

# Política de Privacidade (Externa)

**Aprovação**

Diretoria Colegiada dia 29/12/2020 - ATA 099/2020

## Índice

1	Introdução.....	3
2	Dos Objetivos .....	3
3	Das Responsabilidades do CIASC e Direitos dos Titulares .....	3
4	Da Finalidade do Tratamento de Dados Pessoais.....	5
5	Do Tratamento de Dados Pessoais pelo CIASC como Controlador .....	6
5.1	Dos Dados Pessoais de Fornecedores de Produtos e de Serviços.....	7
5.1.1	Da Finalidade de Tratamento.....	7
5.1.2	Do Tipo de Tratamento .....	8
5.2	Dos Dados Pessoais de Representantes de Clientes .....	8
5.2.1	Do Tipo de Tratamento .....	8
5.3	Dos Dados Pessoais de Visitantes .....	8
5.3.1	Da Finalidade de Tratamento.....	8
5.3.2	Do Tipo de Tratamento .....	8
5.4	Das Imagens de Empregados, Visitantes e Fornecedores .....	9
5.4.1	Da Finalidade de Tratamento.....	9
5.4.2	Do Tipo de Tratamento .....	9
6	Do Acesso de Terceiros aos Dados Pessoais Controlados pelo CIASC .....	9
7	Dos Prazos de Conservação de Dados Pessoais.....	10
8	Da Utilização de Dados nos <i>Sites</i> do CIASC .....	11
9	Da Utilização de <i>Cookies</i> .....	11
10	Do Uso e Trânsito de Documentos Físicos .....	12
11	Das Disposições Finais.....	12
12	Glossário .....	13

## 1 Introdução

O Centro Informática do Estado de Santa Catarina (CIASC) está ciente da importância e do valor da privacidade na vida das pessoas. Por isso, por meio desta política de privacidade de dados pessoais, assume o compromisso de respeitar a privacidade dos dados pessoais tratados e de adotar as providências necessárias e razoáveis à proteção destes dados contra qualquer forma de tratamento ilícito, seja na função de controladora ou de operadora.

## 2 Dos Objetivos

Esta política de privacidade de dados pessoais tem por objetivo estabelecer princípios, conceitos, diretrizes e responsabilidades para promover o adequado tratamento dos dados controlados e a razoável proteção dos dados controlados e operados, focada em uma efetiva implementação dos direitos fundamentais da pessoa humana, sobretudo aqueles ligados à sua liberdade, intimidade, privacidade e personalidade.

Ao mesmo tempo, e como resultado concreto de tal objetivo, a presente Política também promove a adequação do tratamento de dados pessoais ao que determina a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD).

Com esta política de tratamento de dados pessoais o CIASC apresenta quais dados pessoais são tratados pelo CIASC, de que forma e para qual finalidade ocorrem os tratamentos, bem como as formas pelas quais os titulares e/ou seus responsáveis legais podem exercer os seus direitos com relação aos seus dados.

## 3 Das Responsabilidades do CIASC e Direitos dos Titulares

O CIASC se responsabiliza pelo tratamento regular de todo e qualquer dado pessoal em conformidade com o que dispõe a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD e a presente Política.

O CIASC, na qualidade de operador, deverá agir e atuar em conformidade com a LGPD e com as orientações lícitas da Política de Tratamento de Dados Pessoais do controlador.

Cabe ao CIASC na condição de operador dos dados pessoais, ao receber uma solicitação de execução de direitos do titular, encaminhar o titular dos dados ao devido controlador, no caso um cliente do CIASC.

Conforme disposto no art. 18 da LGPD, são direitos do titular dos dados:

- I. Confirmação da existência do tratamento;
- II. Acesso aos dados;
- III. Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- IV. Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com a lei;
- V. Portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa, de acordo com a regulamentação da autoridade nacional, observados os segredos comercial e industrial;
- VI. Eliminação dos dados pessoais tratados com base no consentimento do titular, exceto nas hipóteses dispostas no art. 16 da LGPD;
- VII. Informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados;
- VIII. Informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa; e
- IX. Revogação do consentimento nos termos da LGPD.

Sobre as requisições dos titulares dos dados do CIASC enquanto controlador:

- I. As informações requeridas pelos titulares dos dados são fornecidas por padrão em arquivo digital, por meio de canal de comunicação instituído para este fim;
- II. O CIASC não cobra taxa para acesso aos dados pessoais ou para exercício de qualquer um dos outros direitos previstos no artigo 18 da LGPD, com exceção dos casos em que o titular do dado requisitar a

entrega por outro meio, hipótese em que serão cobrados os custos da operação;

- III. O CIASC solicita informações específicas do titular dos dados para confirmar sua identidade para garantir o exercício de seus direitos. Esta é uma medida de segurança para garantir que os dados pessoais não sejam divulgados a quem não tenha o direito de recebê-los;
- IV. O CIASC também poderá entrar em contato para solicitar mais informações com o fim de acelerar a resposta;
- V. O CIASC, em regra, responde a todos os pedidos legítimos no prazo de 15 (quinze) dias corridos; e
- VI. O canal oficial para solicitações está disponível no *site* no endereço: <https://www.sc.gov.br/servicos/detalhe/solicitar-atendimento-dos-direitos-dos-titulares-dos-dados-pessoais-no-ambito-do-ciasc>.

#### **4 Da Finalidade do Tratamento de Dados Pessoais**

De acordo com o que dispõe o artigo 7º da LGPD, os dados tratados pelo CIASC são utilizados para as seguintes finalidades:

##### **I. Na condição de controlador:**

- a) Para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória;
- b) Para a execução de contrato ou de procedimentos preliminares relacionados a contrato do qual seja parte o titular;
- c) A pedido do titular dos dados;
- d) Para o exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral; e
- e) Para atender aos interesses legítimos do controlador ou de terceiros, exceto no caso de prevalecerem direitos e liberdades fundamentais do titular que exijam a proteção de dados pessoais.

## **II. Na condição de operador:**

Pela administração pública, para o tratamento e uso compartilhado de dados necessários à execução de políticas públicas previstas em leis e regulamentos ou respaldadas em contratos, convênios ou instrumentos congêneres.

Os dados pessoais poderão ser coletados em uma só oportunidade para o atendimento de diversas finalidades de tratamento.

Os dados pessoais não serão utilizados para finalidades diferentes daquelas para as quais foram coletados, exceto se houver determinação judicial ou consentimento do titular.

Cabe destacar que o CIASC, na qualidade de operador de dados, em situações específicas necessitará disponibilizar dados pessoais a empresas subcontratadas para execução de alguns serviços. Neste caso, o Controlador dos dados será previamente informado da subcontratação e dos serviços que serão executados, a fim de autorizar o tratamento. Ainda, como requisito para início da execução, os serviços a serem operados por terceiros deverão ser descritos e mapeados e a Política de Tratamento de Dados do Controlador deverá ser por ele fornecida ao CIASC para, em seguida, ser repassada ao suboperador dos dados.

Nenhum dado pessoal poderá ser transferido ou compartilhado sem a prévia análise da conformidade com as bases legais previstas na LGPD.

## **5 Do Tratamento de Dados Pessoais pelo CIASC como Controlador**

Os dados pessoais controlados pelo CIASC serão especificados nesta Política de Privacidade, assim como suas finalidades e as formas de tratamento, conforme as categorias de titulares de dados:

- I. Administradores, empregados do quadro regular e seus dependentes, ocupantes de cargo em comissão, servidores cedidos à empresa e estagiários;

- II. Empregados terceirizados;
- III. Fornecedores de Produtos e de Serviços;
- IV. Representantes de clientes;
- V. Usuários dos *sítes* do CIASC; e
- VI. Visitantes.

O CIASC trata dados pessoais sensíveis de seus administradores, empregados do quadro regular e ocupantes de cargo em comissão para cumprimento de obrigações legais como declaração de eSocial, CAGED, RAIS e medicina do trabalho e, também, para cumprimento de obrigações contratuais decorrentes de acordo coletivo de trabalho, como reembolso de medicamentos de uso contínuo.

Como medida de proteção à privacidade dos dados tratados, o CIASC adota as seguintes medidas:

- I. Restrição de acesso aos dados para os colaboradores que são estritamente necessários ao cumprimento das obrigações;
- II. Treinamento das pessoas que trabalham no tratamento desses dados; e
- III. Fiscalização de cumprimento dos protocolos de segurança para os dados estabelecidos em política de segurança específica.

## **5.1 Dos Dados Pessoais de Fornecedores de Produtos e de Serviços**

### **5.1.1 Da Finalidade de Tratamento**

O tratamento de dados pessoais de fornecedores de produtos e serviços ou de seus representantes é realizado com a finalidade de cumprimento da obrigação legal de apresentação de documentação que comprove que a pessoa física tem poderes para assumir obrigações e exercer direitos em nome da pessoa jurídica que foi contratada.

### **5.1.2 Do Tipo de Tratamento**

Os dados são coletados a partir da apresentação de documento de identificação e armazenados no processo licitatório, o qual é um documento público.

## **5.2 Dos Dados Pessoais de Representantes de Clientes**

O tratamento de dados pessoais de representantes de clientes é realizado com a finalidade de cumprimento da obrigação legal de apresentação de documentação que comprove que a pessoa física tem poderes para assumir obrigações e exercer direitos em nome da pessoa jurídica que está contratando.

### **5.2.1 Do Tipo de Tratamento**

Os dados são coletados a partir da apresentação de documento de identificação e armazenados junto aos contratos formalizados, contratos estes que terão natureza de documento público caso o contratante seja a Administração Pública.

## **5.3 Dos Dados Pessoais de Visitantes**

### **5.3.1 Da Finalidade de Tratamento**

O tratamento de dados pessoais de visitantes é realizado com a finalidade de identificação das pessoas que visitam as instalações do CIASC, dentro do legítimo interesse da empresa de resguardar-se em sua segurança.

### **5.3.2 Do Tipo de Tratamento**

Os dados são coletados a partir da apresentação do documento de identificação com foto e número do CPF e armazenados na sede do CIASC



pelo período de 24 (vinte e quatro) meses. Poderá ser cadastrado uso de dados biométricos para ser utilizado para acesso a áreas restritas da empresa.

## **5.4 Das Imagens de Empregados, Visitantes e Fornecedores**

### **5.4.1 Da Finalidade de Tratamento**

A captura de imagens de empregados, visitantes e fornecedores é realizada com a finalidade de registro da circulação das pessoas nas instalações do CIASC, dentro do legítimo interesse da empresa de resguardar-se em sua segurança e para atendimento dos requisitos previstos pela ICP-Brasil para a atividade de certificação digital.

### **5.4.2 Do Tipo de Tratamento**

Os dados são coletados através de recursos internos de monitoramento por imagem e armazenados na sede do CIASC pelo período de 6 (seis) meses.

## **6 Do Acesso de Terceiros aos Dados Pessoais Controlados pelo CIASC**

Em regra, o CIASC não transfere dados ou concede acesso aos dados a terceiros, com exceção das hipóteses descritas nesta Política.

Só poderão ter acesso aos dados pessoais, em regra, empregados do quadro, conforme a necessidade para a finalidade para a qual o dado foi colhido.

Os empregados do quadro da empresa devem utilizar apenas recursos, plataformas e aplicações disponibilizadas pelo CIASC a fim de evitar que os dados sejam transferidos sem autorização para aplicações e bancos de dados de terceiros.

Excepcionalmente, poderão ter acesso aos dados pessoais controlados pelo CIASC:

- I. Fornecedores e prestadores de serviços que auxiliam o CIASC no desenvolvimento de suas atividades, cujas categorias incluem: serviços de manutenção de *hardware* e *software*, suporte a ambientes de TIC, serviços administrativos diversos, entre outros. Estes irão processar os dados pessoais na qualidade de operadores, não poderão usar os dados pessoais que receberem para qualquer outra finalidade e deverão agir e atuar em conformidade com a LGPD e com as orientações lícitas das políticas sobre dados pessoais do CIASC;
- II. Autoridades de fiscalização e investigação; e
- III. Autoridade judicial.

Os terceiros só poderão ser autorizados a acessar as bases que contêm dados pessoais após a assinatura de termo de confidencialidade.

O CIASC não vende dados pessoais para terceiros, não fornece dados pessoais para *sites* de "localizador de pessoas", "diretório público" ou "páginas em branco".

Se houver operação societária envolvendo o CIASC, como fusão, cisão ou incorporação, os dados pessoais poderão ser transferidos, sendo que as disposições desta Política de Privacidade continuarão a ser aplicadas.

## 7 Dos Prazos de Conservação de Dados Pessoais

O CIASC coleta e armazena apenas os dados pessoais estritamente necessários, e pelo prazo mínimo necessário, para a execução de suas atividades e entrega de serviços, amparada por embasamento legal ou obtendo o devido consentimento do titular, principalmente quando estão envolvidas "Categorias Especiais de Dados Pessoais", como detalhes sobre raça ou etnia, crenças religiosas ou filosóficas, vida sexual, orientação sexual, opiniões políticas, associação a sindicatos, informações sobre sua saúde e genética e dados biométricos.

Dados pessoais devem ser guardados para atender somente as finalidades descritas nesta Política, devem respeitar a temporalidade da guarda de

informações referentes às legislações vigentes e normas estaduais para custódia de documentos.

## 8 Da Utilização de Dados nos Sites do CIASC

Em geral, o usuário dos *sites* do CIASC pode visitar e ler a maior parte do conteúdo sem fornecer nenhum dado pessoal. Quando há a necessidade de fornecimento de dados, geralmente são em virtude de finalidades como as abaixo listadas:

- I. Fornecer informações e serviços personalizados;
- II. Melhorar a interação e experiência do usuário com os serviços disponíveis; e
- III. Responder perguntas, demandas e solicitações do usuário.

O CIASC coleta e armazena apenas os dados pessoais estritamente necessários, e pelo prazo mínimo necessário, para a execução de suas atividades e entrega de serviços, amparada por embasamento legal ou obtendo o devido consentimento do titular, principalmente quando estão envolvidas "Categorias Especiais de Dados Pessoais", como detalhes sobre raça ou etnia, crenças religiosas ou filosóficas, vida sexual, orientação sexual, opiniões políticas, associação a sindicatos, informações sobre sua saúde e genética e dados biométricos.

## 9 Da Utilização de Cookies

O CIASC utiliza *cookies* para personalizar o conteúdo que o usuário recebe dos seus *sites* com estes objetivos:

- I. Identificar o usuário e gerir aspectos de segurança de acesso;
- II. Lembrar de suas preferências, escolhas de privacidade / consentimento, a sua edição, configuração, etc.;

- III. Tornar a navegação mais fácil e permitir que as nossas páginas sejam exibidas corretamente; e
- IV. Analisar o desempenho dos nossos *sites* com base em dados anônimos relacionados com a sua navegação para estatísticas (por exemplo, páginas visitadas, número de visitas, etc.).

Os dados pessoais que forem armazenados nos *cookies* utilizados pelo CIASC serão utilizados apenas com embasamento legal, para fins de prestação de serviços da Administração Pública.

## 10 Do Uso e Trânsito de Documentos Físicos

Os documentos físicos que contenham dados pessoais e que estiverem dentro empresa deverão ser armazenados em um local com segurança física de acesso, como armários ou gavetas protegidas por chave ou outros meios.

Somente os empregados da Gerência Administrativa (GERAD) poderão abrir os envelopes de malote interno que estiverem em trânsito dentro da empresa e que não tenham especificado corretamente remetente e/ou destinatário.

## 11 Das Disposições Finais

Todos os setores e unidades do CIASC, inclusive alocadas em clientes, devem se adequar ao estabelecido nesta política de privacidade de dados pessoais.

Medidas físicas e técnicas de segurança dos dados pessoais serão reguladas em política específica, inclusive com planos de resposta a incidentes e remediação.

Medidas organizacionais que não dependam de regulamentação deverão ser adotadas de imediato.

Os contratos de prestação de serviços vigentes e a serem celebrados deverão ser revisados e adequados para o cumprimento do disposto nesta Política.

O encarregado de proteção de dados do CIASC pode ser contatado por meio do canal de atendimento dos direitos dos titulares para esclarecimentos e atendimento a solicitações dos titulares dos dados, disponível no *link* abaixo:

<<https://www.sc.gov.br/servicos/detalhe/solicitar-atendimento-dos-direitos-dos-titulares-dos-dados-pessoais-no-ambito-do-ciasc>>.

Esta política de privacidade de dados pessoais deverá ser revisada ao menos a cada 1 (um) ano, podendo ser utilizada em razão de alterações legais, mudanças em processos internos ou necessidade de adequação, especialmente considerando as premissas fundamentais que a orientam e que estão descritas na Introdução deste instrumento.

## 12 Glossário

**Cookie:** é um dado que o *website* solicita ao seu navegador para armazenar no seu computador ou dispositivo móvel. O *cookie* permite que o *website* “lembre” as ações ou preferências do usuário ao longo do tempo.

**Dado pessoal:** de acordo com o que preceitua a LGPD, é a informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável.

**Dado pessoal sensível:** de acordo com o que preceitua a LGPD, são os dados pessoais sobre a origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dados referentes à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural.

**DPO:** sigla para *Data Protection Officer*, expressão em inglês correspondente ao encarregado pelo tratamento de dados pessoais ou apenas encarregado de dados.

**Medidas de segurança física:** objetivam prevenir o acesso físico não autorizado, danos e interferências aos bancos de dados, como o estabelecimento de perímetros de segurança, controles de entrada física, segurança em salas e instalações, e proteção dos equipamentos contra ameaças ambientais.

**Medidas de segurança organizacional:** visam estabelecer uma estrutura de gerenciamento da implantação e operação da segurança da informação dentro da organização, com medidas como definição de responsabilidades e papéis, segregação de funções, definição de regras para uso de dispositivos móveis, uso de *e-mails* e trabalho remoto, descarte de mídias, segurança de recursos humanos, classificação de ativos e de informações, gestão de mudanças, separação de ambientes de desenvolvimento, teste e produção, proteção e controle de *logs*, cópias de segurança, controles contra *malwares*, restrições quanto à instalação de *softwares*, dentre outras.

**Medidas de segurança técnica:** visam à proteção dos dados por meio de controles lógicos de acesso a aplicativos, dados, sistemas operacionais, senhas e arquivos por meio de *firewalls* de *hardwares* e *softwares*, criptografia, antivírus, dentre outras.

**Tratamento de dados:** de acordo com a LGPD, consiste em toda a operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.