.2 Demonstração do Fluxo de Caixa.....	45
9.1.3 Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido.....	46
9.1.4 Demonstração de Valor Adicionado.....	47
10. Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis.....	48
NOTA 1 – CONTEXTO OPERACIONAL.....	48
NOTA 2 – APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS.....	48
NOTA 3 – PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS.....	48
NOTA 4 – CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA.....	49
NOTA 5 – CLIENTES.....	49
NOTA 6 – IMPOSTOS A RECUPERAR.....	49
NOTA 7 – DESPESAS ANTECIPADAS.....	50
NOTA 8 – DEPÓSITOS E BLOQUEIOS JUDICIAIS/CÍVIL.....	50
NOTA 9 – IMOBILIZADO.....	50
NOTA 10 – BENS PENHORADOS.....	50
NOTA 11 – FORNECEDORES.....	50
NOTA 12 – TRIBUTOS A RECOLHER.....	51
NOTA 13 – OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS(CIRCULANTE).....	51
NOTA 14 – OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS LONGO PRAZO.....	51
NOTA 15 – PLANO DE DEMISSÃO VOLUNTÁRIA E INCENTIVADA - PDVI...	51
NOTA 16 – PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIAS.....	51
NOTA 17 – CAPITAL SOCIAL.....	52
NOTA 18 – REALIZAÇÃO DA RESERVA DE REAVALIAÇÃO.....	52

NOTA 19 – AJUSTE DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL.....	52
NOTA 20 – PREJUÍZOS ACUMULADOS.....	52
NOTA 21 – SEGUROS.....	52
NOTA 22 – INSTRUMENTOS FINANCEIROS.....	52
NOTA 23 – EVENTOS SUBSEQUENTES.....	52

## Mensagem da Diretoria Executiva

Prezados funcionários, parceiros, clientes e cidadãos catarinenses. No início de 2025 realizamos uma pesquisa com os nossos principais clientes, em entrevistas com gestores de tecnologia, empresas públicas e secretarias catarinenses, uma percepção se tornou clara: a conectividade não é apenas uma base operacional, ela é também um motor de inovação. A segurança da informação, a estabilidade das redes e o suporte técnico contínuo são diferenciais amplamente reconhecidos. Mas os desafios permanecem. Há uma demanda crescente por mais agilidade, flexibilidade e integração com tecnologias emergentes, como inteligência artificial, IoT e serviços em nuvem.

Nesse contexto, o papel do CIASC se amplia. Como empresa pública de tecnologia, não basta garantir conexão, é preciso atuar como um agente de transformação digital, antecipando demandas, removendo barreiras e criando soluções que apoiem a inteligência pública, da infraestrutura ao uso estratégico de dados.

O objetivo principal é garantir o alinhamento de todos os envolvidos, colaboradores, parceiros e clientes com nossas diretrizes estratégicas. Estamos focados em excelência, o que significa aprimorar processos e melhorar nossa capacidade de atender às demandas do Estado.

### 1. Gestão Empresarial

Após um ciclo de reestruturação e modernização interna conduzido em 2024 e 2025, o foco passa a ser a ampliação da capacidade operacional e a incorporação de novas tecnologias para consolidar o papel do CIASC como protagonista da transformação digital no Estado.

Em 2025, o CIASC iniciou um novo ciclo operacional marcado pela estabilização dos avanços obtidos em 2024 e pela necessidade de adaptação a um cenário de reestruturação interna, modernização tecnológica acelerada e novos modelos de prestação de serviços para o Estado. O ano iniciou sob os efeitos do Plano de Demissão Voluntária Incentivada (PDVI), o que demandou revisão de processos, redistribuição de competências e otimização dos recursos disponíveis.

Do ponto de vista corporativo, 2025 representou um período de ajuste organizacional, com metas revisadas e indicadores alinhados à nova capacidade produtiva da empresa. A busca por eficiência financeira, ampliação da receita extra Estado, melhoria dos controles internos e evolução das práticas de governança permanecem como eixos estratégicos fundamentais.

## 1.1 Diversificação de Receita

Sendo a Empresa Pública de Tecnologia do Estado de Santa Catarina, naturalmente a maioria dos clientes e receitas do CIASC são provenientes das Secretarias de Estado do Governo.

Entretanto, o CIASC entende que é necessário diversificar sua atuação, buscando como fonte de receita extra-estado, clientes das esferas de governo municipal e federal, com vistas à sustentabilidade corporativa das operações. Em 2025, a receita bruta da empresa alcançou o montante de R\$235.188 milhões.

## 1.2 Verticais de Atuação

O CIASC oferece à Administração Pública soluções digitais inovadoras estruturadas em quatro verticais de negócio:



As quatro verticais de negócio do CIASC.

### 1.2.1 Rede de Governo

A Rede de Governo é uma infraestrutura de telecomunicações dedicada para os órgãos públicos que buscam soluções de conectividade seguras, eficientes, flexíveis e confiáveis. Com uma equipe técnica altamente qualificada, ferramentas e equipamentos de alta performance garantem a comunicação e a colaboração entre os diferentes níveis de governo, contribuindo para a modernização da gestão pública, digitalização do governo e disponibilização de serviços online para a população.

Construída com tecnologia de fibra óptica, a rede conta com mais de 3.400 circuitos atendendo clientes e infraestrutura, sendo 57% utilizando rede própria, distribuídos estrategicamente por todo o estado, garantindo alta disponibilidade e desempenho. A topologia do *backbone* garante redundância em todos os pontos de presença e a continuidade dos serviços mesmo em caso de falhas. A rede de Governo do CIASC utiliza tecnologias de ponta, monitoramento 24x7 garantindo a disponibilidade e performance da rede.

A infraestrutura de telecomunicações da Rede de Governo é composta por mais de 1700 Kms de cabos ópticos que atendem 42 municípios. O CIASC possui infraestrutura própria nas principais regiões metropolitanas do estado, incluindo Grande Florianópolis, Joinville, Blumenau, Chapecó, Criciúma e Lages, além de diversas localidades. A rede oferece uma gama completa de serviços de conectividade, incluindo nuvens privadas de comunicação, conexão à Internet e soluções de segurança de comunicações. A infraestrutura de fibra óptica própria, combinada com provedores locais credenciados, garante uma cobertura ampla e capilarizada, atendendo às necessidades de todos os órgãos públicos em todo o estado.

A Rede é exclusiva para uso dos órgãos e instituições públicas, o que garante a segurança e a privacidade das informações, além de performance e disponibilidade. A equipe técnica do CIASC trabalha continuamente para garantir a conformidade com as normas e legislações vigentes, além de implementar as melhores práticas de segurança da informação.

A infraestrutura de energia elétrica e climatização do Data Center é parte fundamental da vertical Rede de Governo, uma vez que neste local se concentram equipamentos e serviços críticos como sistemas corporativos, nuvem de governo e acesso à Internet.

A Gerência de Redes e Data Center, responsável pela manutenção e expansão dos serviços Rede de Governo, esforços na captação de novos clientes e na ampliação de serviços entregues em contratos, com especial atenção às demandas de prefeituras e nos clientes do poder executivo estadual.

Ao longo de 2025, algumas iniciativas vêm sendo conduzidas pelo time de redes do CIASC, destacando-se:

- **Atualização do Portfólio de Serviços de Conectividade:** A nova solução de conectividade baseada no credenciamento de provedores será lançada em agosto de 2025, substituindo o contrato anterior de 2020. Esta solução ampliará a variedade de serviços, incluindo MPLS, IP Dedicado, banda larga, SD-WAN e firewalls dedicados, proporcionando maior flexibilidade na composição da rede, redundâncias aprimoradas e condições comerciais mais favoráveis, com previsão de redução de custos em até 60%. A oferta inclui também circuitos para conexão de câmeras de videomonitoramento do projeto Bemtevi da Secretaria de Segurança Pública

- **Avanços em Segurança Cibernética:** A implementação de uma ferramenta de análise de registros (logs) e inspeção de tráfego criptografado garantem maior proteção cibernética. Esta iniciativa permite a detecção e resposta proativa a tentativas de invasão ou roubo de dados, fortalecendo a segurança da informação.
- **Ampliação da Conectividade do Data Center CIASC:** Foram instalados novos switches TOR (Top of Rack) nas salas de servidores, ampliando a capacidade, otimizando a conectividade e o desempenho da infraestrutura do Data Center.
- **Manutenção Essencial da Infraestrutura:** No ano de 2025 foi concluída a contratação de novos fornecedores para a manutenção da subestação elétrica e do sistema de climatização do Data Center do CIASC, garantindo a continuidade e a estabilidade das operações críticas.

### 1.2.2 Nuvem e Data Center

O Data Center é a infraestrutura responsável pelo processamento e armazenamento de grande parte dos sistemas e dados do Governo de Santa Catarina, com capacidade de armazenamento acima de 9 petabytes e com aproximadamente 2.000 servidores virtualizados. Contempla também os serviços relacionados à disponibilização de servidores virtualizados, hospedagem de sistemas, serviços de nuvem e administração de dados. O serviço de *colocation* consiste na hospedagem física de equipamentos de clientes no Data Center CIASC, viabilizando um ambiente seguro, com altíssima disponibilidade dos sistemas de alimentação elétrica e refrigeração para estes equipamentos.

Entre as ações concluídas em 2025, ressaltamos a aquisição de novos equipamentos de armazenamento, tanto para backup quanto para uso dos sistemas corporativos.

Com mais de 45 mil licenças entregues em todo o Brasil, o CIASC ATD se consolida como um provedor líder de serviços de e-mail, colaboração e ferramentas integradas de Inteligência Artificial, atendendo às necessidades de órgãos de diversos portes.

### 1.2.3 Software e Plataformas

A Área de Software é encarregada da provisão de serviços de desenvolvimento, sustentação e manutenção de sistemas de informação que suportam as principais esferas de atuação da administração pública, englobando órgãos como Secretaria de Estado da Administração, Secretaria de Estado da Fazenda, Secretaria de Estado da Educação, Secretaria de Segurança Pública, Departamento Estadual de Trânsito, Ministério Público de Santa Catarina, entre outras Secretarias de Governo.

Ao longo de sua trajetória junto ao Governo do Estado, os especialistas técnicos do CIASC acumularam vasta experiência e um profundo domínio dos processos e escopos específicos do setor público. Tal conhecimento habilita o CIASC no fornecimento de serviços de desenvolvimento de software com um elevado padrão de eficiência e estrita aderência às demandas institucionais.

Adicionalmente, esses profissionais mantêm um processo contínuo de capacitação e atualização, com foco na adoção de metodologias de design system, na aplicação rigorosa de boas práticas de engenharia de software e práticas ágeis, além do aprimoramento de competências relacionadas ao desenvolvimento seguro, em alinhamento com as exigências contemporâneas de governança digital e segurança da informação .

Atualmente, a área é responsável pela manutenção de mais de 200 produtos para uma diversidade de clientes nas esferas estadual e municipal do Estado de Santa Catarina.

Para o exercício de 2026, a vertical de Software manterá o desafio estratégico de profissionalizar as suas competências com o uso de inteligência artificial, visando subsidiar a entrega de soluções e produtos com um valor agregado ainda maior aos órgãos governamentais. Paralelamente, persistirá o empenho das equipes na promoção da transformação digital da administração pública, com enfoque na disponibilização de serviços digitais de excelência ao cidadão catarinense, fomentando maior eficiência, transparência e acessibilidade.

### 1.2.4 Inteligência de Dados

A vertical de Inteligência de Dados disponibiliza uma plataforma de Big Data, chamada Plataforma BoaVista, ambiente que centraliza dados provenientes de diversos órgãos e origens externas. A plataforma conta com uma infraestrutura tecnológica robusta, apta a armazenar e processar grandes volumes de dados, viabilizando cruzamentos e análises avançadas com alta eficiência e baixo tempo de resposta, oferecendo aos gestores públicos um ambiente rico em dados qualificados para auxiliar em processos de tomada de decisão.

Atualmente, nossa vertical possui esforços na área de Analytics, a partir da elaboração de painéis em PowerBI, na área de Engenharia de Dados, com o controle de ingestão, padronização, monitoramento, compartilhamento e governança dos dados, na área de Arquitetura de Infraestruturas Corporativas, incluindo a manutenção e evolução da infraestrutura de Big Data e de gerenciamento de identidade (login único), que permite “autenticação pelo portal [GOV.BR](#)” para ações que necessitem de login. Além disso, a vertical engloba as iniciativas da empresa no desenvolvimento de infraestruturas e serviços de inteligência artificial.

Para 2026, a meta é expandir e fortalecer o uso da plataforma de dados, fortalecer e incorporar inteligência artificial nos processos internos, produtos e serviços.

Estamos focados em impulsionar a gestão pública com soluções tecnológicas integradas, seguras e baseadas em inteligência de dados.

## 2. Soluções para o Governo Digital

Destacamos as principais soluções e as entregas realizadas em 2025, bem como outros resultados conquistados durante o ano.

## 2.1 Educação

O ano de 2025 consolidou a transição para arquiteturas mais modernas e seguras. A saída de versões legadas (GeneXus) e a adoção de padrões de mercado (S3, OKD, GOV.BR) posiciona a instituição em um novo patamar de maturidade digital. Todas as atividades desenvolvidas pela Coordenadoria de Soluções da Educação (CSEDU) atingiram marcos significativos, reforçando o papel da equipe como a força motriz por trás dessas entregas. O foco do período foi a mitigação de riscos tecnológicos, a conformidade legal e a automação de processos para a rede estadual.

### Modernização de Infraestrutura e Performance

- **APOIA 2.0 (OKD & Protocolo S3):** Implementação da nova versão do sistema APOIA utilizando a plataforma de containers OKD. A transição para o protocolo de armazenamento S3 garantiu maior escalabilidade e segurança no manejo de arquivos, otimizando a resiliência do sistema.
- **Migração da KB SISGESC (GeneXus 18):** Atualização crítica da base de conhecimento (KB) do SISGESC da versão "X" para a GeneXus 18 Upgrade 9. Esta ação eliminou o risco tecnológico de operar em uma plataforma sem suporte oficial, garantindo a continuidade do ecossistema educacional.

### Inovação no Ensino e Gestão Escolar

- **Novo Professor On-line:** Desenvolvimento integral da nova interface e funcionalidades do portal do docente. O sistema foi projetado para modernizar a experiência do professor, aguardando agora o cronograma estratégico para implantação.
- **Automação SISGESC (Enturmações):** Implementação da automatização do espelhamento de turmas e enturmações. A medida reduziu drasticamente o trabalho manual das secretarias escolares e minimiza erros de registro.
- **Certificação Autônoma (Enem/ENCCEJA):** Lançamento do módulo de autoatendimento onde o próprio aluno realiza a solicitação e emissão da certificação via sistema on-line, desonerando os setores administrativos.

### Integração de Dados e Gestão de Pessoas

- **Sincronização SIGRH:** Estabelecimento da integração automática de dados de pessoal com o sistema SIGRH. A automação garante que o fluxo de informações sobre recursos humanos esteja sempre atualizado entre as plataformas, sem intervenção manual.

### Adequação Legal e Inclusão

- **Reformulação ACT (Educação Especial):** Atualização do sistema para refletir as mudanças no processo seletivo (ACT) no que tange à nova classificação dos surdos, garantindo conformidade com as diretrizes de acessibilidade e direitos vigentes.

- **Universidade Gratuita / FUMDESC:** Adaptação profunda do sistema devido às mudanças na Lei do UG/FUMDESC. O projeto incluiu uma alteração estrutural na aplicação e a implementação da autenticação via GOV.BR, elevando o nível de segurança e padronização do acesso governamental.

## 2.2 Segurança Pública e Administração Prisional

O CIASC desempenha papel estratégico no fortalecimento da Segurança Pública de Santa Catarina por meio da prestação de serviços especializados que abrangem o desenvolvimento de soluções tecnológicas customizadas, a provisão de conectividade segura, a sustentação de infraestrutura em Data Center e a geração de inteligência de dados suportada pela Plataforma BoaVista. Essas iniciativas contribuem diretamente para a integração das forças de segurança, para a modernização dos processos operacionais e para a ampliação da capacidade analítica do Estado.

Nesse contexto, destaca-se o Sistema Integrado de Segurança Pública (SISP), um dos principais produtos de software desenvolvidos pelo CIASC e mantido em evolução contínua há aproximadamente duas décadas. O sistema constitui um dos pilares tecnológicos da segurança pública catarinense, sendo utilizado pelas instituições que compõem o ecossistema estadual, incluindo Polícia Civil, Polícia Militar, Polícia Científica e Corpo de Bombeiros Militar. Ao longo dos anos, o SISP consolidou-se como uma plataforma essencial para o registro, a gestão e o compartilhamento de informações operacionais, promovendo maior eficiência, interoperabilidade e confiabilidade nos fluxos de trabalho das forças de segurança.

Durante o período avaliado de 2025, foram realizadas importantes evoluções e integrações no âmbito do SISP, com destaque para:

### Integração e Interoperabilidade

- **Implementação da consulta ao BO Nacional**, ampliando a capacidade de acesso a registros em âmbito federal e fortalecendo a cooperação entre estados.
- **Inclusão de novos dados** e ajustes nos processos de envio de informações para a Secretaria Nacional de Segurança Pública (SENASP), garantindo maior aderência aos padrões nacionais.
- **Integração do SISP com a Polícia Científica de Santa Catarina (PCI)** para recebimento de informações relacionadas às Carteiras de Identidade, ampliando a consistência cadastral e o cruzamento de dados.
- **Nova integração com os Correios** para envio de intimações, trazendo maior agilidade e rastreabilidade aos processos administrativos.
- **Modernização da integração entre o SISP e o SADE** (Sistema de Despacho da Polícia Militar), promovendo melhorias na troca de dados operacionais em tempo real.

- **Evoluções nas APIs do SISP** para integração com o IPD, ampliando as possibilidades de interoperabilidade com sistemas parceiros e novas soluções digitais.

#### **Evolução Funcional e Ampliação de Dados**

- **Inclusão dos dados do Relatório de Multas da Polícia Militar de Santa Catarina (PMSC) no SISP**, enriquecendo a base informacional disponível para análise e tomada de decisão.
- **Disponibilização de imagens de pessoas com mandados de prisão para soluções de Reconhecimento Facial** da Secretaria de Estado da Segurança Pública, reforçando iniciativas de inteligência e apoio às operações.
- **Implementação da Cadeia de Custódia da Polícia Militar**, permitindo que o SISP passe a receber e gerenciar dados relacionados ao controle de vestígios e evidências, contribuindo para maior rastreabilidade e conformidade com boas práticas periciais.

#### **Impactos Estratégicos**

As melhorias implementadas ao longo do período reforçam o compromisso do CIASC com a inovação tecnológica e com a evolução contínua das soluções voltadas à segurança pública. A ampliação das integrações e a modernização das funcionalidades do SISP contribuem para:

- Maior integração entre órgãos estaduais e federais;
- Melhoria na qualidade e disponibilidade das informações operacionais;
- Fortalecimento da inteligência policial e da tomada de decisão baseada em dados;
- Aumento da eficiência e da transparência nos processos institucionais.

Dessa forma, o SISP permanece como uma plataforma estruturante para a transformação digital da segurança pública em Santa Catarina, alinhando tecnologia, governança e inovação para apoiar as atividades das forças de segurança e promover melhores serviços à sociedade.

#### **2.2.1 Administração Prisional**

O Sistema de Identificação e Administração Penal (i-PEN), que faz toda a gestão dos reeducandos (pessoas em cumprimento de pena) em Santa Catarina, é um dos exemplos de solução mantida e constantemente atualizada pelas equipes do CIASC. Ele segue as necessidades específicas da Secretaria de Estado de Justiça e Reintegração Social (SEJURI), que também utiliza os serviços da Plataforma BoaVista, infraestrutura de Big Data, e de hospedagem de aplicações e dados.

Em 2025, o time de desenvolvimento do i-PEN prosseguiu com a evolução tecnológica do sistema. Com a obsolescência da tecnologia antiga, um esforço de evolução continuou sendo empenhado na construção de uma plataforma com arquitetura moderna e tecnologias de ponta, o que permite o desenvolvimento de

novas funcionalidades e integrações com menor custo, com melhor desempenho, ou mesmo que não seriam comportadas na plataforma obsoleta.

A interface gráfica também continuou a ser melhorada, tornando o sistema mais atrativo para o usuário. Melhorias na gestão de unidades e usuários, bem como a continuação da construção do módulo de gestão de visitas, marcam os avanços construídos sobre a nova arquitetura do i-PEN. O cadastro de visitantes, que está em fase final de homologação, permite um maior controle sobre os visitantes do sistema prisional, bem como a adição de funcionalidades inexistentes na arquitetura antiga: a possibilidade de uma pessoa ser simultaneamente um visitante, um usuário do sistema, e até mesmo um detento; a possibilidade de um visitante ter diferentes vínculos de visita, com diferentes unidades; maior controle sobre restrições e impedimentos de visitação; registro de alterações para auditoria.

Ainda em relação aos visitantes do sistema prisional, as evoluções atuais habilitam novas evoluções muito importantes, como: a criação de um portal de visitantes, oferecido para o público, permitindo o cadastro e agendamento de visitas de forma remota; a integração de dispositivos de biometria com o i-PEN, agilizando a identificação de visitantes e aumentando a segurança e transparência deste processo.

Sobre o trabalho dos policiais penais, duas importantes funcionalidades foram adicionadas. Uma delas foi a Troca de Plantão, que envolve regras laborais complexas, e até então era feita em registros manuais. Com a digitalização, foi possível agilizar todo o processo de solicitação de trocas de plantão entre policiais penais, bem como as aprovações, de forma transparente e auditável. Uma segunda funcionalidade adicionada é o módulo de Identidade Funcional, que fornece dados do i-PEN e SISP para o setor responsável pela confecção do documento.

Em relação a integrações, foi desenvolvida a comunicação com o IPD (Inquérito Policial Digital) da Polícia Civil de SC, que permite o envio de informações sobre prisão em flagrante, alvará de soltura, alvará judicial, e outras informações cartorárias a respeito da vida penal dos indivíduos.

Dessa forma, o i-PEN e seus sistemas integrados continuam por mais um ano desempenhando seu importante papel nas 54 unidades físicas do sistema penitenciário catarinense, através dos seus 6.731 usuários ativos. São gerenciados 27.753 reeducandos alocados nas unidades prisionais, 3.070 em monitoramento eletrônico (tornozeleiras) e 5.614 nas demais situações, sendo que 325.006 pessoas fazem parte do histórico penal.

#### **Principais Entregas do CIASC para o i-PEN**

- Novas Funcionalidades e Integrações
- Novo módulo de visitantes sobre arquitetura moderna.
- Nova funcionalidade de Troca de Plantão.
- Novo módulo de Identidade Funcional.
- Integração com o novo sistema cartorário da Polícia Civil (IPD).

- Melhorias na Arquitetura, Infraestrutura e Interface
- Atualização de ferramentas e tecnologias de suporte para versões mais recentes, aumentando a segurança e a estabilidade do sistema.
- Melhorias na interface do usuário, tornando a navegação mais intuitiva e eficiente.
- Otimização do desempenho geral do sistema, reduzindo tempos de resposta e melhorando a experiência dos usuários.
- Atendimento a Demandas do Cliente, respondendo a 88 solicitações de melhoria, incluindo:
  - Criação e aprimoramento de relatórios estratégicos.
  - Armazenamento de séries históricas para análise e acompanhamento.
  - Inclusão de novas informações em tabelas de domínio, garantindo mais flexibilidade na gestão dos dados.
  - Adição de novas regras de negócio, aprimorando a automatização e padronização dos processos.
  - Novos filtros de dados, permitindo consultas mais precisas e segmentadas.
  - Manutenção e Suporte, com resposta a 105 demandas do cliente, incluindo:
    - Correção de falhas
    - Solicitações de auditoria
    - Correção de inserções de dados equivocadas do usuário
    - Restauração de backups do ambiente de treinamento

As melhorias implementadas fortalecem a segurança, a eficiência e a integração do i-PEN, garantindo um sistema mais moderno e confiável para a administração prisional em Santa Catarina. Já a atuação atenta, rápida e frequente em manutenção e suporte garante a operação esperada do sistema.

### 2.3 Trânsito

O ano de 2025 consolidou a Coordenadoria de Soluções de Trânsito (CSTRA) como o braço tecnológico e normativo essencial para a modernização dos serviços de trânsito. Pautada pela eficiência operacional e pela estrita observância às atualizações do Conselho Nacional de Trânsito (CONTRAN), a Coordenadoria concentrou seus esforços em três pilares fundamentais: conformidade legal, otimização de fluxos regionais e rigor na gestão de infrações.

As atividades desenvolvidas não apenas garantiram a continuidade dos serviços públicos, mas transformaram a interação entre o órgão de trânsito, os profissionais da área e o cidadão catarinense.

#### **Adequação à Resolução CONTRAN nº 1.020/2025**

O ano de 2025 foi marcado pela atualização sistêmica e normativa para atender às novas diretrizes do CONTRAN, garantindo conformidade legal e segurança nos processos de habilitação.

- **Instrutores de Trânsito:** Implementação das novas regras de idade mínima e requisitos de categoria para o exercício da profissão.
- **Certificações:** Atualização dos protocolos de assinatura de certificados de cursos especializados e de formação.
- **Gestão de Exames:**
  - Configuração da cobrança de taxa de reteste para exames teóricos.
  - Regulamentação de exames veiculares utilizando instrutores e carros avulsos.
  - Automação do Sorteio de Exames Práticos, garantindo maior transparência e impessoalidade no processo.

### **Operações e Suporte: Ciretran Florianópolis**

Foco na estabilização pós-implantação e refinamento da experiência do usuário na capital.

- **Otimização de Bancas:** Análise e implementação da melhoria que permite sortear o candidato para a mesma banca em casos de processos de categorias distintas, reduzindo o tempo de deslocamento e espera.
- **Saneamento de Dados:** Ajustes nos fluxos de Certidão de Endereços (CNH e Veículos) para maior precisão cadastral.
- **Continuidade de Negócio:** Suporte técnico diário ininterrupto ao DETRAN, garantindo a resolução ágil de incidentes.

### **Infrações, Penalidades e RENAINF**

Avanços significativos na digitalização de processos punitivos e na arrecadação de débitos.

#### **Modernização de Sistemas**

- **Módulo JARI:** Homologação completa do sistema de julgamento de recursos, tornando o fluxo administrativo mais célere.
- **Parque de Impressão:** Conclusão da migração tecnológica para novos padrões de emissão de notificações.

#### **Integrações e WebServices**

- **Disponibilização do Webservice de Infrações,** incluindo a integração de arquivos de Blitz e Renavam, permitindo a comunicação em tempo real entre órgãos fiscalizadores.

#### **Rigor Administrativo e Recuperação de Receita**

- **Cassação da CNH:** Estruturação do fluxo sistêmico para processos de cassação, garantindo o cumprimento das penalidades previstas no CTB.
- **Dívida Ativa e IEPTB:** Implementação da integração para envio de débitos de infrações para Dívida Ativa e protesto via IEPTB, fortalecendo a recuperação fiscal.

Todas as entregas realizadas em 2025 refletem o compromisso da Coordenadoria com a eficiência pública e a modernização dos serviços prestados ao cidadão.

## 2.4 Fazenda e Controladoria

Para a Secretaria de Estado da Fazenda e Controladoria Geral do Estado, o CIASC oferece serviços de desenvolvimento e manutenção com expertise em produtos como o Sistema de Administração Tributária (SAT) e o Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal (SIGEF). Esses serviços incluem a sustentação e o desenvolvimento de aplicações, visando a automação de processos e a melhoria contínua da gestão pública.

### Sistema de Administração Tributária (SAT)

O CIASC atua como prestador de serviços de tecnologia da informação para a Diretoria de Administração Tributária na execução, desenvolvimento, manutenção e evolução do Sistema de Administração Tributária. Como empresa pública de TI, o CIASC contribui diretamente com:

- **Desenvolvimento e evolução tecnológica dos módulos do SAT**, garantindo atendimento a novas exigências legais e necessidades dos usuários.
- **Sustentação e operação contínua da plataforma**, assegurando disponibilidade, desempenho e segurança.
- **Apoio e integração com serviços digitais governamentais**, como identidade digital (GOV.BR) e comunicação eletrônica com contribuintes.
- **Aprimoramento da interface e experiência do usuário**, incluindo atualizações de layout e usabilidade do SAT para facilitar o acesso aos serviços.

Em relação ao ano-base 2025, O CIASC seguiu promovendo a transformação digital na gestão tributária catarinense, com foco em:

- Incremento de serviços eletrônicos ao contribuinte.
- Consolidação de ambientes de comunicação digital (como DTEC) e melhorias contínuas.
- Otimização de processos de arrecadação, cadastro e fiscalização com suporte tecnológico do CIASC.
- Evoluções no layout e navegação de aplicações do SAT, facilitando a utilização pelos profissionais contábeis e empresas.
- Participação nas Melhorias da Arquitetura de Software e Infraestrutura
- Evolução tecnológica para versão mais atual da plataforma .NET da Microsoft
- Aprimoramento do mecanismo de autenticação e autorização do SAT, com vistas a permitir a segmentação dos módulos e a convivência tecnológica entre a plataforma legada e a nova versão atualmente em desenvolvimento.

### Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal (SIGEF)

O CIASC também oferece soluções para a Diretoria de Contabilidade e de Informações Fiscais, Diretoria do Tesouro e Diretoria de Tecnologia e Informação Estratégica. Assim, em relação à despesa e à transparência pública, destacamos as soluções desenvolvidas com a expertise nas regras de negócio e nos dados estruturados do SIGEF/SC:

- Plataformas de Transparência Pública do Poder Executivo (Portal da Transparência, SCtransferências e Plano Plurianual).
- Sistema de Informações de Custos de Santa Catarina (SICSC)
- Outras ferramentas, como o Demonstrativo de Atendimento dos Requisitos para Transferências Voluntárias (DART SCtransferências) e o cartão CPESC.

É importante notar que o DART SCtransferências e o cartão CPESC, embora sejam ferramentas para propósitos diversos e desenvolvidas para órgãos distintos, compartilham a mesma lógica de controle e transparência estadual, estando ambos integrados ao sistema SIGEF/SC, “cérebro” financeiro do Estado.

O CIASC também é a responsável pela modelagem, desenvolvimento e implantação da arquitetura de dados que viabiliza e simplifica a tarefa de análise do gestor, além de permitir a divulgação das informações em várias plataformas de Data Analytics e de Business Intelligence.

Em 2025, destacamos as seguintes entregas:

- **No Sistema de Informações de Custos** houve o atendimento às necessidades da Resolução N. 6 do CNPCP - Conselho Nacional de Política Criminal e Penitenciária, incluindo o Relatório de Custo Prisional e novos itens de Dashboard para gestão. Foi realizada a integração com a aplicação WK-Radar, possibilitando o cálculo dos custos pelo Ciasc. Também foi realizada a integração com Bolsas Universitárias, bem como evoluções na publicação de dados no Boavista, para extração de relatórios e criação de painéis. Destacamos ainda a API de Centros de Custo cuja integração permitirá ao SIGEF o acesso a dados do Sistema de Custos em tempo real.
- **No Portal da Transparência** disponibilizamos a consulta de Ordem Cronológica de Pagamentos realizados pelos órgãos e entidades do Poder Executivo de Santa Catarina, conforme solicitado para atendimento ao disposto no artigo 141, § 3º da Lei nº 14.133/2021, bem como a divulgação das justificativas que embasam eventuais alterações dessa ordem.
- **No Sistema CPESC**, além de novas automações de controle do ciclo de vida dos cartões, foi desenvolvida nova aplicação para Prestação de Contas, mais completa e prática, que permite a associação de notas fiscais aos gastos realizados, o que melhora a categorização das aquisições e aumenta a transparência das ações feitas usando o cartão; a adição do relatório de gastos por NCM ampliou o acesso aos órgãos de controle com maiores detalhes sobre os dispêndios dos órgãos.

- **A nova ferramenta foi implementada para consolidar as informações de Sequestros Judiciais**, que antes ficavam em diversas bases de dados e possuíam um complexo fluxo de trabalho. Esta ferramenta reduz o tempo entre processos manuais de conferência e comunica diretamente aos envolvidos o resultado do processamento, agilizando o dia-a-dia do cliente.
- **Uma série de melhorias foram feitas como a nova integração para a FMPI-SEA para geração automática de CND's** na aplicação DART SCTransferências, agilizando o processo de solicitação por parte do cidadão; no ambiente do PPA foram feitos avanços nas informações de regiões e municípios, tornando melhor a visualização das informações, e realizadas também melhorias na filtragem por responsável por emendas parlamentares, facilitando o uso pelo cidadão.
- **Destacamos os atendimentos a diversas solicitações de relatórios para o TCE, PGF, EPROJ**, e evoluções em dados utilizados pelo MPSC, assim como atendimentos a pedidos de dados de sistemas legados através das soluções de inteligência de dados do Boavista.

## 2.5 Licitações e compras

O CIASC mantém e evolui o sistema de compras e contratações do estado, composto pelas aplicações Weblic e e-Lic. Por estas aplicações são realizadas quase todas as contratações e compras do estado de Santa Catarina, nas diversas modalidades previstas nas leis 14.133/2021 e 13.303/2016.

No ano de 2025 entregamos importantes evoluções nesses sistemas, sendo elas as que seguem:

- **Novas modalidades Leilão Eletrônico e Leilão Presencial:** Possibilita a inclusão e configuração de processos de Leilão de bens móveis e imóveis, com cadastro de resultados e integração com o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e com o e-SFINGE do TCE-SC.
- **Atualização da integração com o TCE/e-Sfinge para o novo leiaute 2025:** O envio das informações dos processos de compras e contratações foi atualizado para o leiaute de arquivos do ano de 2025, atendendo a instrução normativa do Tribunal de Contas do Estado.
- **Nova funcionalidade Cadastro de Reservas:** O cadastro de reservas ocorre após a fase de sessão dos pregões eletrônicos, permitindo que os fornecedores não vencedores do pregão se habilitem para fornecer os itens da licitação no caso do ganhador, por motivos diversos, não vir a fornecer este itens.
- **Nova funcionalidade Geração da Ata de Registro de Preços para Pregões Eletrônicos com Homologação Parcial:** Esta funcionalidade permite gerar a ata de registro de preços contendo apenas os itens já homologados no processo licitatório.

- **Nova funcionalidade Cadastro de Legislações para o Portal de Compras:** Esta funcionalidade entrega autonomia aos usuários gestores do sistema para a inclusão/alteração/exclusão das informações de legislação que alimentam o menu “Legislação” do Portal de Compras.

Em relação ao atendimento de suporte ao usuário, ajustes e evoluções referentes ao sistema atendemos a 2,120 (Duas mil, cento e vinte) solicitações de clientes ao longo do ano.

Dados relevantes sobre os processos de compras e contratações que transitaram no sistema Weblic no ano de 2025:

- **Quantidade de processos de compras** (todos os processos de todas as modalidades): 5.994
- **Valor total estimado** (todos os processos de todas as modalidades): R\$ 14.854.044.101,10
- **Valor total homologado Pregão Eletrônico** (sem Homologação Parcial): R\$ 225.107.396,49
- **Valor total homologado Pregão Eletrônico** (com Homologação Parcial): R\$ 4.153.323.061,00
- **Valor total homologado Concorrência Eletrônica:** R\$ 1.257.523.370.05
- **Economia média de aproximadamente 21%** para a modalidade Pregão Eletrônico (sem homologação parcial)
- **Economia média de aproximadamente 20%** para a modalidade Pregão Eletrônico (com homologação parcial)
- **Economia média de aproximadamente 24%** para a modalidade Concorrência Eletrônica

## 2.6 SIGRH MPSC - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos

O CIASC mantém e evolui o SIGRH MPSC - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos do MPSC - Ministério Público de Santa Catarina que facilita os processos de RH e o gerenciamento de pessoal do órgão.

A solução mantém as bases de dados com informações cadastrais, funcionais e financeiras dos servidores.

Faz parte dos módulos do SIGRH: agendamento de rotinas, afastamentos, atos oficiais, benefícios pecuniários, dados cadastrais, relatórios gerenciais, avaliação, capacitação, currículo, estágio probatório, progressões, jornada de trabalho, elogios, penalidades, movimentações, disposição, folha de pagamento, processo seletivo, dados funcionais, dados financeiros, faltas, férias, informe de rendimentos, saúde do servidor, entre outros.

No ano de 2025 o CIASC desenvolveu as seguintes evoluções no sistema:

- **Habilitação dos sinais ortográficos, maiúsculas e minúsculas:** O sistema foi alterado para permitir a inclusão e utilização de sinais ortográficos e letras maiúscula e minúsculas, retirando assim a restrição existente que permitia apenas palavras em “caixa alta” e sem qualquer tipo de acentuação.
- Também foi executada a conversão de todos os dados históricos existentes.
- **Desenvolvimento de Consultas e Emissão de Declarações:** Foram implementadas no sistema as consultas e geração das declarações de posse dos servidores com remuneração, declaração de posse de servidores sem remuneração, declaração de posse de membros com remuneração, declaração de posse de membros sem remuneração e declaração de motorista.
- **Novo Cadastro para Residentes no Exterior:** Desenvolvemos a funcionalidade específica para registro de Residência no Exterior, adequando o sistema à necessidades de informações obrigatórias para o e-Social, como data início e data final da residência no exterior, Indicativo do Número de Identificação Fiscal, Número de Identificação Fiscal, Forma de Tributação para Rendimentos de Beneficiários no Exterior, Data da Comunicação, etc.
- **Nova funcionalidade Parametrização de Rubricas para e-Social e-Sfinge:** Desenvolvemos nova tela de cadastro para a parametrização das rubricas de pagamento e desconto em folha de pagamento conforme as regras do e-Social e-Sfinge.
- **Geração Automática de Desconto do SCPREV em Pagamentos Retroativos:** Implementamos no módulo processo de pagamento de retroativos a geração automática das rubricas de desconto do SCPREV.
- **Inclusão do Nome Social:** Para atender à Resolução n. 232 de 16 de junho de 2021, do Conselho Nacional do Ministério Público, que “dispõe sobre o uso do nome social pelas pessoas trans, travestis e transexuais usuárias dos serviços ministeriais pelas partes, procuradores, membros, servidores, estagiários e trabalhadores terceirizados do Conselho Nacional do Ministério Público e do Ministério Público brasileiro, em todos os seus ramos” e ao Ato n. 502/2021/PGJ, que “dispõe sobre o uso do nome social por pessoa transgênero no âmbito do Ministério Público do Estado de Santa Catarina”, implementamos o cadastro do nome social, bem como a inclusão do nome social em diversas telas e relatórios do sistema.

No ano de 2025 o CIASC processou 82.126 (Oitenta e dois mil, cento e vinte e seis) contracheques referentes ao pagamento das folhas mensal, férias, décimo terceiro salário, rescisão e suplementos.

Processou ainda 265.858 (Duzentos e sessenta e cinco mil, oitocentos e cinquenta e oito) contracheques de folhas de pagamento preliminares ao processamento definitivo.

Em relação ao atendimento de suporte ao usuário, ajustes e evoluções referentes ao sistema atendemos a 830 (Oitocentos e trinta) solicitações de clientes ao longo do ano.

## 2.7 SGPe - Sistema de Gestão de Processos Eletrônicos

O CIASC assumiu em julho/2025 a sustentação da infraestrutura e das funcionalidades do SGPe - Sistema de Gestão de Processos Eletrônicos do Estado de Santa Catarina, projeto iniciado em 2024 e concretizado em 2025.

O sistema gerencia os processos e seus respectivos documentos e tramitação destes entre os diversos órgãos da administração pública direta e indireta, processos estes que por sua vez em muitos casos alimentarão outros sistemas do estado como SIGEF, SIGRH, Weblic, etc.

O SGPe é a porta de entrada para diversas atividades executadas pela administração direta e indireta do estado em diversos outros sistemas, sendo inclusive integrado a estes através da disponibilização de APIs.

### No ano de 2025 o CIASC entregou no SPGe:

- Incremento no monitoramento da aplicação através de registro de logs.
- Desenvolvimento de uma suíte de testes automatizados.
- Incremento no período de suporte técnico, o qual passou a ser disponível das 08:00 as 19:00 horas de segunda a sexta-feira.
- Absorção do código-fonte legado, arquitetura do sistema, deploy da aplicação.

Em relação ao atendimento de suporte ao usuário, ajustes e evoluções referentes ao sistema atendemos a 321 (Trezentos e vinte e uma) solicitações de clientes ao longo do ano.

## 2.8 Serviços Digitais

### SCDigital & SC Fácil

Ao longo do ano de 2025, o ecossistema SC Fácil passou por uma reestruturação profunda, focada na experiência do usuário e na robustez técnica. Lançado em meados de setembro de 2025, com uma interface intuitiva e integração com o acesso gov.br, o aplicativo SC Fácil permite que qualquer cidadão tenha acesso a serviços como emissão de documentos, agendamentos, consultas de processos e diversos outros, diretamente por meio do dispositivo móvel.

### Evolução da Plataforma:

- Lançamento de novo visual e aplicativos nativos para Android e iOS.
- Implementação de Integração via SSO, facilitando o acesso unificado.
- Integração direta com a Celesc via API para emissão de segunda via.

### Novos Serviços: Foram disponibilizados 19 novos serviços, com destaque para:

- Emprego na Pista, Estrada Boa Rural, Convênio Simplificado e Pet Levado a Sério.

### Modernização Tecnológica:

- Substituição completa do sistema legado em PHP por uma stack atualizada e compatível com o ecossistema atual.
- Lançamento da nova Carta de Serviços.

### Gestão Interna e Eficiência Operacional

- Otimização dos fluxos de trabalho e suporte administrativo interno.
- **Sistema CIASC:** Melhorias no sistema de trabalho híbrido e integração de tarefas com o GLPI.

### Processos Administrativos:

- Criação de formulário para solicitação de acessos ao sistema Boa Vista.
- Apoio integral ao PDVI do CIASC (Criação de formulários, acompanhamento e ajustes).

### Monitoramento e Alertas

- Implementação de melhorias na observabilidade da plataforma utilizando Grafana (alertas) e integração com a ferramenta Loki.

### Produtividade e Sustentação (Jira & Genexus)

- A manutenção do portfólio de sistemas do governo manteve um ritmo constante de entregas.

### Métricas de Atendimento (SCDigital):

- **Total de tickets resolvidos:** 421
- **Média mensal:** 35 chamados

### Tecnologia Genexus:

- Foco no sistema SIGMAR e sustentações diversas em todo o portfólio de sistemas ao longo de 2025.

## 2.9 WebSite

### Gestão de WebSites

Ano marcado por grandes migrações para o ambiente OKD e otimização de infraestrutura.

### Destaques Operacionais

- Migração do Website institucional do CIASC para o ambiente OKD.
- Separação e organização de ambientes hospedados sob o domínio CIASC.
- Portal de Transparência: Migração do SAPIENS e transição da Transparência SCPAR para o INVEST SC.
- Foco em manutenção evolutiva, segurança e desativação de ambientes legados.

### Métricas de Performance

Indicador	Volume/Nota
-----------	-------------

Atividades Criadas no JIRA	893
Atividades Resolvidas	889
Índice de Satisfação	4.8 / 5.0 Estrelas

### Principais Clientes Atendidos

A CSGOV prestou suporte a órgãos vitais, incluindo:

- Autarquias e Fundações: ARES, CEASA, FCC, FCEE, IMA, IMETRO, JUCESC.
- Educação e Previdência: CED, CEE, IPREV, SED-IEE.
- Governança e Transparência: PGE, MPC, SAPIENS, SAS, SEJURI e Portais de Transparência (CIASC, CEASA, SAPIENS, INVEST SC).

### Eficiência e Modernização

A transição da arquitetura legada para a nova stack tecnológica em 2025 não foi apenas uma atualização de software, mas uma mudança de paradigma na entrega de serviços públicos digitais.

Pilar	Sistema Legado (PHP/Anterior)	Nova Stack (SCDigital/OKD)	Ganho de Eficiência
Escalabilidade	Monolítica e de difícil manutenção	Arquitetura moderna e compatível	Alta: Redução de conflitos de código e deploy facilitado.
Segurança	Vulnerabilidades em sistemas antigos	Manutenção evolutiva e SSO Unificado	Crítico: Mitigação de riscos e acesso centralizado via Integração SSO.
Experiência do Usuário	Interface datada e limitada ao Desktop	Mobile First e Novo Visual	Substancial: Aumento da acessibilidade do cidadão.
Observabilidade	Reativa (identificação após falha)	Pró-ativa (Grafana + LOKI)	Preventiva: Alertas em tempo real antes do impacto ao usuário.

### Análise de Performance Operacional

O volume de 893 atividades criadas contra 889 resolvidas no Jira para WebSites demonstra uma taxa de vazão (throughput) de 99,5%. Este índice, somado à satisfação de 4.8/5 estrelas, indica que:

- A migração para o OKD reduziu o tempo de resposta em manutenções.
- A equipe conseguiu absorver a alta demanda de migrações (CIASC, SCPAR, SAPIENS) sem comprometer o suporte cotidiano.
- A substituição do sistema legado permitiu que a equipe de desenvolvimento focasse em novos serviços (19 lançados) em vez de apenas correção de bugs antigos.

### Impacto no Governo Digital

A integração direta via API com a Celesc e a unificação de serviços como o Emprego na Pista e Estrada Boa Rural consolidam o SC Fácil como hub central do cidadão catarinense, reduzindo a burocracia e o tempo de atendimento presencial.

### Próximos Passos (2026)

- **Capacidade Preditiva:** Utilizar os dados do Grafana/Loki para prever picos de acesso e dimensionar a infraestrutura.
- **Expansão do SSO:** Migrar os demais clientes de WebSites que ainda utilizam autenticação independente para o login unificado.

## 2.10 Inteligência de Dados

No decorrer de 2025, a equipe dedicou esforços significativos para a expansão dos dados infestados e armazenados na Plataforma BoaVista, visando enriquecer ainda mais a base de dados disponíveis no que se fortalece e consolida como o DataLake de Governo. Essa iniciativa permitiu um aprimoramento considerável na análise de dados, contribuindo para tomadas de decisão mais assertivas por parte dos usuários.

Além disso, finalizamos o processo de extração dos dados do mainframe, consolidando-os de maneira eficiente no ambiente de big data. Essa integração não apenas facilitou o desligamento do mainframe, mas proporcionou economia para o CIASC, como também otimizou a gestão e o acesso aos dados, fortalecendo a infraestrutura de tecnologia da informação da organização.

### Análise e visualização de dados

O ano de 2025 foi de transformações digitais para os processos internos. As rotinas das Gerências internas do CIASC passaram a ter, disponibilizados dentro da Plataforma BoaVista Gestão, painéis de visualizações, totalizadores e detalhes pertinentes aos contextos de cada gerência, com registros atualizados diariamente.

Na Gerência Comercial: Acompanhamento do faturamento mensal de circuitos de dados em fibra óptica e das máquinas virtuais entregues aos clientes.

Na Gerência de Pessoas: Monitoramento e controle de pessoal contratado. Controle do Registro de ponto, regime de trabalho híbrido e afastamentos de funcionários.

Na Gerência de Contabilidade: Monitoramento da gerência de contabilidade (GERCO) e disponibilização aos Conselhos Fiscal, Administrativo, às Diretorias e Assessorias dos Balancetes mensais.

Na Gerência Administrativa: Monitoramento dos contratos, períodos de vigência, montantes e percentuais executados.

Na Gerência Financeira: Monitoramento na plataforma das notas fiscais de compras a pagar e vendas a receber, monitorado pela gerência financeira (GEFIN).

A avaliação permanente do trabalho híbrido também através da Plataforma BoaVista, integradas ao JIRA, ao SGPe e SIGRH.

O Planejamento Estratégico foi disponibilizado na plataforma através da Assessoria de Planejamento e Gestão (APG).

Essas entregas atendem às expectativas das comissões criadas em 2025 para levantamento e monitoramento de processos, com vistas à otimização e racionalização de recursos.

Efetuamos melhorias no portal do BoaVista, para uma melhor comunicação com nossos clientes e usuários.

### **Engenharia de dados**

Destaco aqui alguns projetos importantes para o Estado.

- **SEPLAN - Projeto Avança SC** é o plano de desenvolvimento de Santa Catarina, criado para direcionar políticas públicas que promovam o crescimento econômico e social do estado. Desenvolvido e gerenciado pela SEPLAN, utiliza a Plataforma BoaVista para a manutenção dos dados e painéis gerenciais.
- **IPREV - Sisprev Web** é um sistema de gestão previdenciária e representará um avanço significativo no gerenciamento de todo o sistema previdenciário do Estado de Santa Catarina, utilizando a Plataforma BoaVista para integração de dados do SIGRH do Poder Executivo.
- **SEA - WebLIC** é o Sistema de Licitações e Compras de todo o executivo estadual, utiliza a Plataforma BoaVista para compartilhamento de dados entre secretarias.

### **Infraestruturas Corporativas**

- Efetuado o upgrade de versão do cluster do BoaVista para versão 7.3.1 da Cloudera Data Platform.
- Implantação do Impala Coordinator que otimiza a distribuição da execução de queries entre os nós do cluster.
- Efetuado upgrade de todos os Load-Balancers (HA-PROXY) do cluster Boavista , plataformas WSO2 e SIGSC.

- Efetuado definição de melhorias arquitetônicas para serem implementadas na plataforma, contemplando novos serviços e processos.
- Implantação com sucesso de provas de conceito, que serão utilizadas na nova arquitetura da plataforma, contemplando serviços como: Trino, Iceberg, Spark, Superset, Lakekeeper, Airflow e Flink.
- Implantação com sucesso de prova de conceito de um MCP, que permite modelos de linguagem (LLMs) e agentes de IA conectarem-se ao dados do BoaVista.
- Aprimoramento da API de reconhecimento facial, contemplando novos endpoints para uso pela segurança pública.
- Entrega de APIs para consumo de dados do Boavista como serviço, para o DETRAN.
- Implementação do Serviço de indexação textual (Solr) na plataforma de orquestração de container (OKD) visando desafogar este serviço do cluster do BoaVista.
- Implantação da plataforma KEYCLOAK como alternativa ao WSO2 para casos de uso que só usam GOV.BR, com migração de alguns sistemas (como i-PEN e Boavista Gestão).
- Implementação de novo Pipeline no Ni-Fi para importação e indexação de documentos do Conselho de Estadual de Educação para o novo Solr do OKD.
- Otimização de chamadas do SISPGeo para API do Here Maps, visando diminuir custos de consumo de transações.

### **Autoridade de Registro**

Na AR CIASC garantimos o atendimento do contrato com a SEA de fornecimento de 6000 certificados digitais para atender as necessidades das setoriais dos órgãos de Governo do Estado de Santa Catarina.

A evolução do catálogo de dados foi outro passo em nossa jornada. Esse recurso proporciona uma visão organizada e acessível dos conjuntos de dados disponíveis na Plataforma BoaVista, facilitando a busca e compreensão por parte dos usuários e habilitando analistas na construção de análises mais complexas e transversais na medida que a descoberta de dados de outros órgãos facilita cruzamentos de dados em diferentes eixos temáticos. Esse processo continuará no ano de 2026, pois é uma ação de longo prazo.

O CIASC recebeu o prêmio Data Impact Awards 2025, no dia 03 de setembro de 2025, no evento EVOLVE25 realizado em São Paulo e promovido pela Cloudera. O prêmio foi concedido na categoria Data Governance – Data Democratization, que valoriza iniciativas que utilizam dados de forma estratégica e acessível para transformar organizações.

O produto premiado foi o BoaVista Gestão, referente ao caso de uso da SED, um ambiente de inteligência de dados voltado à gestão educacional.

Essa conquista evidencia e premia o trabalho, engajamento e profissionalismo de todos os profissionais envolvidos na Plataforma BoaVista, as equipes de infraestrutura de Big Data, de engenharia de dados, de análise de dados e equipe genexus que implementou o BoaVista Gestão fortalecendo o nome do CIASC no cenário estadual e nacional.

Para 2026, a meta é expandir e fortalecer o uso da plataforma de dados, fortalecer e incorporar inteligência artificial nos processos internos, produtos e serviços.

Estamos focados em impulsionar a gestão pública com soluções tecnológicas integradas, seguras e baseadas em inteligência de dados.

### 3. Gestão de Pessoas

Em 2025, o CIASC executou projetos estratégicos com impactos significativos na eficiência organizacional e na sustentabilidade financeira. Dentre os principais avanços, destaca-se o Programa de Demissão Voluntária e Incentivada, implementado com sucesso e cujos resultados já se refletem em economia expressiva na folha de pagamento, contribuindo para a otimização de recursos.

Outro marco foi o início da execução do contrato com a FAPESC, focado no desenvolvimento de iniciativas em psicologia organizacional, cultura organizacional, liderança e desenvolvimento de pessoas. Essas áreas são fundamentais para aprimorar o clima organizacional e a experiência do colaborador, posicionando a inovação em gestão de pessoas como ferramenta essencial para enfrentar a complexidade das organizações públicas.

#### 3.1 Composição do Quadro de Empregados

Em 31 de dezembro de 2025, o CIASC tinha em seu quadro 298 empregados efetivos ativos, cujas qualificações encontram-se apresentadas no quadro a seguir:

**Quantificação do quadro de pessoal, segundo a escolaridade:**

ESCOLARIDADE	QUANTIDADE	%
ATÉ O ENSINO MÉDIO	59	19,80
SUPERIOR	129	43,29
ESPECIALIZAÇÃO	90	30,20
MESTRADO	18	6,04
DOCTORADO	2	0,67

<b>TOTAL</b>	<b>298</b>	<b>100,00</b>
--------------	------------	---------------

**Quantificação do quadro de pessoal, segundo o gênero:**

<b>GÊNERO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>%</b>
MASCULINO	258	86,58
FEMININO	40	13,42
<b>TOTAL</b>	<b>298</b>	<b>100,00</b>

**Quantificação do quadro de pessoal, segundo áreas de atuação:**

<b>ÁREAS DE ATUAÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>%</b>
ADMINISTRAÇÃO / FINANÇAS / RH	56	18,79
TECNOLOGIA	242	81,21
<b>TOTAL</b>	<b>298</b>	<b>100,00</b>

No âmbito da Política de Equidade, todas as contratações de mulheres no CIASC ocorrem por meio de concurso público, garantindo transparência e meritocracia. Atualmente, o quadro conta com 40 servidoras públicas mulheres, representando 13,42% do total de servidores contratados.

Em relação aos cargos de liderança, incluindo Funções Gratificadas (FG) e diretorias, o CIASC possui 59 ocupantes de FG, dos quais 7 são mulheres. Adicionalmente, uma mulher ocupa vaga na Diretoria de Tecnologia e Inovação, totalizando 8 mulheres em posições de administração estratégico, tático e operacional, o que equivale a aproximadamente 13,56% desses cargos. A GEPES monitora esses indicadores para ampliar a participação feminina, promovendo maior diversidade e equidade na gestão.

### **3.2 Amparo Legal às Relações Trabalhistas**

#### **3.2.1 Plano de cargos, carreiras e salários - PCCS**

Conclusão dos estudos da atualização do Plano de Cargos Carreiras e Salários - PCCS, vigente desde 2004, que tem a finalidade de estabelecer as políticas de remuneração, encarecimento e movimentação de pessoal, e necessita de atualização para atender aos requisitos técnicos e profissionais da área de T.I. estando em análise uma nova versão que defina de forma mais atualizada às atividades específicas de cada cargo bem como projetar a carreira profissional de cada colaborador.

### 3.2.2 Regulamento Pessoal

O objetivo do regulamento de pessoal do CIASC consiste em estabelecer um conjunto sistemático de regras sobre condições gerais de trabalho de acordo com as leis trabalhistas vigentes. Constando também a organização da atividade, a disciplina interna, vantagens e benefícios conferidos aos colaboradores. Este regulamento visa suprir as expectativas do empregado e do empregador do CIASC, vigente desde 2015.

Enquanto o empregador tem o dever de oferecer as melhores condições de trabalho e desenvolvimento profissional e pessoal aos seus empregados, a estes cabe o perfeito cumprimento de seus deveres e obrigações.

### 3.2.3 Norma de Trabalho Híbrido

Manutenção da Norma de Trabalho Híbrido tem como finalidade regulamentar o processo de implementação do Trabalho Híbrido no CIASC - Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S.A. definindo regramentos e procedimentos, vigente a partir da data 13/11/2023, com o objetivo de aumentar a produtividade e qualidade de trabalho, assim como contribuir para a melhoria de programas socioambientais.

### 3.2.4 Implantação do PDVI

O Plano de Demissão Voluntária e Incentivada tem como objetivos a redução das despesas mensais com pessoal, bem como a renovação e oxigenação do quadro de pessoal, com recomposição da folha dos aderentes, com isso proporciona a minimização dos gastos para melhoramento da gestão de pessoas, oportunizando um desligamento digno e justo aos empregados. Desta forma proporcionar ao CIASC o equilíbrio econômico-financeiro e a manutenção da capacidade de investimentos da empresa.

## 3.3 Capacitação

Durante o ano de 2025 o CIASC investiu 2.235 horas na capacitação dos seus 298 empregados. O CIASC promoveu e proporcionou diversas palestras e eventos internos aos seus empregados.

### 3.3.1 Programa de Estágio

Em 2025, finalizamos o ano com 23 estagiários todos de graduação, alocados em diversas áreas da empresa.

### 3.3.2 Inclusão Social

O Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina (CIASC) demonstrou, no Bazar Beneficente da APAE de Palhoça, realizado em 24 de julho de 2025, como a tecnologia pode ser uma poderosa aliada da **inclusão social** e da responsabilidade corporativa.

Para garantir eficiência e segurança, foi desenvolvido o Sistema Integrado de Vendas CIASC-APAE, com funcionalidades como:

-  Controle de estoque automatizado

- 🏷️ Cadastro de produtos com código de barras padrão EAN13
- 🔒 Rede local protegida contra ataques cibernéticos, evitando vazamento de dados
- 📄 Emissão de recibos detalhados, assegurando transparência e confiança

Graças à arrecadação, a APAE conseguiu reformar duas salas de atendimento, ampliando sua capacidade e beneficiando ainda mais os educandos.

O CIASC fortalece a formação tecnológica ao sediar as aulas do projeto Novos Talentos. Participamos da celebração da formatura de mais de 80 jovens do projeto Novos Talentos, integrante do programa SC Games e realizado em parceria com a Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Inovação (SCTI), no dia 2 de dezembro. A cerimônia, realizada na Universidade do Vale do Itajaí (Univali), em Florianópolis, destacou a relevância da capacitação em áreas como programação e *game design*. O CIASC é sede para as aulas, reforçando seu compromisso institucional com a inclusão digital e a preparação de talentos para um mercado em franca expansão.

Com salas equipadas e modernas, o espaço proporciona um ambiente adequado para que crianças e adolescentes possam explorar as tecnologias de programação de jogos, game design e robótica, temas abordados durante o segundo semestre de 2025.

O diretor institucional do CIASC, Nilson da Rosa, expressou a satisfação da entidade em sediar o projeto e contribuir para o desenvolvimento dos formandos. “Hoje é um dia muito feliz. As aulas do SC Games ocorrem nas estruturas físicas do CIASC, o que é uma honra para a entidade. Com o apoio do governador Jorginho Mello, o projeto tem se aprimorado cada vez mais. As crianças e jovens aqui têm um futuro brilhante com a tecnologia”, pontua.

O projeto Novos Talentos oferece cursos gratuitos de programação, arte e design de jogos para jovens entre 9 e 17 anos, visando estimular a criatividade e o interesse pela tecnologia. A iniciativa, que integra o SC Games, programa pioneiro do Governo do Estado criado em 2009, tem sido fundamental para o posicionamento de Santa Catarina no cenário nacional. Com o apoio contínuo de parceiros como o CIASC, o Estado é hoje reconhecido como o segundo com o ecossistema de games mais desenvolvido do Brasil, garantindo que a tecnologia continue a ser uma força motriz para o crescimento econômico e social.

## 4. Marketing e Comunicação

Marcado pelas comemorações dos 50 anos do CIASC, o ano foi centrado na celebração deste marco histórico, com ações voltadas à memória institucional, valorização dos colaboradores e ampliação da visibilidade das iniciativas da empresa. Além disso, a GEMAC deu continuidade a projetos estratégicos que engajaram seus profissionais e promoveram a atuação do CIASC no cenário tecnológico e de inovação.

### Comemorações dos 50 anos do CIASC

O cinquentenário do CIASC foi o grande destaque do ano, contando com uma série de iniciativas planejadas para resgatar a trajetória histórica da empresa e reforçar seu papel

como referência no setor público de tecnologia. Entre as ações realizadas, destacam-se:

- **Série de vídeos "Memória 50"**: Por meio de fotos animadas, a evolução do CIASC foi retratada década a década, celebrando marcos e conquistas. Os vídeos foram exibidos na TV do corredor e divulgados no informativo interno "CIASC Informes", direcionados ao público interno.
- **WebDocumentário CIASC 50**: Produzido como uma peça audiovisual marcante, o documentário narrou a história do CIASC, destacando sua relevância ao longo das décadas.
- **Materiais promocionais**: Distribuição de materiais comemorativos que valorizaram os profissionais e reforçaram o senso de pertencimento à história da empresa.

### Produção de Conteúdo Digital

O CIASC manteve seu compromisso com a criação de conteúdos relevantes para as redes sociais e para o website institucional, buscando ampliar a visibilidade das ações do CIASC. Entre as entregas mais importantes, estão:

- **Lançamento da newsletter do CIASC no LinkedIn**: Um novo canal de comunicação foi inaugurado na plataforma, contribuindo para o compartilhamento de notícias, projetos e novidades do CIASC com profissionais do setor.
- **Campanha "Dia da Mulher"**: Com foco na valorização das empregadas, a campanha destacou a atuação feminina no CIASC.
- **Galeria dos Ex-Presidentes**: Um espaço virtual foi criado para homenagear os líderes que marcaram a história da empresa.
- **Campanha "Você Sabia"**: Série de publicações que apresentaram a atuação do CIASC nas principais áreas de governo, reforçando sua contribuição para o setor público.

### Comunicação Interna

As iniciativas de comunicação interna tiveram continuidade em 2025, promovendo o engajamento e o bem-estar dos colaboradores. As principais ações foram:

- **Meses Temáticos**: O projeto foi mantido, proporcionando campanhas periódicas com temas variados para integrar e engajar os funcionários.
- **Cartões digitais para aniversariantes**: Pequenos gestos de reconhecimento foram realizados por meio de cartões personalizados, valorizando os colaboradores em seus aniversários.
- **Série "Setores do CIASC"**: Com o objetivo de promover integração e conhecimento interno, a série apresentou as diversas áreas da empresa, com destaque também nas redes sociais.
- **Apoio ao programa de preparação para a aposentadoria**: Em parceria com a GEPES, a GEMAC contribuiu na comunicação e no suporte ao programa destinado aos colaboradores em fase de transição para a aposentadoria.

### Suporte a Palestras e Eventos

O CIASC esteve presente no planejamento e execução de eventos e palestras estratégicas,

garantindo que a comunicação fosse alinhada com os objetivos institucionais. Entre os destaques:

- **Eventos com TICs na AMVE e AMUREL:** A Gerência organizou eventos para a apresentação do "Conectividade Integrada", em parceria com associações regionais de municípios.
- **Lançamento do assistente de IA interno do CIASC:** A GEMAC atuou no suporte ao evento que marcou um novo marco na inovação tecnológica interna.

### Lançamento do Conectividade Integrada

O projeto "Conectividade Integrada" foi uma das iniciativas mais importantes do ano, sendo desenvolvido em parceria com a GEDEM e a área técnica. A GEMAC atuou em diversas frentes, incluindo o **Desenvolvimento da marca e estratégia de lançamento** e a criação de uma **Landing page e material de suporte ao comercial**.

Com um ano repleto de desafios e celebrações, a GEMAC garantiu que as ações de comunicação e marketing do CIASC se alinhassem aos objetivos institucionais e fortaleceram a imagem da empresa. O esforço da Gerência foi essencial para consolidar o cinquentenário do CIASC como um marco significativo, ao mesmo tempo em que promoveu o engajamento interno e ampliou a presença da empresa no cenário digital e institucional.

## 5. Gestão Administrativa

### 5.1 Aquisições e Contratações

A atuação do CIASC direcionada para prestar serviços públicos essenciais de tecnologia da informação, necessárias à transformação digital de Santa Catarina, reflete nos processos de aquisições e contratações que se caracterizam pela busca de soluções tecnológicas e pela alta complexidade destas contratações.

Para garantir a disponibilidade de soluções, sejam de bens, *hardwares* *softwares* ou serviços, a empresa conta com a GELIC - Gerência de Licitações e Compras, que é a responsável pelos processos de contratações, balizadas pela Lei 13.303/2016 e melhores práticas da administração pública.

As atividades desenvolvidas refletiram, em 2025, num grande número de processos, conforme indicadores abaixo:

- Finalizados 16 procedimentos licitatórios, sendo que 13 foram homologados, com valor total de homologação de aproximadamente R\$30,45 milhões e redução do valor orçado na ordem de 36,09%;
- Realizado 01 Credenciamento no valor total de R\$48,72 milhões e 01 Procedimento de Licitação de Alienação de bens móveis; Execução de 18 processos de Dispensa de Licitação e 10 de Inexigibilidade de Licitação;
- Execução de 116 processos de contratação direta;
- Confecção de 70 instrumentos contratuais;
- Confecção de 79 termos aditivos/apostilamentos.

Foram realizados, ainda, 03 (três) editais de Consulta Pública na forma de RFP -

*Request For Proposal*, consolidando a utilização do modelo na obtenção de informações e estruturação de processos complexos.

No âmbito de regulamentação, foi efetivada a atualização do Regulamento Interno de Licitações e Contratos, para incorporar boas práticas e novas previsões legais, em especial decorrentes da Lei 14.133/2021, e da Lei Complementar 182/2021 - Marco Legal das Startups. E a publicação da atualização da Norma de Gestão e Fiscalização de Contratos.

A GELIC permanece focando na melhoria do planejamento da empresa, com consolidação da Norma 001/2024 – Planejamento das Contratações, e na elaboração do PCA e demais instrumentos de planejamento, reforçando o compromisso do CIASC com as boas práticas da administração nas contratações públicas.

## 5.2 Infraestrutura e Serviços

O CIASC dispõe de infraestrutura física e tecnológica de elevada complexidade, tanto em razão de suas dimensões quanto de suas especificidades técnicas. A gestão integrada desses ativos e serviços relacionados à infraestrutura é conduzida pela GEAPO – Gerência de Apoio Operacional, responsável pelo planejamento, coordenação e execução das atividades de suporte operacional que asseguram o pleno funcionamento institucional.

No exercício de 2025, destacaram-se as seguintes iniciativas:

- **Acessibilidade** – Continuidade do projeto de adequação dos acessos físicos, com atualização de equipamentos e conformidade às exigências da NBR 9050:2020, ampliando as condições de acessibilidade e inclusão nas dependências da empresa.
- **Sustentabilidade Social** – Realização de doações de bens ociosos a OSCIPs – Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público, promovendo a destinação socialmente responsável de ativos inservíveis e contribuindo para a responsabilidade socioambiental institucional.
- **Segurança e Controle de Acesso** – Execução do projeto de modernização do sistema de CFTV – Circuito Fechado de TV e do controle de acessos, com ampliação do monitoramento visual dos ambientes internos e implantação de automação no fluxo de veículos, por meio de cancelas automáticas integradas, bem como iniciado os procedimentos para contratação de nova versão do software de controle de acesso, incorporando tecnologia de inteligência artificial e internet das coisas.
- **Infraestrutura Predial** – Foram igualmente concluídas as obras de reforma do telhado do Data Center e as intervenções planejadas nas áreas externas, fortalecendo a integridade estrutural e a segurança das instalações. Conclusão dos ajustes no projeto das reformas dos banheiros masculino e feminino, com revitalização dos espaços e adequação às normas de acessibilidade.
- **Climatização e Conforto Ambiental** – Viabilização e execução, por meio de

procedimento licitatório, incluindo a contratação em 2025 do novo sistema de climatização, com 80% de implantação concluída até o encerramento do exercício. O projeto proporciona maior conforto térmico a colaboradores, clientes e visitantes, além de incorporar equipamentos com selo de eficiência energética “A” e tecnologia embarcada com conectividade Wi-Fi, possibilitando monitoramento remoto de desempenho e otimização operacional.

- **Planejamento e Modernização da Infraestrutura** – Ao longo de 2025, foram desenvolvidos diversos projetos estruturantes, com destaque para melhorias previstas no auditório, atualização do projeto de acessibilidade, implantação de soluções para contenção de enchentes, modernização da guarita, adequação da caixa d’água, atualização da rede preventiva de incêndio e Gestão Inteligente de Recursos Operacionais (Projeto GIRO em fase de concepção).

## 6. Inovação

No exercício de 2025, o CIASC consolidou uma importante transição estratégica com a redefinição da Assessoria de Tecnologia e Inovação (ATI) para a Assessoria de Inovação e Tecnologia (AIT). Esta mudança de nomenclatura, formalizada na atualização do Regimento Interno aprovada em agosto de 2025, reflete o novo posicionamento da unidade como gestora do Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) e pilar da atuação da companhia como Instituição Científica, Tecnológica e de Inovação (ICT). A atuação da AIT foi pautada pelo fortalecimento da governança da propriedade intelectual e pela integração da pesquisa técnico-científica aos processos de negócio, visando a criação de soluções tecnológicas de ponta para a administração pública catarinense.

### 6.1 Instituição Científica, Tecnológica e de Inovação (ICT)

O ano de 2025 marcou a preparação para a consolidação do CIASC como uma ICT pública, integrando de forma plena o ecossistema catarinense de ciência e tecnologia. Com a estruturação do NIT, a empresa passou a contar com a gestão de ativos intelectuais, licenciamento de tecnologias e transferência de conhecimento. Esse novo status reforça o compromisso institucional com a inovação, permitindo o reinvestimento estratégico de parte do resultado operacional anual em pesquisa e desenvolvimento, conforme previsto no Estatuto Social da companhia.

### 6.2 Edital FAPESC

Dando continuidade ao fomento da capacidade técnico-científica, a AIT coordenou a formulação e os procedimentos para o 5.º Edital de Pesquisa em parceria com a FAPESC, que será publicado no primeiro semestre de 2026. A iniciativa foca na atração e agregação de pesquisadores em áreas estratégicas como Inteligência Artificial, Engenharia de Dados e Estratégia de Mercado GovTech. O programa consolida-se como um motor de desenvolvimento interno, promovendo uma cultura de excelência técnica alinhada às necessidades do Governo e da sociedade catarinense.

### 6.3 Governança da Propriedade Intelectual

No âmbito operacional, a AIT trabalha na criação de rotinas rigorosas para o ciclo de vida da propriedade intelectual de softwares desenvolvidos pelo CIASC ou sob sua responsabilidade. Estão sendo desenvolvidos procedimentos para o registro autoral e a guarda segura de documentação técnica e códigos-fonte em um repositório institucional, garantindo a rastreabilidade, a segurança da informação e a integridade dos ativos intangíveis da companhia. Estas ações são fundamentais para mitigar riscos jurídicos e assegurar que o legado tecnológico do Estado seja devidamente protegido e gerenciado.

## 7. Planejamento Estratégico

Com o propósito de avaliar sua abordagem operacional, a Diretoria realiza anualmente, até o mês de Dezembro, a revisão do Planejamento Estratégico para o decorrer dos próximos 5 (cinco) anos, no qual envolve a participação dos principais gestores de todas as áreas e verticais de negócio da empresa para análise do desempenho dos objetivos estratégicos.

Cada objetivo foi submetido a uma análise detalhada, realizando a revisão dos indicadores e iniciativas a partir das metas anuais definidas para os próximos anos. Sendo necessário para atingir essas metas, estratégias específicas planejadas para serem implementadas por equipes designadas, dentro dos prazos estipulados para a conclusão de maneira a otimizar os processos.

Para a revisão, além das reuniões com os gerentes e assessores, foram compartilhados arquivos para levantar as sugestões e propostas de alteração. Finalizada essa etapa, foram agendadas reuniões com a Diretoria para discussão e validação, cujo documento “Estratégia de Longo Prazo 2025-2028 e Plano de Negócios Anual 2025” pode ser encontrado no Portal de Transparência do CIASC.

O acompanhamento do Planejamento Estratégico previsto no Plano de Negócios Anual 2025, foi efetuado através da Plataforma Boa Vista onde fica disponibilizado o Painel de Planejamento (BI), que possibilita acompanhar todas as ações, iniciativas, tarefas, cumprimento de prazos e metas.. Em 2025 o CIASC tinha 6 objetivos estratégicos e 21 indicadores estratégicos. Desses 21 foram selecionados 9 indicadores - que transmitem uma visão geral da empresa - para compor o Contrato de Gestão e Resultados. O Índice de Desenvolvimento Corporativo obtido pela Diretoria Executiva na metodologia estabelecida pelo Contrato de Gestão e Resultados de 2025 foi de 70,11%.

### 7.1 Identidade Organizacional

Em 2025, o CIASC seguiu com a seguinte base estratégica corporativa:

**Missão:** Prover soluções inovadoras em tecnologia, visando a melhoria da administração pública em Santa Catarina e dos serviços prestados ao cidadão.

**Visão:** Ser reconhecido como a melhor opção em soluções de tecnologia para a

administração pública em Santa Catarina.

**Valores:**

- *Competência* - Com conhecimento, habilidade e atitude.
- *Compartilhamento do conhecimento* - Por meio da cooperação, comprometimento e espírito de equipe.
- *Evolução* - Melhoria contínua com base na criatividade e inovação.
- *Responsabilidade* - Respeito às pessoas e ao interesse público.
- *Confiabilidade* - Efetividade nas soluções com credibilidade, segurança e sigilo.
- *Slogan* - “Integrando o Governo, conectando as pessoas.”

**7.2 Objetivos Estratégicos**

Alinhados ao Planejamento Estratégico, a empresa definiu 06 - seis objetivos estratégicos. Todas as ações do CIASC estão alinhadas a estes objetivos, que devem ser cumpridos sempre tendo como norte a visão da empresa, ou seja, o lugar aonde queremos chegar. São eles: *Objetivos estratégicos do CIASC.*



## 8. Governança Corporativa

A Governança Corporativa na empresa está baseada em normativas regulatórias e valores do setor público, visando a prestação de serviços de interesse da sociedade. Nós mantemos um sistema eficiente de Governança Corporativa, com agentes responsáveis por garantir a constante melhoria dos mecanismos de acordo com as melhores práticas do mercado. Assim, preservamos e aumentamos o valor econômico a longo prazo da organização, facilitando seu acesso a recursos e garantindo a qualidade da gestão, a longevidade e o bem-estar da sociedade.

Os documentos de Governança Corporativa, bem como as Políticas e Diretrizes listados abaixo estão disponíveis no [Portal da Transparência do CIASC](#), quando se tratarem de documentos voltados ao público externo, ou na intranet da empresa, quando voltados ao público interno.

### **Empresa:**

- Estatuto Social;
- Regimento Interno dos Órgãos Colegiados e demais áreas da empresa.

### **Governança:**

- Carta Anual de Políticas Públicas e de Governança Corporativa;
- Código de Conduta e Integridade;
- Divulgação da Remuneração dos Administradores;
- Norma de Cumulação Remunerada de Órgãos Colegiados;
- Programa CIASC de Integridade e *Compliance*.

### **Políticas:**

- Boas Práticas de Controle Interno, Gestão de Riscos e *Compliance*;
- Manual de Procedimentos Contábeis;
- Política de Distribuição de Dividendos;
- Política de Divulgação de Informações;
- Política de Porta-Vozes;
- Política de Transações com Partes Relacionadas;
- Regulamento de Licitações e Contratos.

### **Privacidade e Segurança:**

- Norma de Acesso à Internet;
- Norma de Uso de Dispositivos Móveis Particulares (BYOD);
- Norma de Acesso Remoto;
- Norma de Controle de Acesso Físico;
- Plano de Resposta a Incidentes (PRI);
- Política de Privacidade (Externa);
- Política de Segurança da Informação.

### **Gestão, Planos e Relatórios:**

- Contrato de Gestão e Resultados;
- Estratégia de Longo Prazo e Plano de Negócios Anual;
- Relatório de Administração;
- Relatório de Sustentabilidade.

Além disso, a empresa conta com diversas normas internas e manuais de procedimentos que regulamentam a atuação daqueles que executam atividades em nome do CIASC.

### 8.1 Estrutura de Governança

Os agentes de Governança são responsáveis pelo constante aprimoramento do sistema de Governança Corporativa da empresa. Abaixo, segue ilustração dos órgãos que compõem a estrutura organizacional do CIASC até o nível de Diretoria.

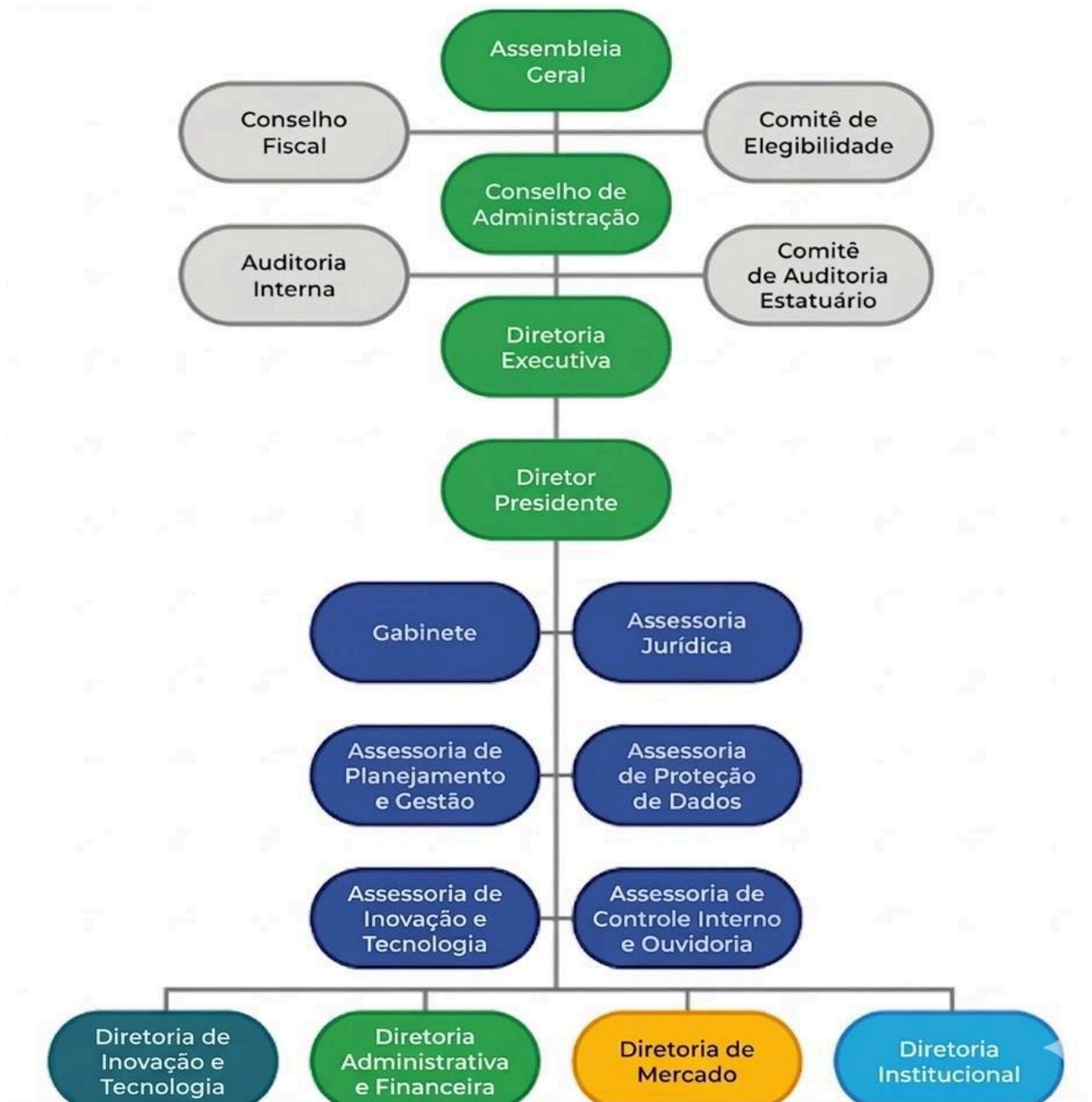


Figura 4 - Estrutura organizacional do CIASC até o nível de Diretoria.

## 8.2 Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD

Atento às determinações legais, o CIASC se orienta pela Lei n. 13.709, de 14 de agosto de 2018, denominada Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), que dispõe sobre o tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

Em 2025, a empresa focou na conclusão do segundo ciclo PDCA

(Plan-Do-Check-Act) do plano de privacidade, dando atenção especial ao tratamento dos riscos de privacidade. Os principais riscos foram tratados e foi atingida a meta do indicador anual de adequação dos processos com 90,54%, sendo que a meta do ano era 90%.

O CIASC revisou a Política de Segurança e incluiu diretivas para cuidados em uso de inteligência artificial, dando ênfase na confidencialidade dos dados.

Foi criada uma nova norma para acesso físico às instalações da empresa, normatizando 4 áreas de acesso físico ao CIASC: área verde, amarela, vermelha e Data Center. Tal controle serviu para a implementação do novo controle de acesso físico (portas e catracas), que foi implantado e utilizou a norma para ser feita a restrição do acesso a apenas quem precisa circular em certas áreas da empresa.

Foi criada uma norma para acesso a banco de dados, normatizando situações com medidas administrativas para mitigação de riscos. Alguns dos pontos chave incluem anonimização de dados e assinatura de termo de aceitação pelo cliente de risco para clientes que desejem ter acesso direto ao banco de dados.

O CIASC prevê investimento em ferramentas de aproximadamente 2 milhões de reais para investimentos em cibersegurança em 2026, para ações de tratamento de riscos.

No cenário estadual o CIASC participa do Comitê de Proteção de Dados. Participando de maneira ativa na revisão dos principais decretos que regulam o assunto no estado. O CIASC vem se destacando na avaliação de maturidade em segurança e privacidade entre as empresas que integram a Associação Brasileira de Entidades Estaduais de Tecnologia da Informação e Comunicação (ABEP TIC), se posicionando entre os 6 primeiros em segurança da informação nos últimos 5 anos consecutivos.

Em conjunto com as demais *PRODs* de governo que fazem parte da ABEP-TIC o CIASC tem interagido com o Grupo Nacional de Resposta a Incidentes (CTIR.Gov) participando de treinamentos para melhorar ainda mais sua maturidade em Cibersegurança. O compartilhamento de conhecimento e ações em conjunto fortalecem o cenário de cibersegurança nacional.

No ano de 2025 o CIASC aderiu oficialmente a REGIC tornando-se parte do ecossistema nacional de resposta a incidentes. Tal adesão fortalece o CIASC com informações estratégicas de possíveis ataques e vulnerabilidades para que possamos atuar de maneira preventiva ou ainda reduzir o tempo de ação para atuar em incidentes.

Participamos de treinamentos conjuntos com as *PRODs* no uso da ferramenta MISP que faz compartilhamento de informações sobre possíveis ameaças.

Participamos do evento nacional Consad Express onde foi feita uma pesquisa sobre como está a estrutura dos estados e das *PROS* sobre o assunto Cibersegurança e LGPD. Ao final deste evento foi gerado um relatório com recomendações aos estados.

Outras ações importantes do período destacam-se a formalização do Grupo de Resposta a Incidentes de Segurança e a versão inicial do Plano de Continuidade de Negócios.

### **8.3 Gestão de Riscos**

A Gestão de Riscos é um dos pilares da Governança Corporativa do CIASC, permitindo a identificação, avaliação e tratamento de eventos que possam impactar o

alcance dos objetivos institucionais.

Durante o ano de 2025, foi realizada a remodelagem do Painel de Riscos, estruturado na Plataforma BoaVista Gestão, com reorganização das informações e consolidação do Painel de Riscos 2025.

Com a publicação da Resolução PRESI nº 051/2025, foi determinado que as gerências procedessem à revisão e atualização dos riscos sob sua responsabilidade, bem como das respectivas ações de tratamento, diretamente na ferramenta JIRA.

O Painel de Riscos 2025, mantido na Plataforma BoaVista Gestão, permanece estruturado a partir das informações registradas no JIRA, permitindo a consolidação e visualização sistematizada dos riscos corporativos.

A Assessoria de Controle Interno e Ouvidoria (ACI-OUV) prestou suporte às gerências durante o processo de revisão e atualização, oferecendo orientações técnicas e esclarecendo dúvidas encaminhadas por meio de comunicação institucional.

A atualização realizada contemplou riscos estratégicos, financeiros, operacionais, de integridade/compliance e de privacidade, assegurando aderência ao Plano de Integridade da empresa.

Ao longo de 2025, também foram considerados riscos associados a novos produtos, parcerias e às alterações na estrutura gerencial da empresa, sendo reforçada junto aos gestores a responsabilidade pela identificação, manutenção e atualização contínua dos riscos sob sua gestão.

No âmbito do Produto Eternal, permaneceram as reuniões de acompanhamento destinadas ao atendimento dos requisitos da ISO 16363, reforçando o monitoramento técnico e a conformidade com os padrões aplicáveis.

#### 8.4 Compliance

O CIASC promove uma cultura organizacional pautada na ética, transparência, responsabilidade e conformidade legal, incentivando práticas íntegras entre gestores, empregados, fornecedores, parceiros, bolsistas, estagiários e demais partes interessadas, em alinhamento aos princípios da boa governança pública.

A empresa possui Programa CIASC de Integridade e Compliance (PCIC), alinhado à Lei nº 13.303/2016 e à Lei Estadual nº 17.715/2019, que instituiu o Programa de Integridade e Compliance no âmbito da Administração Pública do Estado de Santa Catarina.

O CIASC conta, ainda, com Comitê de Auditoria Estatutário (CAE), instituído em conformidade com a Lei nº 13.303/2016, que contribui para o acompanhamento dos controles internos, da gestão de riscos e dos processos de auditoria, fortalecendo a governança corporativa.

No âmbito preventivo, o CIASC mantém Código de Conduta e Integridade, que estabelece princípios institucionais e diretrizes de conduta. Em 2025, foi iniciada a atualização do Código, conforme previsão de revisão periódica, com vistas ao seu aprimoramento e alinhamento às boas práticas de governança.

Também em 2025, foi iniciada a elaboração da Política de Brindes, Presentes e Hospitalidades, destinada a disciplinar situações que envolvam oferta ou recebimento de vantagens institucionais, contribuindo para o fortalecimento do ambiente de integridade.

Como prática de governança, o CIASC adota procedimentos compatíveis de verificação de conformidade em suas relações com terceiros, incluindo mecanismos de *DUE DILIGENCE* voltados à mitigação de riscos institucionais. De forma recíproca, a empresa também responde a instrumentos de *DUE DILIGENCE* quando solicitada por outras instituições, reforçando seu compromisso com a transparência e a responsabilidade

institucional.

Anualmente, é disponibilizado treinamento sobre o Código de Conduta e Integridade a empregados, Diretores, Conselheiros de Administração e Fiscal, bolsistas e estagiários.

Disponibilizamos no Portal da Transparência, no site institucional da empresa, documentos como o Código de Conduta e Integridade, o Programa CIASC de Integridade e Compliance, as Boas Práticas de Controle Interno, Gestão de Riscos e Compliance, além de informações públicas, financeiras e de governança. Nesse mesmo canal são publicados os relatórios trimestrais e o relatório anual de Ouvidoria.

A Ouvidoria constitui mecanismo estruturante do sistema de governança, atuando como canal institucional de comunicação com o público interno e externo, nos termos do Decreto Estadual nº 1.933/2022. Além do recebimento e tratamento técnico de manifestações e denúncias, também atua como canal para pedidos de acesso à informação, em conformidade com a Lei nº 12.527/2011, contribuindo para o fortalecimento da transparência institucional.

No âmbito do controle externo, a Assessoria de Controle Interno e Ouvidoria atua na coordenação das comunicações oriundas do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, contribuindo para a elaboração tempestiva das respostas institucionais, em observância às determinações e recomendações dos órgãos de controle.

## 9. Desempenho Econômico e Financeiro

No ano de 2025, a economia brasileira apresentou desempenho moderado, ainda refletindo os efeitos do ciclo de aperto monetário iniciado em 2024, bem como os desafios fiscais e o cenário externo adverso. A política monetária restritiva contribuiu para a desaceleração da inflação ao longo do exercício, ao mesmo tempo em que impactou o ritmo de expansão da atividade econômica.

Em Santa Catarina, a economia estadual manteve desempenho superior à média nacional, sustentada pela diversificação de sua base produtiva, pela força do setor industrial e pelo dinamismo do comércio e dos serviços. O Estado preservou sua característica de resiliência econômica, contribuindo para um ambiente relativamente mais favorável aos negócios em comparação ao cenário nacional.

No âmbito empresarial, a Receita Bruta da Companhia no exercício de 2025 alcançou o montante de R\$235 milhões, frente aos R\$215 milhões registrados em 2024, representando crescimento nominal expressivo no período. O resultado evidencia a manutenção da capacidade operacional e comercial da empresa.

O fluxo de caixa apresentou evolução positiva ao longo do exercício. A Companhia iniciou o ano com saldo de R\$20,5 milhões e encerrou 2025 com R\$23,4 milhões, reforçando sua posição de liquidez e demonstrando disciplina na gestão financeira. O incremento do saldo de caixa assegura o cumprimento das obrigações de curto prazo e das estratégias institucionais.

O Resultado Líquido do Exercício de 2025 registrou prejuízo de R\$48,2 milhões. Importante destacar que tal resultado foi fortemente impactado pela implementação do Programa de Desligamento Voluntário Incentivado (PDVI), que resultou na saída de 59 colaboradores e gerou o reconhecimento contábil, no exercício, de R\$71,4 milhões em despesas relacionadas ao programa. Trata-se de efeito não recorrente, associado a uma decisão estratégica de reestruturação organizacional, com potencial de redução de custos nos exercícios subsequentes e fortalecimento da sustentabilidade econômico-financeira da Companhia no médio e longo prazo.

A Companhia apresentou crescimento substancial de receita, geração de caixa positiva e adotou medidas estruturantes voltadas à eficiência operacional, reforçando seu compromisso com a responsabilidade fiscal, a sustentabilidade institucional, melhoria contínua de sua gestão e a continuidade operacional do CIASC.


## 9.1 Demonstrações Financeiras

### 9.1.1 Balanço Patrimonial

<b>BALANÇO PATRIMONIAL EM 31 DE DEZEMBRO</b> Exercícios findos em 31 de dezembro (valores expressos em milhares de reais)							
ATIVO				PASSIVO			
	N.E.	2025	2024		N.E.	2025	2024
<b>CIRCULANTE</b>				<b>CIRCULANTE</b>			
Caixa e Equivalentes de Caixa	4	23.468	20.522	Fornecedores	11	4.719	10.027
Contas a Receber de Clientes	5	1.950	2.581	Tributos a Recolher	12	5.922	4.988
Estoques	3.4	176	250	Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	13	22.818	27.470
Impostos a Recuperar	6	13.488	11.722	Outros		83	155
Despesas Antecipadas	7	3.310	3.295	Pdvi	15	15.717	
Outros		1	1				
<b>TOTAL DO ATIVO CIRCULANTE</b>		<b>42.393</b>	<b>38.372</b>	<b>TOTAL DO PASSIVO CIRCULANTE</b>		<b>49.259</b>	<b>42.640</b>
<b>NÃO CIRCULANTE</b>				<b>NÃO CIRCULANTE</b>			
<b>REALIZÁVEL A LONGO PRAZO</b>				Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias (LP)			
Depósitos Judiciais	8	1.872	3.221	Provisão para Contingências	16	4.523	8.650
Despesas Antecipadas	7	1.487	196	Pdvi		45.280	
Outros	0			Imposto Diferido	3.8	3.044	3.108
<b>INVESTIMENTOS</b>	3.5	11.540	11.540	<b>TOTAL DO PASSIVO NÃO CIRCULANTE</b>		<b>75.122</b>	<b>38.316</b>
<b>IMOBILIZADO</b>	9	54.579	62.348	<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>		<b>(11.749)</b>	<b>36.449</b>
<b>INTANGÍVEL</b>	10	762	1.729	Capital Social	17	66.289	66.289
				Capital Social Autorizado		85.000	85.000
				Capital Social a Realizar		<b>(18.711)</b>	<b>(18.711)</b>
				Reserva de Reavaliação	18	12.008	12.065
				Ajuste Avaliação Patrimonial	19	5.908	6.029
				Prejuízos Acumulados	20	<b>(95.954)</b>	<b>(47.934)</b>
<b>TOTAL DO NÃO CIRCULANTE</b>		<b>70.239</b>	<b>79.033</b>	<b>TOTAL DO PASSIVO</b>		<b>112.632</b>	<b>117.405</b>
<b>TOTAL DO ATIVO</b>		<b>112.632</b>	<b>117.405</b>				

(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

## 9.1.2 Demonstração de Resultados do Exercício

 CENTRO DE INFORMÁTICA E AUTOMATIZAÇÃO DO ESTADO DE SANTA CATARINA	DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO DO EXERCÍCIO Exercícios findos em 31 de dezembro (valores expressos em milhares de reais)	
	2025	2024
<b>RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA - ROL</b>	<b>210.245</b>	<b>191.505</b>
Receita de Vendas e Serviços	210.245	191.505
<b>CUSTO DE VENDA S/SERVIÇOS PRESTADOS</b>	<b>(205.101)</b>	<b>(164.791)</b>
Custo de Serviços Prestados	(205.101)	(164.791)
<b>LUCRO BRUTO</b>	<b>5.144</b>	<b>26.714</b>
<b>DESPESAS OPERACIONAIS</b>	<b>(56.352)</b>	<b>(42.350)</b>
Com Vendas	0	0
Gerais e Administrativas	(56.452)	(42.091)
Outras Receitas (Despesas), Liquidadas	100	(259)
<b>RESULTADO OPERACIONAL ANTES DO RESULTADO FINANCEIRO</b>	<b>(51.208)</b>	<b>(15.636)</b>
<b>RESULTADO FINANCEIRO</b>	<b>2.947</b>	<b>1.934</b>
Receita Financeira	3.118	2.104
Despesas Financeira	(171)	(170)
<b>RESULTADO ANTES DO IMPOSTO DE RENDA E CONTRIBUIÇÃO SOCIAL</b>	<b>(48.261)</b>	<b>(13.702)</b>
<b>RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO</b>	<b>(48.261)</b>	<b>(13.702)</b>
<b>LUCRO LÍQUIDO por Ação</b>	<b>(0,001)</b>	<b>(0,2067)</b>

(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

## 9.1.2 Demonstração do Fluxo de Caixa



**DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA - MÉTODO INDIRETO**  
**EXERCÍCIOS FINDO EM 31 DE DEZEMBRO**  
 (valores expressos em milhares de reais)

	2025	2024
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS</b>		
<b>Resultado Líquido</b>	<b>(48.261)</b>	<b>(13.702)</b>
<b>Ajustes para conciliar o Resultado do Exercício com Recursos de Atividades Operacionais</b>		
Amortização/Depreciação	10.237	10.243
Baixa do Ativo Imobilizado/Intangível	0	325
<b>Geração Bruta de disponibilidades</b>	<b>(38.024)</b>	<b>(3.134)</b>
<b>Aumento (Redução) nos Ativos:</b>		
Contas a receber de Clientes	631	(496)
Depósitos Judiciais	1.349	1.596
Estoques	74	216
Tributos a Recuperar	(1.766)	(2.621)
Outras Contas	(1.306)	1.258
<b>Aumento (Redução) nos Passivos:</b>		
Fornecedores	(5.308)	3.170
Tributos a Recolher	934	697
Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias	(8.935)	45
Provisão pra Contingências	(4.127)	(1.386)
Outras Contas	(134)	(53)
PDVI	60.997	
<b>Caixa Líquido Provenientes das (Aplicado) nas Atividades Operacionais</b>	<b>4.384</b>	<b>(707)</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS</b>		
Adições Ativo Imobilizado/Intangível	(1.501)	(8.208)
Ajuste Avaliação Patrimonial	62	62
<b>Caixa Líquido Gerado (Aplicado) nas Atividades de Investimentos</b>	<b>(1.439)</b>	<b>(8.146)</b>
<b>Aumento (Redução) Líquido de Caixa e Equivalentes de Caixa</b>	<b>2.945</b>	<b>(8.854)</b>
<b>Aumento (Redução) das Disponibilidades</b>	<b>2.945</b>	<b>(8.854)</b>
<b>Caixa e Equivalentes de Caixa no Início do Exercício</b>	<b>20.522</b>	<b>29.376</b>
<b>Caixa e Equivalentes de Caixa no Final do Exercício</b>	<b>23.468</b>	<b>20.522</b>


(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

### 9.1.3 Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

<b>DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b> Exercícios findo em 31 de dezembro (valores expressos em milhares de reais)					
CENTRO DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO DO ESTADO DE SANTA CATARINA S.A.	Capital Social Integralizado	Reservas de Reavaliação	Ajuste Avaliação Patrimonial	Lucros/ Prejuízos Acumulados	Patrimônio Líquido
<b>1 - SALDOS FINAIS EM 31/12/2023</b>	66.289	12.123	6.150	(34.473)	50.089
<b>2 - TRANSAÇÕES DE CAPITAL COM OS SÓCIOS</b>					
Aumento de Capital Social					
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital					
<b>3- RESULTADO TOTAL</b>					
Lucro Líquido do Exercício				(13.702)	(13.702)
Ajuste de Avaliação Patrimonial			(121)	183	62
<b>4 - MUTAÇÕES INTERNAS DO PATRIMONIO LÍQUIDO</b>					
Absorção de Prejuízos		(58)		58	0
Realização da Reserva de Reavaliação					
<b>5 - SALDOS FINAIS EM 31/12/2024</b>	66.289	12.065	6.029	(47.934)	36.449
<b>6 - TRANSAÇÕES DE CAPITAL COM OS SÓCIOS</b>					
Aumento de Capital Social					
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital					
<b>7- RESULTADO TOTAL</b>					
Lucro Líquido do Exercício				(48.261)	(48.261)
Ajuste de Avaliação Patrimonial			(121)	183	62
<b>8 - MUTAÇÕES INTERNAS DO PATRIMONIO LÍQUIDO</b>					
Absorção de Prejuízos		(58)		58	0
Realização da Reserva de Reavaliação					
<b>9 - SALDOS FINAIS EM 31/12/2025</b>	66.289	12.008	5.908	(95.954)	(11.749)
<b>10 - MUTAÇÕES DO PERÍODO</b>	0	(58)	(121)	(48.020)	48.198

(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

### 9.1.4 Demonstração de Valor Adicionado

 CENTRO DE INFORMÁTICA CAJURÁ INTERMUNICIPAL		DEMONSTRAÇÃO DO VALOR ADICIONADO	
		2025	2024
Exercícios findos em 31 de dezembro (valores expresso em milhares de reais)			
<b>RECEITAS</b>	235.188	235.188	215.895
Prestação de Serviços	235.188	235.188	215.895
<b>INSUMOS ADQUIRIDOS DE TERCEIROS</b>		73.776	74.831
Custo de Serviços Prestados		73.776	74.831
<b>VALOR ADICIONADO BRUTO</b>		161.412	141.064
<b>DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO</b>		10.237	10.243
<b>VALOR ADICIONADO LÍQUIDO PRODUZIDO PELA ENTIDADE</b>		151.175	130.821
<b>VALOR ADICIONADO EM TRANSFERÊNCIA</b>		3.145	2.169
Receita Financeira		3.118	2.104
Outras Receltas		26	65
<b>VALOR ADICIONADO TOTAL A DISTRIBUIR</b>		154.319	132.990
<b>DISTRIBUIÇÃO DO VALOR ADICIONADO</b>		202.580	146.692
<b>Pessoal</b>		177.442	122.088
Remuneração		79.169	94.105
PDVI	71.443	71.443	-
Benefícios	9.216	9.216	9.766
Encargos Sociais	17.614	17.614	18.197
<b>Impostos, Taxas e Contribuições</b>	24.966	24.966	24.454
Federais	18.428	18.428	18.344
Estaduais		23	66
Municipais		6.515	6.044
<b>Juros / Variações Monetárias</b>		171	170
<b>LUCROS/PREJUÍZOS RETIDOS DO EXERCÍCIO (2025)</b>		<b>(48.260)</b>	<b>(13.702)</b>
<b>VALOR ADICIONADO DISTRIBUÍDO</b>		154.319	132.990

(As notas explicativas integram o conjunto das demonstrações contábeis)

## 10. Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis

### NOTA 1 – CONTEXTO OPERACIONAL

O Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S/A – CIASC é uma Empresa Pública, situada na Rua Murilo Andriani, 327 Itacorubi – Florianópolis – SC, CNPJ n. 83.043.745/0001-65 e tem por objetivo executar Políticas de Tecnologia de Informação e Comunicação, tratamento de dados e informações, e a prestação de assessoramento técnico aos órgãos da Administração Direta e às entidades da Administração Indireta do Estado de Santa Catarina.

### NOTA 2 – APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas e estão apresentadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil e em consonância à Lei das Sociedades por Ações (Lei Nº 6.404/76) e adequadas às exigências da Lei Nº11.638/07 e Lei Nº11.941/09. A moeda funcional utilizada pela Companhia é o Real, mesma moeda de preparação e apresentação das demonstrações contábeis onde os valores são expressos em milhares (R\$1000). A emissão das Demonstrações Contábeis foi autorizada pela Diretoria da Entidade em 7 de fevereiro de 2025 e disponibilizada para o exame dos auditores independentes em 20 de fevereiro de 2026.

### NOTA 3 – PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

#### Apuração do Resultado, Ativos e Passivos Circulantes e Não Circulantes

As receitas e despesas foram apuradas pelo regime de competência de exercícios. Os ativos circulantes e não circulantes, quando aplicável, são reduzidos, mediante seus valores prováveis de realização. Os passivos circulantes e não circulantes, quando aplicável, incluem os encargos incorridos.

#### Caixa e Equivalentes de Caixa

São compostas pelo caixa, depósitos bancários e investimentos de curtíssimo prazo de alta liquidez, utilizados para cumprimento das obrigações de curto prazo da Companhia, e não para investimento ou outros fins. Em virtude de não julgar haver perda da recuperabilidade desses ativos, a Administração da Companhia não efetuou ajuste ao valor recuperável dos ativos.

#### Clientes

O Montante refere-se a valores a receber decorrente da prestação de serviços, mantidos no balanço patrimonial pelo valor nominal, de acordo com a administração da Companhia não há necessidade de constituição de perdas ao valor recuperável dos ativos.

#### Estoques (Almoxarifado)

São demonstrados ao custo médio de aquisição, o qual não excede ao valor de mercado. Os materiais em estoque destinam-se ao consumo e à manutenção dos serviços prestados pela Companhia, não sendo necessária, de acordo com a Administração, constituição de perda ao valor recuperável dos ativos.

### Investimentos

Os valores estão sendo demonstrados ao custo de aquisição. Em 2013 foi utilizado o valor justo para atualizar o valor do terreno situado no distrito de Canasvieiras, conforme previsto na NBC TG 28 (R4). Em virtude de não julgar haver perda da recuperabilidade desses ativos, a Administração da Companhia não efetuou ajuste ao valor recuperável dos ativos.

### Imobilizado

Demonstrado ao custo de aquisição deduzida a depreciação acumulada, as depreciações são calculadas pelo método linear, de acordo com as taxas indicadas na nota 9.

Em 2013 foi utilizado o custo atribuído para atualizar o valor do terreno e do prédio da sede em Itacorubi, conforme previsto na NBC TG 27 (R4). Em virtude de não julgar haver perda da recuperabilidade desses ativos, a Administração da Companhia não efetuou ajuste ao valor recuperável dos ativos.

### Intangível

Demonstrado o custo de aquisição deduzida a amortização acumulada. As amortizações são calculadas com base na vida útil do bem. Em virtude de não julgar haver perda da recuperabilidade desses ativos, a Administração da Companhia não efetuou ajuste ao valor recuperável dos ativos.

### Imposto Diferido

O reconhecimento do imposto diferido, sobre o custo atribuído, foi baseado no lançamento da diferença entre o custo atribuído e o valor residual dos ativos atualizados (Investimentos e Imobilizado) a base de 34%, sendo 25% de imposto de

renda e 9% de contribuição social sobre o lucro.

### Fornecedores

O montante dessa conta está demonstrado pelo valor de contratação/aquisição.

### Provisão para Contingências

O montante dessa conta está demonstrado pelo valor de provável saída de caixa, estimado pelo Jurídico da Companhia, baseado na experiência dos mesmos em litígios da mesma natureza.

### NOTA 4 – CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

O saldo da conta de Caixa e Equivalentes de caixa registrava no encerramento dos exercícios os seguintes valores:

CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	2025	2024
DEPÓSITOS BANCÁRIOS À VISTA	5	0
APLICAÇÃO FINANCEIRA	23.462	20.522
<b>SALDO</b>	<b>23.467</b>	<b>20.522</b>

### NOTA 5 – CLIENTES

O Montante refere-se a valores a receber decorrente da prestação de serviços, mantidos no balanço patrimonial pelo valor nominal, de acordo com a administração da Companhia não há necessidade de constituição de perdas ao valor recuperável dos ativos.

A seguir demonstramos a composição dos saldos:

CLIENTES	2025	2024
ADMINISTRAÇÃO DIRETA/AUTARQUIAS	1.118	1.417
PREFEITURAS	548	917
CLIENTES DIVERSOS	284	247
<b>SALDO</b>	<b>1.950</b>	<b>2.581</b>

### NOTA 6 – IMPOSTOS A RECUPERAR

O saldo da conta de impostos a recuperar registrava em 31/12/2025 R\$13.488 e em

31/12/2024 R\$11.722, referentes a valores a recuperar ou compensar de saldo negativo de IRPJ/CSLL e ISS.

### NOTA 7 – DESPESAS ANTECIPADAS

Registra saldos de despesas com licenças softwares SQL, licenças de antivírus, seguros, anuidades e impostos pagos antecipadamente para o exercício. Em 31/12/2025 o saldo da conta era de R\$4.767 e em 2024 de R\$3.492.

### NOTA 8 – DEPÓSITOS E BLOQUEIOS JUDICIAIS/CÍVIL

O montante de R\$1.872 em 2025 (R\$3.221 em 2024) refere-se a depósitos e bloqueios judiciais/civis em decorrência de ações trabalhistas/civil que estão em curso.

### NOTA 9 – IMOBILIZADO

A conta de imobilizado registra os bens de propriedade da empresa registrados no ativo da Companhia. As mutações, valor residual e depreciações com taxas do imobilizado encontram-se demonstradas a seguir:

DISCRIMINAÇÃO	DEPREC. ANUAL %	CUSTO CORRIGIDO	DEPRECIACÃO ACUMULADA	VALOR RESIDUAL	VALOR RESIDUAL
		31.12.25	31.12.25	31.12.25	31.12.24
EM OPERAÇÃO		150.442	95.863	54.579	62.348
BENEFICÓRIA EM IMÓVEIS DE TERCEIROS	20	311	100	212	212
TERRENOS		7.505	0	7.505	7.505
TERRENOS CUSTO ATRIBUÍDO		2.533	0	2.533	2.533
PRÉDIOS	4	6.256	4.558	1.698	1.388
PRÉDIOS CUSTO ATRIBUÍDO	4	4.580	2.199	2.382	2.585
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	10	15.151	11.504	3.647	4.185
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	10	2.181	1.938	243	307
INSTALAÇÕES	10	2.379	2.084	295	348
SISTEMAS	20	7.180	7.180	0	0
REDE	4	37.157	14.249	22.909	23.881
SOFTWARES	20	3.275	3.275	0	0
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	20	61.574	48.618	12.956	19.212
OUTROS		359	159	200	232
<b>TOTAL</b>		<b>150.442</b>	<b>95863</b>	<b>54.579</b>	<b>62.348</b>

### NOTA 10 – BENS PENHORADOS

Estão penhorados pela justiça, bens dados em garantia no valor de R\$12.485 para fazer face a contingências trabalhistas, que consistem em ações ajuizadas por empregados, questionando parcelas decorrentes de verbas trabalhistas.

### NOTA 11 – FORNECEDORES

A conta de fornecedores registra os saldos de fornecedores de bens e serviços a vencer e vencidos, com saldos em Circulante (PC)

Em 31/12/2025 e 31/12/2024 os saldos dessas contas eram de:

FORNECEDORES	2025	2024
FORNECEDORES	4.719	10.027
	4.719	10.027

### NOTA 12 – TRIBUTOS A RECOLHER

Refere-se a saldos de impostos e contribuições a recolher na data-base de 31/12/2025 e 31/12/2024

Respectivamente:

TRIBUTOS A RECOLHER	2025	2024
INSS FATURAMENTO	513	559
IRRF S/TRAB. ASSALARIADO	3.800	2.743
PASEP/COFINS	1.040	1.133
OUTROS	569	553
<b>SALDOS</b>	<b>5.922</b>	<b>4988</b>

### NOTA 13 – OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS (CIRCULANTE)

Obrigações trabalhistas e previdenciárias, relativas aos empregados da Companhia. Salários, encargos e consignações referentes a folha de pagamento de dezembro que vencem em janeiro do ano seguinte.

O montante de Licença Prêmio e Encargos, refere-se às obrigações para com os empregados que já completaram o período estipulado no acordo coletivo de trabalho e regulamento de pessoal.

Os valores de Férias e Encargos referem-se aos períodos aquisitivo e proporcional dos empregados em 31/12/2024 e 31/12/2023.

OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS	2025	2024
SALÁRIOS	3.585	4.302
FGTS	763	1.081
CASACARESC – PLANO DE SAÚDE	1.122	884
DATUSPREV – PLANO DE PREVIDÊNCIA PRIVADO	744	975
INSS EMPRESA	1.195	1.297
FÉRIAS E ENCARGOS	9.549	12.135
LICENÇA E ENCARGOS	5.569	6.640
OUTROS	293	156
<b>SALDO</b>	<b>22.818</b>	<b>27.470</b>

### NOTA 14 – OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS LONGO PRAZO

Licença Prêmio e Encargos, parcelas cuja previsão de desembolso irá ocorrer após o término do exercício seguinte.

COMPOSIÇÃO LICENÇA PRÊMIO	2025	2024
LICENÇA PRÊMIO	22.276	26.560
<b>TOTAL</b>	<b>22.276</b>	<b>26.560</b>

### NOTA 15 – PLANO DE DEMISSÃO VOLUNTÁRIA E INCENTIVADA - PDVI.

O CIASC instituiu um Plano de Demissão Voluntária e Incentivada para empregados aposentados e não aposentados, aprovado pela Resolução do Grupo Gestor de Governo - GGG nº 037/2024, que permite o desligamento de empregados até o dia 31/01/2028, e o pagamento das verbas em até 60 meses. Estão inscritos no plano, 171 empregados, dos quais 59 tiveram suas rescisões contratuais realizadas em 2025. No exercício de 2025 foi apropriado o montante de R\$71.443, referente aos valores PDVI. O desembolso previsto para o ano de 2026 é de R\$15.717 foi classificado no passivo circulante e no passivo não circulante o valor de R\$45.280, cuja exigibilidade ocorrerá nos exercícios seguintes.

### NOTA 16 – PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIAS

A Companhia provisiona os valores dos processos judiciais em que a probabilidade de perda estimada reflita obrigações presentes com saída de

recursos prováveis. Em conformidade com a NBC TG 25, divulgamos o montante, em 2025, de R\$1.405, dos processos estimados como possíveis.

Natureza	Saldo Anterior	Adições	Baixas/Pagamentos	Reversões	Saldo Atual
Trabalhista	6.436	1.874	(3660)	(2.622)	2.028
Cível	2.214	280	(000)	(000)	2.494
<b>Total</b>	<b>8.650</b>	<b>2.155</b>	<b>(3.660)</b>	<b>(2.622)</b>	<b>4.522</b>

### NOTA 17 – CAPITAL SOCIAL

O Capital Social autorizado da sociedade em 31 de dezembro de 2025 é de R\$ 85.000, representado por 85.000.000 de ações, sendo que em 31/12/2025 está integralizado R\$ 66.289, representado por 66.288.995 ações ordinárias nominativas pertencentes ao acionista Estado de SANTA CATARINA.

COMPOSIÇÃO DO CAPITAL SOCIAL	2025	2024
CAPITAL AUTORIZADO	85.000	85.000
CAPITAL INTEGRALIZADO	66.289	66.289
CAPITAL A SUBSCREVER	(18.711)	(18.711)

### NOTA 18 – REALIZAÇÃO DA RESERVA DE REAVALIAÇÃO

O saldo da Reserva de Reavaliação em 2025 é de R\$ 12.008 e em 2024 era de R\$ 12.065. A Reserva de Reavaliação é revertida para resultados acumulados na proporção da depreciação ou baixas dos bens que a geraram, em 2025 foi apropriado o valor de R\$ 58, e em 2024 R\$ 58. A constituição da Reserva de Reavaliação foi constituída antes da Lei nº 11.638/07.

### NOTA 19 – AJUSTE DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL

O saldo da conta de ajuste de avaliação patrimonial em 31/12/2025 era de R\$5.908 e em 2024 era de R\$6.029. O reconhecimento da realização do valor

atribuído deu-se pela depreciação do Prédio. O Imposto de Renda e a Contribuição Social sobre o Lucro diferido foram ajustados proporcionalmente ao valor residual do ativo. Foram reconhecidos no exercício a importância de R\$183 referente à depreciação e R\$62 relativos ao IR e CSLL diferidos.

### NOTA 20 – PREJUÍZOS ACUMULADOS

Os prejuízos acumulados totalizavam em 31/12/2025, R\$ 95.969 ante R\$ 47.934 em 31/12/2024, o aumento deve ao resultado negativo do exercício de 2025, no montante de R\$ 48.261, em decorrência da contabilização dos valores decorrentes do Plano de Demissão Voluntária Incentivada.

### NOTA 21 – SEGUROS

Em 31/12/2025 a Companhia contava com cobertura de seguros de seus bens no valor de R\$ 70.000. Os valores segurados são determinados e contratados com bases técnicas que se estimam suficientes para a cobertura de eventuais perdas decorrentes de sinistros com bens do ativo imobilizado e com o deslocamento de empregados a serviço da Empresa.

### NOTA 22 – INSTRUMENTOS FINANCEIROS

Não existem operações com características de instrumentos financeiros que possuem valor de mercado distinto dos saldos contábeis.

### NOTA 23 – EVENTOS SUBSEQUENTES

Em cumprimento ao disposto na NBC TG 24 (R2), a administração do CENTRO DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO DO

ESTADO DE SANTA CATARINA S/A –  
CIASC, destaca que os saldos contábeis,  
apresentados nas demonstrações  
contábeis de 31 de dezembro de 2025,  
não sofreram qualquer modificação  
proveniente de eventos subsequentes, até  
06/03/202

# ANEXOS

## **Anexo I - Parecer da Auditoria Externa**

(Anexo ao Processo CIASC xxx/2026)

## **Anexo II - Parecer do Conselho Fiscal**

(Anexo ao Processo CIASC xxx/2026)

## **Anexo III - Parecer do Conselho de Administração**

(Anexo ao Processo CIASC xxx/2026)

## **RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES SOBRE DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS INDIVIDUAIS**

Ilmos. Srs.

Diretores do

**CIASC - CENTRO DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO DO ESTADO DE SANTA CATARINA S.A**  
**Florianópolis – SC**

### **Opinião**

Examinamos as demonstrações contábeis do **CIASC - CENTRO DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO DO ESTADO DE SANTA CATARINA S.A**, que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2025 e as respectivas demonstrações do resultado do exercício, das mutações do patrimônio líquido, dos fluxos de caixas, para o exercício findo naquela data, assim como o resumo das principais práticas contábeis e as demais notas explicativas.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas representam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do **CIASC - CENTRO DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO DO ESTADO DE SANTA CATARINA S.A**, em 31 de dezembro de 2025, o resultado de suas operações, as mutações de seu patrimônio líquido e seus fluxos de caixas, referente ao exercício findo naquela data, de acordo com as Práticas Contábeis Adotadas no Brasil, e com as normas internacionais de relatório financeiro (IFRS), emitidas pelo *International Accounting Standards Board* (IASB).

### **Base para Opinião**

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada “Responsabilidade do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis individuais”. Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião

### **Principais assuntos de auditoria**

Principais assuntos de auditoria são aqueles que, em nosso julgamento profissional, foram os mais significativos em nossa auditoria do exercício corrente. Esses assuntos foram tratados no contexto de nossa auditoria das demonstrações contábeis individuais como um todo e na formação de nossa opinião sobre essas demonstrações contábeis individuais e, portanto, não expressamos uma opinião separada sobre esses assuntos.

**a) Análise do ativo imobilizado**

Em 31 de dezembro de 2025, a empresa possuía R\$ 54.579 mil (R\$ 62.348 mil em 31/12/2024) de ativo imobilizado. Devido ao fato desse ativo ser um dos principais elementos que compõem o ativo total do CIASC, no contexto das demonstrações financeiras como um todo, esse assunto foi considerado como significativo para nossa auditoria.

**b) Como nossa auditoria conduziu esse assunto**

Com o objetivo de avaliar a adequação da propriedade do ativo imobilizado, nosso escopo resumido de auditoria foi o seguinte:

- Obtenção da composição do imobilizado e confronto com os seus respectivos registros contábeis;
- Análise da recuperabilidade dos valores contabilizados no ativo imobilizado;
- Análise por amostragem das aquisições, baixas e depreciações dos bens imobilizados;
- Análise da classificação e avaliação das contas contábeis integrantes do ativo imobilizado;
- Avaliação das divulgações efetuadas nas notas explicativas às Demonstrações Contábeis do CIASC.

Baseados nos procedimentos de auditoria efetuados e nos resultados obtidos, consideramos que os processos adotados pelo CIASC são apropriados com relação ao ativo imobilizado, no contexto das demonstrações financeiras tomadas como um todo.

**Ênfases**

**Avaliação da continuidade operacional**

As demonstrações contábeis, acima referidas, foram preparadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, aplicáveis a uma Entidade em atividade normal, as quais pressupõem a realização dos ativos, bem como a liquidação das obrigações no curso normal dos negócios. Conforme evidenciado nas demonstrações contábeis, a continuidade normal da Entidade dependerá da capacidade de realização de seus ativos em valores suficientes para cobrir as obrigações de curto e longo prazo. A cobertura do patrimônio líquido negativo (Passivo a Descoberto) de R\$ 11.749 mil dependerá da realização de ativos em valores superiores aos registrados na contabilidade ou redução dos valores do passivo. Além disso, conforme balanço patrimonial, o passivo circulante da Entidade excedeu o total do ativo circulante em R\$ 6.866 mil, apresentando no exercício de 2025 um prejuízo no valor de R\$ 48.261 mil, que resultou no prejuízo acumulado no montante de R\$ 95.954 mil. Esses eventos ou condições podem indicar a existência de incerteza quanto à capacidade de continuidade operacional da Entidade.

**Outros assuntos**

**a) Demonstração do valor adicionado**

A demonstração individual do valor adicionado (DVA) referente ao período findo em 31 de dezembro de 2025, elaboradas sob a responsabilidade da administração da empresa, e apresentadas como informação suplementar para fins de IFRS, foram submetidas a procedimentos de auditoria executados em conjunto com a auditoria das demonstrações financeiras da empresa. Para a formação de nossa opinião, avaliamos se essas demonstrações estão conciliadas com as demonstrações financeiras e registros contábeis,

conforme aplicável, e se a sua forma e conteúdo estão de acordo com os critérios definidos no Pronunciamento Técnico CPC 09 – Demonstração do Valor Adicionado. Em nossa opinião, essa demonstração do valor adicionado foi adequadamente elaborada, em todos os aspectos relevantes, segundo os critérios definidos nesse Pronunciamento Técnico e são consistentes em relação às demonstrações financeiras individuais tomadas em conjunto.

## **b) Demonstrações contábeis do exercício anterior**

Os valores individuais, relativos ao balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2024, as demonstrações do resultado do exercício, das mutações do patrimônio líquido, dos fluxos de caixa e as respectivas notas explicativas, referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2024, utilizadas para fins de comparabilidade, não foram por nós auditadas.

## **Outras informações que acompanham as demonstrações contábeis individuais e o relatório do auditor**

A administração da Entidade é responsável por essas outras informações que compreendem o Relatório da Administração.

Nossa opinião sobre as demonstrações contábeis individuais não abrange o Relatório da Administração e não expressamos qualquer forma de conclusão de auditoria sobre esse relatório.

Em conexão com a auditoria das demonstrações contábeis, nossa responsabilidade é a de ler o Relatório da Administração e, ao fazê-lo, considerar se esse relatório está, de forma relevante, inconsistente com as demonstrações contábeis individuais ou com nosso conhecimento obtido na auditoria ou, de outra forma, aparenta estar distorcido de forma relevante. Se, com base no trabalho realizado, concluirmos que há distorção relevante no relatório da administração somos requeridos a comunicar esse fato. Não temos nada a relatar a este respeito.

## **Responsabilidades da Administração e da governança pelas demonstrações contábeis individuais**

A Administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis individuais de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e com as normas internacionais de relatório financeiro (IFRS), emitidas pelo International Accounting Standards Board (IASB), e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou por erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis individuais, a administração é responsável pela avaliação da capacidade da Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis individuais, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

## **Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis individuais**

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis individuais, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que uma auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte de uma auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional, e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis individuais, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados nas circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- Concluimos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe uma incerteza significativa em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe uma incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a entidade a não mais se manterem em continuidade operacional.
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

- Obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente referente às informações financeiras das entidades ou atividades de negócio da Entidade para expressar uma opinião sobre as demonstrações contábeis individuais. Somos responsáveis pela direção, supervisão e desempenho da auditoria do grupo e, conseqüentemente, pela opinião de auditoria.


Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Fornecemos também aos responsáveis pela governança declaração de que cumprimos com as exigências éticas relevantes, incluindo os requisitos aplicáveis de independência e comunicamos todos os eventuais relacionamentos ou assuntos que poderiam afetar, consideravelmente, nossa independência, incluindo, quando aplicável, as respectivas salvaguardas.

Dos assuntos que foram objeto de comunicação com os responsáveis pela governança, determinamos aqueles que foram considerados como mais significativos na auditoria das demonstrações contábeis individuais do exercício corrente e que, dessa maneira constituem os principais assuntos de auditoria.

Descrevemos esses assuntos em nosso relatório de auditoria, a menos que lei ou regulamento tenha proibido divulgação pública do assunto, ou quando, em circunstâncias extremamente raras, determinarmos que o assunto não devesse ser comunicado em nosso relatório porque as conseqüências adversas de tal comunicação podem, dentro de uma perspectiva razoável, superar os benefícios da comunicação para o interesse público.

Maringá – PR, 06 de março de 2026.



**AGNALDO APARECIDO DE SOUZA**  
Contador Responsável – CRC-PR 038047/O-0  
**SÊNIOR AUDITORES INDEPENDENTES S.S**  
CRC-PR 004940/O-6

## PARECER DO CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal do Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S.A. – CIASC, em reunião realizada no dia 24 de março de 2026, às 10h00min, tendo examinado as Demonstrações Contábeis relativas ao Exercício Social encerrado em 31 de dezembro de 2025, elaboradas de acordo com o disposto na Lei nº 6.404/76, e adequadas às exigências da Lei nº 11.638/07 e a Lei nº 11.941/09, compreendendo Balanço Patrimonial, Demonstrações de Resultado do Exercício, Demonstração do Fluxo de Caixa, Demonstrações das Mutações do Patrimônio Líquido, Demonstração do Valor Adicionado e Notas Explicativas, acompanhadas do Relatório dos Auditores Independentes emitido pela empresa **SENIOR AUDITORES INDEPENDENTES S.S.**, em 06 de março de 2026, é de **OPINIÃO** que os referidos documentos encontram-se em perfeita ordem e correção, atendendo às disposições legais, estatutárias e societárias, **RECOMENDANDO-OS**, desta forma, nos termos dos incisos II e VII, do art. 163, da Lei nº 6.404/76 à aprovação pela Assembleia Geral.

Florianópolis, 24 de março de 2026.

**Ariana Scarduelli Moreira**  
Conselheira  
Presidente do Conselho

**Ricardo Euclides Grandó**  
Conselheiro

**Eduardo Antônio Sausen**  
Conselheiro

*Parecer assinado digitalmente*  
*Processo SGPE CIASC 1083/2020*



# Assinaturas do documento



Código para verificação: **UEEP2738**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

✓ **EDUARDO ANTÔNIO SAUSEN** (CPF: 049.XXX.719-XX) em 25/03/2026 às 12:58:28  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 02/05/2023 - 14:13:26 e válido até 02/05/2123 - 14:13:26.  
(Assinatura do sistema)

✓ **ARIANA SCARDUELLI** (CPF: 049.XXX.949-XX) em 25/03/2026 às 13:47:22  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 11/04/2023 - 12:13:36 e válido até 11/04/2123 - 12:13:36.  
(Assinatura do sistema)

✓ **RICARDO EUCLIDES GRANDO** (CPF: 493.XXX.229-XX) em 25/03/2026 às 17:34:05  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 16/11/2022 - 11:59:21 e válido até 16/11/2122 - 11:59:21.  
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/Q0IBU0NfMjIwOV8wMDAwMTA4M18xMDk4XzlwMjBfVUVFUDI3Mzg=> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **CIASC 00001083/2020** e o código **UEEP2738** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.

## DELIBERAÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

O Conselho de Administração do Centro de Informática e Automação do Estado de Santa Catarina S.A. – CIASC, em reunião realizada no dia 15 de abril de 2026, às 14h00min, em cumprimento ao disposto no Art. 142, inciso V, da Lei nº 6.404/76, examinou o **RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO DO CIASC EXERCÍCIO DE 2025**, que contempla as principais ações estratégicas, atividades e projetos desenvolvidos durante o ano de 2025, bem como as **DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS** relativas ao Exercício Social encerrado em 31 de dezembro de 2025, elaboradas de acordo com o disposto na Lei nº 6.404/76, e adequadas às exigências da Lei Nº 11.638/07 e Lei Nº 11.941/09, compreendendo Balanço Patrimonial, Demonstrações de Resultado do Exercício, Demonstração do Fluxo de Caixa, Demonstrações das Mutações do Patrimônio Líquido, Demonstração do Valor Adicionado e Notas Explicativas. O referido relatório inclui, também, o Relatório dos Auditores Independentes emitido pela empresa **SENIOR AUDITORES INDEPENDENTES S.S**, em 06 de março de 2026 e o Parecer do Conselho Fiscal datado de 24 de março de 2026, que aprovou as contas da Diretoria e recomenda a aprovação na Assembleia Geral.

Após as devidas análises pertinentes, o Conselho de Administração manifesta-se favorável ao respectivo Relatório da Administração e recomenda sua aprovação pela Assembleia Geral Ordinária.

**Florianópolis, 15 de abril de 2026.**

**Maximo Porto Seleme**  
Presidente do Conselho

**Diego Silva de Oliveira**  
Vice-presidente do Conselho

**Daniel da Costa Xavier**  
Membro

**Jorge Henrique Carneiro Frydberg**  
Membro

**Samira Oenning Domingos**  
Membro

**Wilian Filipini**  
Membro

**Bruno Leonardo Martins de Melo**  
Membro interino eleito  
representante dos empregados



# Assinaturas do documento



Código para verificação: **L94N9P3W**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

-  **JORGE HENRIQUE CARNEIRO FRYDBERG** (CPF: 029.XXX.279-XX) em 16/04/2026 às 10:19:45  
Emitido por: "Autoridade Certificadora SERPRORFBv5", emitido em 24/04/2023 - 09:26:33 e válido até 23/04/2026 - 09:26:33.  
(Assinatura ICP-Brasil)
-  **SAMIRA OENNING DOMINGOS** (CPF: 025.XXX.249-XX) em 16/04/2026 às 11:24:53  
Emitido por: "AC OAB G3", emitido em 16/10/2024 - 16:56:35 e válido até 16/10/2027 - 16:56:35.  
(Assinatura ICP-Brasil)
-  **DIEGO SILVA DE OLIVEIRA** (CPF: 051.XXX.129-XX) em 16/04/2026 às 11:29:32  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 15/02/2023 - 16:30:25 e válido até 15/02/2123 - 16:30:25.  
(Assinatura do sistema)
-  **WILIAN FILIPINI** (CPF: 071.XXX.479-XX) em 16/04/2026 às 12:53:05  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 01/09/2023 - 15:13:18 e válido até 01/09/2123 - 15:13:18.  
(Assinatura do sistema)
-  **BRUNO LEONARDO MARTINS DE MELO** (CPF: 036.XXX.839-XX) em 17/04/2026 às 09:08:35  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 10/07/2019 - 19:14:30 e válido até 10/07/2119 - 19:14:30.  
(Assinatura do sistema)
-  **DANIEL DA COSTA XAVIER** (CPF: 030.XXX.299-XX) em 17/04/2026 às 12:28:46  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 12/07/2023 - 16:10:37 e válido até 12/07/2123 - 16:10:37.  
(Assinatura do sistema)
-  **MÁXIMO SELEME** (CPF: 398.XXX.689-XX) em 17/04/2026 às 19:22:20  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 01/09/2023 - 15:12:05 e válido até 01/09/2123 - 15:12:05.  
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/Q0IBU0NfMjIwOV8wMDAwMDI3NV8yODFfMjYyNi9MOTROOVzVw==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **CIASC 0000275/2026** e o código **L94N9P3W** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.